

Polkowice 31.02.2024 r.

**Szanowni Państwo**

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

**Związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia o wartości poniżej 130 000 PLN, zwracam się z otwartym zapytaniem ofertowym o przedłożenie oferty udziału w postępowaniu.**

- I. Zamawiający Uczelnia Jana Wyżykowskiego z siedzibą w Polkowicach.**
- II. Przedmiot zamówienia – dostarczenie artykułów biurowych do Uczelni Jana Wyżykowskiego**
- III. Termin realizacji: dostawy odbywać się będą sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od podpisania umowy**
- IV. Cena (z podaniem czy cena jest jedynym kryterium wyboru oferty czy nie. W przypadku ceny i innych kryteriów, podać sposób wyboru oferty)  
Cena – 100%**
- V. Miejsce i termin złożenia oferty:  
Uczelnia Jana Wyżykowskiego  
ul. Skalników 6 b  
59-101 Polkowice  
Oferty należy złożyć do dnia 8 lutego 2024 r.**
- VI. Dodatkowe wymogi stawiane wykonawcom - brak**
- VII. Osoba do kontaktu z wykonawcami: Ewa Zięcina, tel. 76 746 53 33 lub 605 309 605;  
e-mail: e.ziecina@ujw.pl**
- VIII. Ochrona danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „**RODO**”,

Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Uczelnia Jana Wyżykowskiego,
- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,
- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa oraz niezbędny do dochodzenia roszczeń,
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych dotyczących Wykonawcy\*,
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*,
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO.

Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....

.....  
.....

(dane oferenta w tym NIP, REGON)

**Uczelnia Jana Wyżykowskiego  
ul. Skalników 6 b, 59-101 Polkowice**

**FORMULARZ OFERTOWY  
o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej 130 000 PLN**

*W nawiązaniu do prowadzonego postępowania pod nazwą .....  
składamy ofertę wykonania zamówienia zgodnie z kryteriami postępowania w oparciu o następujące warunki:*

*Kwota brutto: ..... zł*

*Słownie: ..... zł*

*Kwota netto: ..... zł*

*Słownie: ..... zł*

Cena brutto wykonania usługi zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

.....

Ponadto oświadczamy, że:

1. Znane są nam kryteria związane z udzieleniem zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi przez Zamawiającego zasadami postępowania;
2. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres nie krótszy niż 30 dni od daty złożenia oferty;
3. Zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru oferty do zawarcia umowy na warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Zamówienie zrealizujemy bez udziału podwykonawcy / z udziałem podwykonawcy, który wykonywać będzie następujące części zamówienia .....

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a. ....
- b. ....
- c. ....

.....  
(data i czytelny podpis Wykonawcy / osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

## Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

LP.	NAZWA PRODUKTU	J.M.	CENA NETTO	CENA BRUTTO
1.	Antyrama A4	Szt.		
2.	Baterie AA op. 4 szt.	Op.		
3.	Baterie AAA op. 4 szt.	Op.		
4.	Cienkopis (różne kolory)	Szt.		
5.	Długopis BIG ORANGE różne kolory	Szt.		
6.	Długopis niebieski TOMA AUTOMAT	Szt.		
7.	Dratwa do szycia	Szt.		
8.	Dziennik korespondencyjny	Szt.		
9.	Dziurkacz	Szt.		
10.	Etykiety samoprzylepne ¼ z A4	Op.		
11.	Fastykuła szara op.	Op.		
12.	Folia do laminowania A4 op. 100 arkuszy	Op.		
13.	Gumka ołówkowa	Szt.		
14.	Kalkulator biurowy	Szt.		
15.	Karteczki samoprzylepne 51x38	Op.		
16.	Karteczki samoprzylepne 76x76	Szt.		
17.	Klej w sztyfcie	Szt.		
18.	Klipsy archiwizacyjne plastikowe	Op.		
19.	Koperta biała C4 (324x229)	Szt.		
20.	Koperta bąbelk. E15 (240x275)	Szt.		
21.	Koperta bąbelk. G17 (260x350)	Szt.		
22.	Koperta biała B5 (162x229)	Szt.		
23.	Koperta biała C6 (162x114)	Szt.		
24.	Kostka kolorowa wkład	Szt.		

25.	Koszulka na dokumenty groszkowa A4	Op.		
26.	Magnesy do tablic	Op.		
27.	Masa samoprzylepna	Op.		
28.	Marker do flipchartów (różne kolory)	Szt.		
29.	Marker do opisywania płyt CD TOMA czarny	Szt.		
30.	Marker multi permanentny TOMA biały S, M	Szt.		
31.	Marker suchościernalny czarny	Szt.		
32.	Marker suchościernalny czerwony	Szt.		
33.	Marker suchościernalny niebieski	Szt.		
34.	Marker suchościernalny zielony	Szt.		
35.	Naboje długie do pióra Parker	Op.		
36.	Naboje do pióra SHEAFER op. 5 szt.	Op.		
37.	Naboje długie do pióra Waterman	Op.		
38.	Nożyczki	Szt.		
39.	Ołówek	Szt.		
40.	Papier satynowy A3, 160 g, 250 arkuszy	Op.		
41.	Papier do drukarki Pollux A4, 80 g, 500 arkuszy	Ryzy		
42.	Papier do flipchartów	Op.		
43.	Papier kancelaryjny A3 w kratkę 500 arkuszy	Op.		
44.	Papier wizytówkowy A4 (160 g) satyna 250 arkuszy	Op.		
45.	Papier wizytówkowy A4 (200 g) płótno 250 arkuszy	Op.		
46.	Pióro kulkowe UNIBALL różne kolory	Szt.		
47.	Płyty CDR	Szt.		

48.	Płyty DVDR	Szt.		
49.	Poduszka do stempli	Szt.		
50.	Pojemnik organizier na długopisy	Szt.		
51.	Pojemnik na karteczki	Szt.		
52.	Półka na dokumenty A 4 kuweta	Szt.		
53.	Przekładki 1/3 A4 kolorowe	Szt.		
54.	Rozszywacz do zszywek	Szt.		
55.	Segregator A4 35mm	Szt.		
56.	Segregator A4 50mm	Szt.		
57.	Segregator A4 75mm	Szt.		
58.	Skoroszyt A4 z perforacją do wpięcia w segregator	Szt.		
59.	Spinacze 28mm	Op.		
60.	Taśma dwustronna	Szt.		
61.	Taśma klejąca mała	Szt.		
62.	Taśma pakowa bezbarwna	Szt.		
63.	Teczka papierowa, biała A4 BIGO wiązana	Szt.		
64.	Teczka papierowa, biała A4 BIGO z gumką	Szt.		
65.	Temperówka	Szt.		
66.	Tusz do stempli czarny	Szt.		
67.	Tusz do stempli czerwony	Szt.		
68.	Zakładki indeksujące	Szt.		
69.	Zakreślacz (różne kolory)	Szt.		
70.	Zszywacz (duży)	Szt.		
71.	Zszywki 24/10	Op.		
72.	Zszywki 24/6	Op.		
73.	Zszywki rozm. 10	Op.		

DAG.251.4.2024

74.	Pudło archiwizacyjne 80 mm	Szt.		
75.	Pudło archiwizacyjne 120 mm	Szt.		