

Załącznik nr 2
do uchwały nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Ocena programowa
Profil praktyczny

Raport samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Uczelnia Jana Wyżykowskiego, ul. Skalników 6b, 59-101 Polkowice,

Filia Uczelni Jana Wyżykowskiego w Lubinie, ul. Odrodzenia 21, 23, 59-300 Lubin

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Zarządzanie

1. Poziom/y studiów: studia I oraz II stopnia
2. Forma/y studiów: niestacjonarna
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹
Nauki o zarządzaniu i jakości

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
.....		

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
.....			

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

☐ TAK ☒ NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

- ☐ nauczyciel przedmiotu²
- ☐ nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych²
- ☐ nauczyciel praktycznej nauki zawodu²
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia²
- ☐ nauczyciel psycholog

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

² Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

- ☐ nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- ☐ nauczyciel pedagog specjalny
- ☐ nauczyciel logopeda
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

1) Zarządzanie, studia I stopnia, profil praktyczny

Symbol kierunkowego efektu uczenia się	Efekty uczenia się dla kierunku studiów Zarządzanie. Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku studiów Zarządzanie absolwent:	Odniesienie się do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla klasyfikacji na poziomie 6 PRK (kod składnika opisu)
WIEDZA		
K_WI01	w zaawansowanym stopniu zna i rozumie kluczowe koncepcje zarządzania oraz koncepcje teorii przedsiębiorstwa w odniesieniu do powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju organizacji gospodarczych. oraz rozumie fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji. Potrafi zastosować tą wiedzę w działalności zawodowej.	P6S_WG P6S_WK
K_WI02	zna i rozumie w zaawansowanym stopniu typy systemów (ustrojów) gospodarczych i ich elementy, fundamentalne zasady i koncepcje teorii ekonomii odnośnie funkcjonowania rynku i gospodarowania w warunkach ograniczonych zasobów, kluczowe koncepcje teorii przedsiębiorstwa odnośnie powstawania, funkcjonowania, przekształcania i rozwoju organizacji gospodarczych, potrafi zastosować tą wiedzę w praktyce.	P6S_WG
K_WI03	posiada wiedzę z zakresu funkcjonowania gospodarki, wybranych dziedzin prawa, ma wiedzę dotyczącą ekonomicznych, prawnych i etycznych aspektów zarządzania oraz posiada gruntowną wiedzę dotyczącą zagadnień z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem, służbami państwowymi oraz ich relacji	P6S_WK

	z otoczeniem, zna podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, zna podstawowe pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego.	
K_WI04	zna i rozumie w zaawansowanym stopniu relacje między podmiotami gospodarczymi i innymi instytucjami społecznymi tworzącymi ich otoczenie w skali krajowej i międzynarodowej oraz ma wiedzę o wpływie oddziaływania otoczenia na działalność przedsiębiorstwa, potrafi zastosować tą wiedzę w praktyce.	P6S_WG
K_WI05	zna i rozumie podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości.	P6S_WK
K_WI06	zna i rozumie pojęcie kultury organizacji i jej wpływ na sprawność działalności zespołowej oraz ma wiedzę o zarządzaniu zasobami ludzkimi w kontekście typu organizacji i zasięgu jej działania.	P6S_WG
K_WI07	zna i rozumie standardowe metody statystyczne i narzędzia informatyczne służące do gromadzenia, analizy i prezentacji danych.	P6S_WG
K_WI08	zna i rozumie metody analizy strategicznej przedsiębiorstwa i jego otoczenia oraz typowe metody badań w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa.	P6S_WG
K_WI09	zna podstawowe przepisy prawa regulujące funkcjonowanie, państwa, instytucji społecznych, prawnych, politycznych, podmiotów gospodarczych oraz ma wiedzę o normach i standardach w poszczególnych obszarach działalności przedsiębiorstwa.	P6S_WK
K_WI10	zna i rozumie miejsce i rolę zarządzania w przedsiębiorstwie oraz znaczenie kultury, etyki oraz postępu technicznego w procesach przemian współczesnych organizacji.	P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI		
K_U01	potrafi zastosować w praktyce wiedzę teoretyczną i specjalistyczną w określonym obszarze funkcjonowania organizacji, w tym także podejmować samodzielnie działalność	P6S_UW

	gospodarczą poprzez właściwy dobór źródeł i informacji z nich pochodzący dokonywanie oceny, krytycznej oceny i syntezy tych informacji.	
K_U02	ma umiejętność obserwacji zjawisk i procesów w organizacji oraz ich opisu, analizy i interpretacji stosując podstawowe ujęcia i pojęcia teoretyczne oraz potrafi ocenić i zastosować do tego celu odpowiednie metody i narzędzia, w tym zaawansowane techniki informacyjno-komunikacyjne.	P6S_UW
K_U03	ma umiejętność identyfikacji zasad i kryteriów służących rozwiązywaniu problemów organizacji, umiejętność oceny proponowanych rozwiązań oraz potrafi analizować i prognozować poziom oraz dynamikę zmian wybranych mierników osiągnięć i brać udział w procesach podejmowania decyzji.	P6S_UW
K_U04	posiada umiejętność posługiwania się wybranym językiem obcym co najmniej na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6S_UK
K_U05	potrafi zastosować odpowiednie metody i narzędzia analityczne oraz systemy informatyczne wspomagające procesy podejmowania decyzji.	P6S_UW
K_U06	ma umiejętność posługiwania się normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli (pracy, jakości itp.) posługując się specjalistyczną terminologią.	P6S_UK
K_U07	ma umiejętność posługiwania się przepisami prawa oraz formułowania i rozwiązywania złożonych i nietypowych procesów zarządzania wykorzystując odpowiednie metody i narzędzia.	P6S_UW
K_U08	potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę, formułować i rozwiązywać problemy oraz wykonywać zadania z obszaru zarządzania organizacją i zespołami w tym interdyscyplinarnym.	P6S_UW
K_U09	potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz pracę w zespole a także współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych w tym o charakterze	P6S_UO

	interdyscyplinarnym.	
K_U10	potrafi komunikować się z otoczeniem z użyciem specjalistycznej terminologii, brać aktywny udział w debatach oraz samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie.	P6S_UK P6S_UU
KOMPETNCJE SPOŁECZNE		
K_K01	jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści i do jej doskonalenia.	P6S_KK
K_K02	dostrzega konieczność uczestniczenia i inicjowania działań w budowaniu projektów społecznych rozmaitej natury na rzecz interesu publicznego, objaśniając aspekty ekonomiczne i zarządcze tych przedsięwzięć.	P6S_KO
K_K03	potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	P6S_KO
K_K04	rozumie potrzebę komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy przy użyciu różnych środków przekazu informacji (w języku ojczystym i angielskim) i różnych technik.	P6S_KO
K_K05	jest gotów do uczestniczenia w promowaniu kultury projakościowej w dziedzinie działalności zawodowej.	P6S_KO P6S_KR
K_K06	rozumie potrzebę postępowania etycznego w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych oraz dostrzega konieczność brania odpowiedzialności za powierzone mu zadania przed współpracownikami.	P6S_KR
K_K07	potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, zgodnie z zasadami etyki zawodowej.	P6S_KR

2) Zarządzanie, studia II stopnia, profil praktyczny

Symbol kierunkowego efektu uczenia się	Efekty uczenia się dla kierunku studiów Zarządzanie. Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia na kierunku studiów Zarządzanie absolwent:	Odniesienie się do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla klasyfikacji na
--	--	---

		poziomie 7 PRK (kod składnika opisu)
WIEDZA		
K_WI01	w pogłębionym stopniu zna treści współczesnych doktryn społecznych, ekonomicznych i teorii przedsiębiorstwa posługując się terminologią naukową	P7S_WG
K_WI02	posiada wiedzę z zakresu funkcjonowania gospodarki, ma wiedzę dotyczącą ekonomicznych, prawnych i etycznych aspektów zarządzania, oraz posiada gruntowną wiedzę dotyczącą zagadnień z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem oraz jego relacji z otoczeniem, zna podstawowe zasady tworzenia i rozwoju różnych form przedsiębiorczości, zna pojęcia i zasady z zakresu ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego	P7S_WK
K_WI03	zna istotę i dynamikę współczesnych systemów gospodarczych i politycznych oraz ich współzależność integrując wiedzę z obu dyscyplin w obszarze studiów społecznych i potrafi odnieść tą wiedzę do fundamentalnych dylematów współczesnej cywilizacji.	P7S_WK P7S_WG
K_WI04	ma wiedzę na temat współczesnych ujęć teoretycznych w zakresie ekonomicznych i zarządczych różnic kulturowych w skali organizacji i regionów oraz zna ekonomiczne i społeczne skutki różnic w zaawansowaniu gospodarczym państw i regionów.	P7S_WG
K_WI05	zna współczesne koncepcje oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między systemami gospodarczymi i przedsiębiorstwami, a także zna istotę koncepcji zrównoważonego rozwoju gospodarczego.	P7S_WG
K_WI06	zna współczesny dorobek teoretyczny psychologii zarządzania, decyzji oraz socjologii organizacji i odnosi go do rzeczywistych problemów zarządzania oraz zna specjalistyczne zastosowania metod i systemów wspomagających procesy podejmowania decyzji w warunkach ryzyka i niepewności, decyzji grupowych, decyzji	P7S_WG

	wieloaspektowych, potrafi zastosować tą wiedzę w działalności zawodowej.	
K_WI07	zna na przykładach współczesne koncepcje organizacji pracy zespołu oraz style przywództwa i uwarunkowania oraz współczesne koncepcje oraz metody zarządzania przedsiębiorstwem, w tym modele i narzędzia zarządzania wiedzą.	P7S_WG
K_W08	zna metodologię badań naukowych i zasady tworzenia instrumentów badawczych wykorzystuje zaawansowane metody statystyczne oraz narzędzia informatyczne gromadzenia, analizy i prezentacji danych w organizacji.	P7S_WG
K_W09	zna zasady dokonywania analiz i ocen systemów organizacji zespołowej oraz znaczenie procesów restrukturyzacyjnych.	P7S_WG
K_W10	Zna strategie negocjacyjne i potrafi je wykorzystać w pracy zawodowej.	P7S_WG
UMIEJĘTNOŚCI		
K_U01	ma umiejętność stosowania w pracy lub nauce zaawansowanej, wyspecjalizowanej wiedzy z określonego obszaru nauk o zarządzaniu, w tym umiejętność stosowania jej do analizy zjawisk i procesów w organizacji oraz integrować tą wiedzę	P7S_UW
K_U02	ma umiejętność formułowania (strukturalizacji) i testowania hipotez związanych z prostymi problemami wdrożeniowymi, zdarzeń w skali organizacji, gospodarki krajowej, a także w skali globalnej	P7S_UW
K_U03	potrafi dokonać doboru (selekcji) odpowiednich metod i narzędzi do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia, a także oceny ich przydatności i skuteczności	P7S_UW

K_U04	ma umiejętność modelowania i przewidywania przebiegu wybranych procesów w przedsiębiorstwie (instytucji) przy użyciu metod i narzędzi w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych , przystosowując istniejące lub opracowując nowe metody i narzędzia	P7S_UW
K_U05	ma umiejętność dokonywania całościowej diagnozy sytuacji i krytycznej oceny złożonych i nietypowych problemów organizacji oraz syntezy, twórczej interpretacji i prezentacji tych informacji.	P7S_UW
K_U06	ma umiejętność posługiwania się normami, standardami i przepisami prawa krajowego i europejskiego w procesach planowania, organizowania, motywowania, kontroli i prowadzenia działalności gospodarczej.	P7S_UW
K_U07	posiada umiejętność posługiwania się wybranym językiem obcym co najmniej na poziomie B2+ według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego oraz specjalistyczną terminologią.	P7S_UW
K_U08	ma umiejętność projektowania zmian w organizacji i zarządzania zmianami oraz identyfikowania źródła oporów przeciwko zmianom, a także opracowywania planów ich neutralizacji, projektowania i wdrażania systemów motywacyjnych.	P7S_UW
K_U09	Potrafi kierować pracą zespołu i podejmować wiodącą rolę w zespole oraz współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych.	P7S_UO
K_U10	ma umiejętność komunikowania się na tematy specjalistyczne z otoczeniem, w tym także z partnerami zagranicznymi oraz prowadzenia debaty.	P7S_UK
K_U11	potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie.	P7S_UK
KOMPETNCJE SPOŁECZNE		

K_K01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów w przypadku trudności z samodzielnym rozwiązaniem problemu	P7S_KK
K_K02	jest gotów do definiowania i samodzielnego kierowania złożonymi projektami społecznymi, biorąc odpowiedzialność za aspekty ekonomiczne i zarządcze przedsięwzięć oraz jest gotów do inicjowania i aktywnego uczestniczenia w pracy zespołów interdyscyplinarnych w środowisku pracy i poza nim.	P7S_KO
K_K03	jest gotów do myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy.	P7S_KO
K_K04	jest gotów do przestrzegania i rozwijania w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych etycznej postawy i wrażliwości społecznej oraz podejmuje działania na rzecz przestrzegania tych zasad.	P7S_KR
K_K05	jest gotów do brania odpowiedzialności przed współpracownikami oraz przed społeczeństwem za podejmowane decyzje.	P7S_KR
K_K06	jest gotów do rozwijania dorobku z zakresu zarządzania.	P7S_KR

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Miłosz Czopek	Dr, prof. UJW, Prorektor ds. dydaktyki
Anna Wojciechowicz	Dr inż., Dziekan Wydziału Zamiejscowego UJW
Jolanta Dmowska	Dr, prof. UJW, Koordynator kierunku Zarządzanie
Zdzisław Pólkowski	Dr, prof. UJW, Pełnomocnik Rektora ds. współpracy międzynarodowej
Monika Jabłko	Mgr, Specjalista ds. kadrowo-płacowych
Iwona Wawrzyniak	Mgr, Kierownik Biura Obsługi Studentów

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	3
Wskazówki ogólne do raportu samooceny	13
Prezentacja uczelni	14
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	19
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	19
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	28
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	40
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	48
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	58
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	62
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	65
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	73
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	83
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	85
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	90
Część III. Załączniki	92
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	92
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	101

Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i autorefleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły, w części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r. ze zm., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

Prezentacja uczelni

Należy krótko przedstawić aktualne, istotne informacje charakteryzujące uczelnię w powiązaniu z prowadzeniem ocenianego kierunku studiów (rekomendowane co najwyżej 1800 znaków).

Uczelnia Jana Wyżykowskiego powstała po konsolidacji Uczelni Zawodowej Zagłębia Miedziowego w Lubinie z Dolnośląską Wyższą Szkołą Przedsiębiorczości i Techniki w Polkowicach. Główna siedziba Uczelni mieści się w Polkowicach, natomiast Filia Uczelni - w Lubinie.

Strukturę organizacyjną Uczelni oraz podział zadań w ramach tej struktury określa Regulamin Organizacyjny Uczelni Jana Wyżykowskiego przyjęty Zarządzeniem Rektora nr 50/2020 z dnia 09.12.2020 r. (z późn. zm.). Zgodnie z Regulaminem, w Uczelni wyodrębnia się Wydział Nauk Społecznych i Technicznych, który ma usytuowanie w siedzibie głównej Uczelni w Polkowicach. Na mocy regulaminu została utworzona Filia Uczelni z siedzibą w Lubinie, a w ramach jej struktury wyodrębniono Wydział Zamiejscowy. Filia Uczelni Jana Wyżykowskiego powstała na bazie funkcjonującej do 31 grudnia 2015 roku Uczelni Zawodowej Zagłębia Miedziowego w Lubinie.

Kierunki studiów prowadzone w Uczelni Jana Wyżykowskiego:

Wydział Nauk Społecznych i Technicznych

Studia I stopnia

- Administracja
- Pedagogika
- Logistyka
- Mechatronika
- Informatyka

Jednolite studia magisterskie

- Psychologia

Wydział Zamiejscowy w Lubinie

Studia I stopnia

- Górnictwo i geologia
- Zarządzanie i inżynieria produkcji
- Zarządzanie

Studia II stopnia

- Zarządzanie
- Górnictwo i geologia

Uczelnią kieruje Rektor, Wydziałami – Dziekani. Rektor wykonuje swoje czynności kierownicze m.in. przez prorektora ds. rozwoju i nauki, prorektora ds. dydaktyki oraz dyrektora administracyjno-finansowego, którzy nadzorują pracę poszczególnych jednostek wyodrębnionych w Uczelni.

Kształcenie na studiach I stopnia na kierunku Zarządzanie Uczelnia prowadzi od początku jej istnienia, czyli od roku akademickiego 2002/2003. W chwili obecnej studenci w ramach kierunku mają do wyboru dwie specjalności: Zarządzanie kadrami i marketing oraz Rachunkowość i zarządzanie finansami. Natomiast kształcenie na studiach II stopnia na kierunku Zarządzanie Uczelnia rozpoczęła w roku akademickim 2013/2014. Pierwsi absolwenci tego kierunku opuścili mury Uczelni w czerwcu 2015 r. W chwili obecnej kształcenie prowadzone jest w ramach dwóch specjalności: Zarządzanie zasobami ludzkimi, Zarządzanie w przemyśle i administracji.

Relacje UJW z otoczeniem

Filia UJW ma swoją siedzibę w Lubinie, mieście leżącym w centralnej części Legnicko-Głogowskiego Okręgu Miedziowego, gdzie swoją siedzibę ma jedna z największych spółek Skarbu Państwa - KGHM Polska Miedź S.A. W strukturze Polskiej Miedzi znajdują się trzy kopalnie miedzi, dwie huty miedzi i jedna walcownia, ponadto kilkadziesiąt spółek, tzw. „spółek otoczenia”, prowadzących działalność wspomagającą główny proces technologiczny. KGHM PM S.A. jest niewątpliwie największym pracodawcą Regionu. Ciągły rozwój przemysłu górniczego i dziedzin pokrewnych na terenie Zagłębia Miedziowego wymaga od działających na naszym rynku firm, zatrudniania wysoko wykwalifikowanej kadry nie tylko inżynierskiej, ale również osób, które będą posiadały szeroki wachlarz kompetencji zarządczych.

Władze Uczelni mając na celu doskonalenie jakości kształcenia podejmują dialog z pracodawcami Regionu. Do grona partnerów UJW w 2020 roku dołączyli m.in. KGHM Polska Miedź S.A., Centrum Badań Jakości Sp. z o. o., KGHM Metraco S.A., KGHM Polska Miedź S.A., KGHM Zanam S.A., MERCUS Logistyka Sp. z o. o., Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A., Bosch Rexroth. Ponadto, w sierpniu 2020 r. Uczelnia podpisała z KGHM PM S.A. umowę o kształceniu dualnym na kierunku Górnictwo i geologia.

O sile gospodarczej Regionu stanowi dodatkowo Legnicka Specjalna Strefa Ekonomiczna, z podstrefami w Lubinie i w Polkowicach. Tylko w samej polkowickiej podstrefie LSSE zlokalizowane są fabryki takich koncernów jak: Volkswagen Motor Polska Sp. z o.o., Brose Sitech, CCC Faktory, Royal Europa, oraz Sanden Manufacturing Poland Sp. z o.o., i inne. Usytuowanie owych koncernów w Lubinie bądź w jego najbliższym otoczeniu sprawia, że UJW staje się naturalnym i oczywistym źródłem kadr zasilających owe koncerny, a także przygotowuje studentów do samodzielnej działalności gospodarczej często w ramach kooperacji z tymi podmiotami.

Oferta edukacyjna oraz programy studiów są na bieżąco konsultowane z przedstawicielami pracodawców, działających na lokalnym rynku i będących członkami Konwentu Uczelni Jana Wyżykowskiego. Konwent UJW jest organem kolegialnym, opiniotwórczo-doradczym, wspierającym rozwój oraz działalność dydaktyczną, naukową i organizacyjną Uczelni. Składa się z przedstawicieli przedsiębiorstw i instytucji finansowych, administracji publicznej, instytucji i stowarzyszeń naukowych, zawodowych, organizacji pracodawców oraz samorządu, tworzących lokalny rynek pracy. Konwent zrzesza przedstawicieli pracodawców z regionu, którzy mają realny wpływ na program nauczania i jakość kształcenia swoich potencjalnych pracowników. Dzięki tej współpracy program studiów dla ocenianego kierunku odzwierciedla aktualne i realne potrzeby pracodawców.

Działalność Uczelni

W Uczelni Jana Wyżykowskiego aktywnie działa 5 kół naukowych:

1. Koło Naukowe Górników i Geologów
2. Koło Naukowe Administratywistów
3. Koło Informatyków i Mechatroników „Infotronik”
4. Koło Naukowe Promocji i Marketingu „ProMa”
5. Koło Naukowe Wolontariusze.

Uczelnia aktywnie uczestniczy w programie edukacyjnym Unii Europejskiej Erasmus+, który ma na celu wspieranie międzynarodowej współpracy między uczelniami oraz rozszerzanie wymiany studentów poprzez odbycie części studiów w partnerskich uczelniach i przyjmowanie studentów z tych uczelni (w uczelni goszczącej studenci realizują uzgodniony program studiów trwający od 3 miesięcy do 1 roku akademickiego). Ponadto w ramach programu pracownicy Uczelni mogą brać udział w wymianie zagranicznej i zagranicznych stażach naukowych. Obecnie, w ramach programu Erasmus+ Uczelnia współpracuje z:

1. Uniwersytetem Ekonomicznym w Warnie - Bułgaria
2. Uniwersytetem w Nikozji - Cypr
3. Uniwersytetem w Pilźnie - Czechy
4. Uniwersytetem w Piteszti - Rumunia
5. Uniwersytetem w Izmirze - Turcja
6. Uniwersytetem w Debrecynie - Węgry
7. Uniwersytetem w Biszkeku – Kirgistan
8. Uniwersytetem w Targowisku – Rumunia
9. Politechniką w Portalegre- Portugalia

Ponadto UJW ściśle współpracuje z uczelniami partnerskimi z Indii, z którymi planowane jest także podpisanie umów Erasmus+:

1. Marwadi University, Rajkot;
2. Gandhi Institute for Education and Technology, Baniatangi, Bhubaneswar, Odisha;
3. Swami Sahajanand College of Commerce & Management, Bhavnagar.

Efektami współpracy są: bilateralne wizyty, publikacje oraz wspólna organizacja konferencji naukowych o światowym zasięgu. Warto wspomnieć, że wykładowcy z kierunku Zarządzanie są współredaktorami publikacji wydanych w renomowanych wydawnictwach takich jak: Springer, IGI i CRC.

UJW gościła w swoich murach profesorów: w dniach od 3 do 23 kwietnia 2019 przebywał w Polsce Dziekan Faculty of Engineering Prof. Dr. Rajendrasinh Jadeja z Maarwadi University w Indiach. Profesor wspólnie z wykładowcami UJW przeprowadził około 30 godzin zajęć ze studentami w języku angielskim w 5 grupach. Ponadto został zaproszony do udziału w egzaminie dyplomowym.

W dniach od 23 czerwca do 7 lipca 2019 r. przebywali w UJW profesorowie z Indii:

- Prof. Dr Pradeep Kumar Singh, Department of Computer Science & Engineering, Jaypee university of Information Technology,
- Prof. Dr Sudeep Tanwar, Department of Computer Science & Engineering, Institute of Technology, Nirma University, Ahmedabad, Gujarat,
- Prof. Dr Sudhanshu Tyagi, Department of Electronics & Communication Engineering, TIET, Patiala
- Prof. Dr Yashwant Singh, Department of Computer Science & Engineering, Central University Jammu,

W czerwcu 2022 roku Uczelnię odwiedziła delegacja Marwadi University z Indii: Vice-Chancellor Prof. Dr. Sandeep Sancheti (Rektor), Prof. Dr. Rajendrasinh Jadeja (Dziekan) oraz Nilesh Advani (Dyrektor ds. współpracy międzynarodowej). 15 marca 2022 roku Prof. Marianna Zichar z węgierskiego Uniwersytetu w Debreczynie poprowadziła na Wydziale Nauk Społecznych i Technicznych Uczelni Jana Wyżykowskiego w Polkowicach zajęcia na temat wykorzystania technologii 3D w różnych obszarach gospodarki i jego przyszłości. W październiku 2023 roku gościła Prof. Maria Jose Varadinov oraz Sergio Duarte Correia z Politechniki w Portalegre w Portugalii. Studenci mieli możliwość wysłuchania wykładów na temat psychologii i sztucznej inteligencji.

Uczelnia we współpracy z wydawnictwem naukowym FNCE z Poznania wydaje monografie tematyczne:

- 2022 r. Innovation in the Copper Industry (ISBN: 978-83-64234-79-1),
- 2023 Zarządzanie i innowacyjność (ISBN: 978-83-67372-20-6),
- Zarządzanie – Komunikacja – nowoczesność (ISBN: 978-83-61234-31-9),

- w przygotowaniu: Zarządzanie kadrami i środowiskiem pracy

Do 2020 r. UJW wydawała dwa czasopisma: „Zeszyty Naukowe UJW. Studia z Nauk Technicznych” (ISSN 254 3-6740), „Zeszyty Naukowe UJW. Studia z Nauk Społecznych” (ISSN). W Zeszytach Naukowych UJW publikowane były wyniki badań naukowych prowadzonych zarówno przez badaczy afiliowanych w UJW, jak i innych uczelni z Polski oraz zagranicy, jak również ze świata przemysłu.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

.....
Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

- 1) powiązania koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów), oczekiwań formułowanych wobec kandydatów, oferowanych specjalności/specjalizacji,
- 2) związku kształcenia z obszarami działalności zawodowej/gospodarczej właściwymi dla kierunku,
- 3) zgodności koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy, roli i znaczenia interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i jej doskonalenia,
- 4) sylwetki absolwenta, przewidywanych miejsc zatrudnienia absolwentów,
- 5) cech wyróżniających koncepcję kształcenia oraz wykorzystanych wzorców krajowych lub międzynarodowych,
- 6) kluczowych kierunkowych efektów uczenia się, ze wskazaniem ich związku z koncepcją, poziomem oraz profilem studiów, a także aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunku jest przyporządkowany, jak również stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku,
- 7) efektów uczenia się prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, z ukazaniem przykładowych rozwinąć na poziomie wybranych zajęć lub grup zajęć służących zdobywaniu tych kompetencji, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,
- 8) spełnienia wymagań odnoszących się do ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Powiązania koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni

Misją Uczelni Jana Wyżykowskiego jest umożliwienie uzyskania wyższego wykształcenia zawodowego w poczuciu odpowiedzialności za wykonywanie podejmowanych zadań, kierując się poszanowaniem praw człowieka, jego wartości i zasadami kultury relacji międzyludzkich oraz integracji środowiska akademickiego z podmiotami gospodarczymi regionu Zagłębia Miedziowego i umiędzynarodowieniem uczelni w realizacji interdyscyplinarnych celów naukowo – badawczych. W kręgu zainteresowania Uczelni jest również stały rozwój kierunków wywodzących się z obszaru nauk społecznych oraz utworzenie nowych, jak np. psychologii.

Realizacja Misji wymaga:

- stałego dostosowywania oferty edukacyjnej do długookresowych potrzeb lokalnego rynku pracy;
- zapewnienia odpowiedniego poziomu kadrowego i infrastrukturalnego Uczelni;
- prowadzenia działalności badawczej ze szczególnym uwzględnieniem obszaru Zagłębia Miedziowego;
- realizacji społecznej odpowiedzialności Uczelni, bliskiej współpracy z władzami samorządowymi i otwarcia na potrzeby lokalnej społeczności.

Cele strategiczne określone w Strategii rozwoju UJW na lata 2023 – 2026:

1. Wysoka jakość kształcenia
2. Rozwój oferty kształcenia
3. Wzmocnienie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym
4. Rozwój infrastruktury Uczelni

Celem studiów na kierunku Zarządzanie, studia I stopnia jest m.in.:

- przekazanie kompleksowej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu (w zdobywaniu której za punkt wyjścia należy przyjąć wiedzę ogólną z dziedziny nauk ekonomicznych) oraz kształtowanie krytycznego rozumienia podstaw teoretycznych wiedzy o zjawiskach i procesach ekonomicznych, psychospołecznych, organizacyjnych;
- nabycie przez absolwentów umiejętności potrzebnych do realizacji własnej przedsiębiorczości, współzarządzania firmami rodzinnymi oraz rozwijania kariery specjalistów i menedżerów w strukturach zarządzania poprzez kształtowanie umiejętności innowacyjnego projektowania i sprawnego wdrażania modeli działania zespołowego;
- kształtowanie właściwych postaw etyczno-społecznych, otwartości na racje drugiej strony, zaangażowania i poczucia odpowiedzialności w środowisku pracy i poza nim, a także ugruntowanie potrzeby i rozwinięcie umiejętności uczenia się przez całe życie oraz rozwoju osobistego.

Ponadto, kierunek ten ma na celu kształcenie specjalistów i konsultantów dla potrzeb różnorodnych organizacji, z zakresu szeroko pojętego biznesu z możliwością specjalizacji w obszarach, które są związane z rozwojem i doskonaleniem.

Związek kształcenia z obszarami działalności zawodowej/gospodarczej właściwymi dla kierunku

Cel studiów wyraźnie wskazuje, że koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie jest ściśle powiązana z misją UJW oraz głównymi celami strategicznymi Uczelni. Program studiów na kierunku opracowano w taki sposób, by móc w pełni realizować misję kształcenia studentów w oparciu o wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, zgodnie z potrzebami rynku pracy. Wydłużona do 6 miesięcy praktyka umożliwia studentom nabycie umiejętności praktycznych, co ma ogromne znaczenie na trudnym i ciągle zmieniającym się rynku pracy. Ponadto studenci mają możliwość wyboru interesujących ich modułów specjalnościowych, mogą uczestniczyć w programie Erasmus+ i w pracach kół naukowych. Dzięki temu mają wpływ na swoją ścieżkę edukacyjną i własny rozwój. Bardzo duże znaczenie nadaje się dbałości o wysokie standardy etyczne.

Oferta edukacyjna oraz programy studiów są na bieżąco konsultowane z przedstawicielami pracodawców, działających na lokalnym rynku. W pracach nad efektami uczenia się dla kierunku uczestniczyli m.in. interesariusze zewnętrzni – członkowie Konwentu Uczelni Jana Wyżykowskiego. Konwent UJW jest organem kolegialnym, opiniotwórczo-doradczym, wspierającym rozwój oraz działalność dydaktyczną, naukową i organizacyjną Uczelni. Składa się z przedstawicieli przedsiębiorstw i instytucji finansowych, administracji publicznej, instytucji i stowarzyszeń naukowych, zawodowych, organizacji pracodawców oraz samorządu, tworzących lokalny rynek pracy.

Studia na kierunku Zarządzanie umożliwiają zdobycie interdyscyplinarnej wiedzy na temat: funkcjonowania organizacji biznesowych i administracji publicznej na różnych szczeblach zarządzania i wykorzystywania w tych obszarach różnorodnych instrumentów, metod i narzędzi. W ramach tych studiów student będzie miał możliwość zapoznania się z psychospołecznymi, organizacyjnymi i technicznymi aspektami zarządzania. Studia dostarczą wiedzę z zakresu zasad tworzenia i rozwoju działalności gospodarczej.

Ponadto, studia pozwalają na zdobycie wiedzy z zakresu funkcjonowania organizacji (przedsiębiorstw czy instytucji publicznych) oraz zdolności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów w nich zachodzących. Kierunek rozwija umiejętności interpersonalne i społeczne oraz przygotowuje do pracy, szczególnie jako kadrę kierowniczą średniego szczebla, w firmach z różnych branż i zakresów działalności. Absolwent jest menadżerem potrafiącym wykorzystywać najnowsze rozwiązania wspomagające zarządzanie i metody wpływające na efektywność zarządzania zespołem pracowniczym. To także dobry koordynator integrujący wszystkie

interesy i działania organizacji, posiadający także odpowiednią wiedzę i umiejętności pozwalające mu na założenie własnej firmy.

Sylwetka absolwenta, przewidywane miejsca zatrudnienia absolwentów

Absolwent studiów I stopnia na kierunku ZARZĄDZANIE wykazuje się wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami społecznymi, opisanymi w uniwersalnych charakterystykach pierwszego stopnia dla poziomu 6 (załącznik do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, (Dz.U. z 2020 r. poz. 226) oraz wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami społecznymi opisanymi w charakterystykach drugiego stopnia dla poziomu 6 (załącznik do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218).

Oczekiwania formułowane wobec kandydatów oferowanych specjalności

Rekrutacja na studia licencjackie, inżynierskie, magisterskie i jednolite magisterskie prowadzona jest na zasadach wolnego naboru wśród osób spełniających kryteria przewidziane w przepisach ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Warunkiem formalnym studiowania jest złożenie w przewidzianych terminach dokumentów uprawniających do studiowania na wybranym kierunku.

Specjalność: Zarządzanie kadrami i marketing

Jest to dwupłaszczyznowa specjalność adresowana do osób pracujących lub zainteresowanych podjęciem pracy w działach zajmujących się zarządzaniem kadrami (m.in. prowadzeniem dokumentacji, harmonogramowaniem czasu pracy, doбором pracowników do zadań czy projektowaniem i wdrażaniem systemów motywowania) oraz w działach marketingu, komunikacji czy PR. Program specjalności przygotowany został tak, aby studenci dobrze poznali polskie i europejskie regulacje prawne dotyczące prawa pracy, w tym także orzecznictwo NSA, działanie systemu ubezpieczeń społecznych w Polsce, zasady prowadzenia dokumentacji kadrowej i płacowej, zasady rozliczania się z US i ZUS, obowiązki wobec instytucji nadzorujących stosowanie prawa pracy w praktyce. Studenci specjalności rozwiną także umiejętności interpersonalne i społeczne poprzez uczestnictwo w bloku zajęć i treningów psychologicznych. Poznają zasady różnych systemów wynagradzania, metody doboru pracowników do zadań i stanowisk oraz nowoczesne formy organizacji pracy. Zdobędą wiedzę oraz rozwiną umiejętności w zakresie teorii i praktyki

motywowania (płacowych i pozapłacowych metod motywowania) oraz zarządzania kadrami w przedsiębiorstwie. Przeanalizują nowoczesne i klasyczne metody wspierania rozwój pracowników – w tym sposoby strategii organizacji i metody prowadzenia szkoleń pracowniczych. Dodatkowo, dzięki takim przedmiotom jak: Social media i copywriting, Prawo w reklamie i PR, Promocja bezpośrednia, Badania marketingowe, Planowanie kampanii reklamowej, Zarządzanie relacjami z klientem student nabeździe umiejėtności i kompetencje, które pozwolą mu na przygotowywanie i realizację planów działań marketingowych i PR oraz stosowanie instrumentów i narzędzi marketingowych, analizy wizerunku przedsiębiorstwa i działań z zakresu zmian wizerunkowych.

Specjalność: Rachunkowość i zarządzanie finansami

Specjalność ta pozwala na zdobycie wiedzy, umiejėtności z zakresu rachunkowości i finansów oraz kompetencji niezbędnych w zarządzaniu finansami.

Studia umożliwiają poznanie zasad rachunkowości oraz zdobycie praktycznych umiejėtności prowadzenia ksiąg rachunkowych, sprawozdawczości i różnego rodzaju analiz finansowych przeprowadzanych w przedsiębiorstwach. Pozwalają także na pogłębienie wiedzy na temat podatków i innych zobowiązań publiczno-prawnych. Studia ułatwiają zdobycie pracy w działach księgowości i biurach rachunkowych. Zajęcia prowadzone są w takich obszarach jak m.in.: rachunkowość finansowa, finanse przedsiębiorstwa, prawo gospodarcze, analiza finansowa, bankowość, zarządzanie finansami.

Przedmioty jakie studenci będą realizować w ramach specjalności, to obok podstawowych, ogólnych i kierunkowych takie przedmioty jak: rachunkowość podmiotów gospodarczych, zarządzanie finansami, podstawy kontrolingu, rachunkowość banków, ubezpieczycieli, arkusz kalkulacyjny w finansach i księgowości, rozliczanie płac oraz prawo podatkowe z elementami prawa międzynarodowego.

Możliwości zatrudnienia absolwentów kierunku

Absolwent kierunku Zarządzanie I stopnia jest przygotowany do pracy w charakterze specjalisty ds. organizacji i zarządzania, a także kierownika zespołu czy też menadżera średniego szczebla zarządzania w różnego rodzaju przedsiębiorstwach i instytucjach. Jest także przygotowany do prowadzenia własnej działalności. Dodatkowo, w związku z tym, że studia prowadzone są na konkretnych specjalnościach wachlarz zatrudnienia staje się zdecydowanie szerszy.

Absolwenci specjalności *Zarządzanie kadrami i marketingiem* są gotowi do podjęcia zatrudnienia m.in. jako specjaliści w działach marketingu, komunikacji rynkowej i PR, w agencjach reklamowych i marketingowych oraz agencjach PR.

Absolwenci specjalności *Rachunkowość i zarządzanie finansami* posiadają kompetencje do pracy na stanowisku specjalisty ds. księgowości. Są również przygotowani do egzaminu sprawdzającego kwalifikacje i umożliwiającego zdobycie certyfikatu księgowego.

Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się oraz efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji w obszarze zarządzania (studia I stopnia)

Opisy kluczowych kierunkowych efektów uczenia się dla ocenianego kierunku znajdują się:

- w opisie uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia dla poziomu 6, zawartym w załączniku do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2020 r. poz. 226);
- w opisie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji zawartym w części I załącznika do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218).

Celem studiów na kierunku Zarządzanie, studia II stopnia jest m.in.:

- przekazanie zaawansowanej, wyspecjalizowanej wiedzy z zakresu nauk o zarządzaniu i nauk pokrewnych oraz kształtowanie krytycznego i oryginalnego myślenia o praktycznej przydatności tej wiedzy i jej skuteczności;
- nabycie przez absolwentów umiejętności potrzebnych do podjęcia pracy w roli menedżerów, specjalistów, konsultantów, samodzielnych przedsiębiorców poprzez kształtowanie zaawansowanych umiejętności identyfikowania, formułowania i rozwiązywania problemów w warunkach złożoności i niepewności środowiska, połączonych z umiejętnością zarządzania wiedzą oraz doboru metod i narzędzi analitycznych;
- kształtowanie aktywnej postawy absolwenta wobec problemów etycznych i społecznych oraz zaangażowania i poczucia osobistej odpowiedzialności za podejmowane decyzje w środowisku pracy i poza nim, a także przygotowanie do podejmowania wyzwań badawczych i studiów III stopnia.

Związek kształcenia z obszarami działalności zawodowej/gospodarczej właściwymi dla kierunku

Cel studiów wyraźnie wskazuje, że koncepcja kształcenia na kierunku Zarządzanie jest ściśle powiązana z misją UJW oraz głównymi celami strategicznymi Uczelni. Program studiów na kierunku opracowano w taki sposób, by móc w pełni realizować misję kształcenia studentów w oparciu o wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, zgodnie z potrzebami rynku pracy. Wydłużona do 3

miesięcy praktyka umożliwia studentom nabycie umiejętności praktycznych, co ma ogromne znaczenie na trudnym i ciągle zmieniającym się rynku pracy. Ponadto studenci mają możliwość wyboru interesujących ich modułów specjalnościowych, mogą uczestniczyć w programie Erasmus+ i w pracach kół naukowych. Dzięki temu mają wpływ na swoją ścieżkę edukacyjną i własny rozwój. Bardzo duże znaczenie nadaje się dbałości o wysokie standardy etyczne.

Oferta edukacyjna oraz programy studiów są na bieżąco konsultowane z przedstawicielami pracodawców, działających na lokalnym rynku. W pracach nad efektami uczenia się dla kierunku uczestniczyli m.in. interesariusze zewnętrzni – członkowie Konwentu Uczelni Jana Wyżykowskiego. Konwent UJW jest organem kolegialnym, opiniotwórczo-doradczym, wspierającym rozwój oraz działalność dydaktyczną, naukową i organizacyjną Uczelni. Składa się z przedstawicieli przedsiębiorstw i instytucji finansowych, administracji publicznej, instytucji i stowarzyszeń naukowych, zawodowych, organizacji pracodawców oraz samorządu, tworzących lokalny rynek pracy.

Kierunek Zarządzanie, studia II stopnia został uruchomiony w odpowiedzi na oczekiwania pracodawców Regionu. Koncepcja kształcenia bierze pod uwagę potrzeby rynku pracy i zmieniające się realia gospodarcze. Studia te umożliwiają uzyskanie poszukiwanych przez pracodawców kompetencji interpersonalnych i społecznych, takich jak komunikatywność, łatwość współpracy w grupie, sprawne rozwiązywanie problemów, umiejętność kierowania zespołem pracowniczym, negocjacje, kreatywność. W dużej mierze zajęcia prowadzone są przez doświadczonych praktyków z rynku pracy, zajmujących stanowiska kierownicze średniego i wyższego szczebla, co pozwala studentom zdobyć aktualną wiedzę i praktyczne umiejętności, zwiększając tym samym elastyczność zatrudnienia.

Sylwetka absolwenta, przewidywane miejsca zatrudnienia absolwentów

Absolwent studiów II stopnia na kierunku ZARZĄDZANIE wykazuje się wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami społecznymi, opisanymi w uniwersalnych charakterystykach pierwszego stopnia dla poziomu 7 (załącznik do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, (Dz.U. z 2020 r. poz. 226) oraz wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami społecznymi opisanymi w charakterystykach drugiego stopnia dla poziomu 7 (załącznik do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218).

Oczekiwania formułowane wobec kandydatów oferowanych specjalności

Rekrutacja na studia licencjackie, inżynierskie, magisterskie i jednolite magisterskie prowadzona jest na zasadach wolnego naboru wśród osób spełniających kryteria przewidziane w przepisach ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Warunkiem formalnym studiowania jest złożenie w przewidzianych terminach dokumentów uprawniających do studiowania na wybranym kierunku.

Specjalność: Zarządzanie w przemyśle i administracji

Specjalność umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do pełnienia funkcji urzędnika państwowego lub samorządowego na wszystkich szczeblach administracji, a także pracownika administracji w firmach i organizacjach gospodarczych. Celem studiów w ramach specjalności jest także zdobycie wiedzy oraz praktycznych umiejętności z zakresu zarządzania, marketingu i organizacji w przemyśle, opracowywania i realizacji planów rozwoju oraz wdrażania strategii firmy czy przedsiębiorstwa przemysłowego.

Studia obejmują zagadnienia m.in. z zakresu zarządzania zasobami ludzkimi, negocjacji i rozwiązywania problemów, komunikacji i rozwoju kompetencji interpersonalnych, wywierania wpływu, form organizacyjno-prawnych działalności gospodarczej, doboru profilu działalności, organizacji produkcji, zarządzania produktem i usługami oraz ich jakością, zarządzania w administracji, systemów władzy lokalnej oraz funkcjonowania administracji w ramach standardów europejskich, metod optymalizacji decyzji, badań rynkowych a także zastosowania informatyki w zarządzaniu.

Specjalność: Zarządzanie zasobami ludzkimi

Studia adresowane są do pracowników przygotowujących się do zarządzania zasobami ludzkimi, przedstawicieli działów Human Resources pragnących podnieść swoje kwalifikacje oraz do osób na stanowiskach kierowniczych i menedżerskich zarówno dużych, średnich, jak i małych firm. Przedmioty kierunkowe i specjalnościowe obejmują m.in.: trening kompetencji menedżerskich, grę kierowniczą, zarządzanie zasobami ludzkimi, trening kreatywnego myślenia, a także specjalistyczne zajęcia z zakresu komunikacji wewnętrznej, systemu wspomagania decyzji oraz szkolenie i rozwój kadr.

Absolwenci uzyskają praktyczne umiejętności w zakresie m.in. przeprowadzania rekrutacji i selekcji pracowników, ich motywowania, planowania strategii rozwoju i szkoleń pracowników oraz zarządzania komunikacją wewnętrzną w firmie. Zostaną przygotowani do samodzielnego tworzenia nowoczesnej polityki personalnej w organizacji.

Możliwości zatrudnienia absolwentów kierunku

Absolwent studiów II stopnia kierunku Zarządzanie jest przygotowany do objęcia stanowiska m.in. jako:

- menedżer średniego lub wyższego szczebla,

- kierownik zespołu,
- specjalista w zakresie zarządzania,
- specjalista ds. analiz i sprawozdawczości,
- specjalista ds. HR
- specjalista ds. szkoleń,
- Produkt Menadżer.

Ponadto absolwent jest przygotowany do rozpoczęcia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się oraz efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji w obszarze zarządzania (studia II stopnia)

Opisy kluczowych kierunkowych efektów uczenia się dla ocenianego kierunku znajdują się:

- w opisie uniwersalnych charakterystyk dla poziomu 7, zawartym w załączniku do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz.U. z 2020 r. poz. 226);
- w opisie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji zawartym w części I załącznika do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218);

Cechy wyróżniające koncepcje kształcenia oraz wykorzystywane wzorce krajowe i międzynarodowe

Uczelnia Jana Wyżykowskiego od wielu lat współpracuje z zagranicznymi uniwersytetami oraz ośrodkami naukowymi. Wynika to z przekonania Władz UJW, że koncepcja kształcenia musi uwzględniać sprawdzone i funkcjonujące na świecie wzorce międzynarodowe.

Aktualnie Obecnie, w ramach programu Erasmus+ Uczelnia współpracuje z:

1. Uniwersytetem Ekonomicznym w Warnie - Bułgaria
2. Uniwersytetem w Nikozji - Cypr
3. Uniwersytetem w Pilźnie - Czechy
4. Uniwersytetem w Piteszti - Rumunia
5. Uniwersytetem w Izmirze - Turcja
6. Uniwersytetem w Debreczynie - Węgry
7. Uniwersytetem w Biszkeku – Kirgistan
8. Uniwersytetem w Targowisku – Rumunia

9. Politechniką w Portalegre- Portugalia.

Ponadto UJW ściśle współpracuje z uczelniami partnerskimi z Indii, z którymi planowane jest także podpisanie umów Erasmus+:

1. Marwadi University, Rajkot;
2. Gandhi Institute for Education and Technology, Baniatangi, Bhubaneswar, Odisha;
3. Swami Sahajanand College of Commerce & Management, Bhavnagar.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 1:

.....

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. doboru kluczowych treści kształcenia, w tym treści związanych z praktycznymi zastosowaniami wiedzy w zakresie dyscypliny/dyscyplin, do której/których kierunku jest przyporządkowany, normami i zasadami, a także aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz w zakresie znajomości języków obcych, zewskazaniem przykładowych powiązań treści kształcenia z kierunkowymi efektami uczenia,
2. doboru metod kształcenia i ich cech wyróżniających, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod z efektami uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, w szczególności umożliwiających rozwijanie umiejętności praktycznych, w tym posługiwania się zaawansowanymi technikami informacyjno-komunikacyjnymi, jak również nabycie kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego,
3. zakresu korzystania z metod i technik kształcenia na odległość,
4. dostosowania procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również możliwości realizowania indywidualnych ścieżek kształcenia,
5. harmonogramu realizacji programu studiów z uwzględnieniem: zajęć lub grup zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów (w przypadku gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych), zajęć lub grup zajęć kształtujących umiejętności praktyczne oraz zajęć lub grup zajęć rozwijających kompetencje językowe w zakresie znajomości języka obcego, jak również zajęć lub grup zajęć do wyboru,
6. doboru form zajęć, proporcji liczby godzin przypisanych poszczególnym formom, a także liczebności grup studenckich oraz organizacji procesu kształcenia, ze szczególnym uwzględnieniem organizacji kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (w przypadku gdy na studiach prowadzone jest takie kształcenie), harmonogramu zajęć (w przypadku, gdy uczelnia prowadzi na ocenianym kierunku studia w formie stacjonarnej oraz niestacjonarnej, charakterystykę należy przedstawić odrębnie dla studiów stacjonarnych oraz niestacjonarnych),

7. programu i organizacji praktyk, w tym w szczególności ich wymiaru i terminu realizacji oraz doboru instytucji, w których odbywają się praktyki, a także liczby miejsc praktyk,
8. doboru treści i metod kształcenia, form, liczebności grup studenckich w odniesieniu do zajęć lub grup zajęć, na których studenci osiągają efekty uczenia się prowadzące o uzyskania kompetencji inżynierskich, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,
9. spełnienia reguły wymagań w zakresie programu studiów i sposobu organizacji kształcenia, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Kierunek Zarządzanie studia I stopnia to interdyscyplinarny kierunek, który przyporządkowany został do dziedziny nauk społecznych i dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości. Umożliwia kształcenie specjalistów charakteryzujących się posiadaniem kompetencji, umiejętności i wiedzy menedżerskiej. Absolwent tego kierunku posiada wiedzę dotyczącą funkcjonowania organizacji biznesowych i administracji publicznej na różnych szczeblach zarządzania i potrafi w tych obszarach wykorzystywać różnorodne instrumenty, metody i narzędzia. Absolwent zna psychospołeczne, organizacyjne i techniczne aspekty zarządzania. Absolwent posiada zdolności rozpoznawania, diagnozowania i rozwiązywania problemów z zakresu funkcjonowania organizacji (przedsiębiorstwa i instytucje publiczne) Absolwent jest menadżerem potrafiącym wykorzystywać najnowsze rozwiązania wspomagające zarządzanie i metody wpływające na efektywność zarządzania zespołem pracowniczym. Przygotowanie menadżerskie daje gwarancję właściwego rozumienia funkcjonowania rzeczywistych procesów zachodzących w przedsiębiorstwach i instytucjach publicznych. Wszystko to jest niezwykle istotne z punktu widzenia potencjalnego pracodawcy i zapewnia dużą elastyczność w wyborze miejsca pracy oraz pozwala na łatwą adaptację do szybko zmieniających się wymagań rynku.

Kierunek rozwija umiejętności interpersonalne i społeczne oraz przygotowuje do pracy, szczególnie jako kadrę kierowniczą średniego szczebla, w firmach z różnych branż i zakresów działalności. Absolwent posiada wiedzę z zakresu zasad tworzenia i rozwoju działalności gospodarczej, pozwalające prowadzić własną firmę.

Studia na ocenianym kierunku trwają sześć semestrów i kończą się uzyskaniem przez absolwenta tytułu zawodowego licencjata. Jest to właściwy czas na realizację programu studiów, przewidywanych treści kształcenia oraz osiągnięcie wszystkich zakładanych kierunkowych efektów uczenia się. Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji wynosi dla specjalności Zarządzanie kadrami i marketing 186 ECTS, a dla specjalności Rachunkowość i zarządzanie finansami 189 ECTS. Punkty ECTS, przypisane do danych przedmiotów, odzwierciedlają zarówno faktyczne godziny kontaktowe, jak i pracę własną studenta.

Program studiów dla ocenianego kierunku został tak skonstruowany, by treści programowe były zgodne z efektami uczenia się oraz by uwzględniały aktualną wiedzę i sposób jej zastosowania z zakresu zarządzania, normy i zasady oraz aktualny stan rynku pracy. W programie studiów dla kierunku Zarządzanie studia I stopnia szczególną uwagę zwrócono na przekazanie wiedzy z zakresu nauk społecznych oraz zdobywanie umiejętności praktycznych, co znajduje odzwierciedlenie w dużej liczbie zajęć ćwiczeniowych, laboratoryjnych i projektowych, a w szczególności w obowiązkowym realizowaniu sześciomiesięcznych praktyk zawodowych w regionalnych firmach i instytucjach publicznych.

Nazwy przedmiotów (modułów) kształcenia wraz z zakładanymi przedmiotowymi efektami uczenia się (PEU) wraz z liczbą punktów ECTS, wymagania wstępne i cele dydaktyczne, oraz treści programowe, formy i metody kształcenia zapewniające osiągnięcie zakładanych PEU, opisane są w kartach przedmiotów. Karty przedmiotów zawierają również sposoby weryfikacji i oceny zakładanych PEU.

Zarządzeniem Rektora nr 44/2020 z dnia 26.10.2020 r. została wprowadzona Instrukcja Metody i narzędzie weryfikacji oraz dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się w Uczelni Jana Wyżykowskiego. Zgodnie z Instrukcją w Uczelni dopuszcza się dowolność stosowania metod i narzędzi weryfikacji efektów uczenia się. Podczas procesu kształcenia można zatem stosować formę ustną i pisemną, w tym również: projekt, sprawozdanie, referat, esej, ćwiczenie laboratoryjne, analizę, studium przypadku, ćwiczenia obliczeniowe, projekt obliczeniowy obejmujący schematy obciążeń i rysunki. Wymienione przykładowe metody muszą być dostosowane do formy zajęć, treści programowych oraz efektywności procesu kształcenia. Stosowane metody weryfikacji efektów uczenia się muszą zostać precyzyjnie określone w karcie przedmiotu. Wskazana metoda weryfikacji efektów uczenia się (szczególnie w zakresie oceny podsumowującej – zaliczenia przedmiotu lub egzaminu) powinna szczegółowo określać formę wypowiedzi, rodzaj dokumentu, zawartość zadania

czy temat pracy. Na każdym etapie procesu kształcenia Student powinien znać kryteria oceny stosowane podczas weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się. Instrukcja określa szczegółowo jakie kryteria powinna spełniać weryfikacja efektów uczenia się przy zastosowaniu form pisemnych, ustnych, podczas kształcenia na odległość.

Zajęcia dla studentów niestacjonarnych odbywają się głównie w soboty i niedziele. Zajęcia organizowane są w półtoragodzinnych blokach (w godzinach 08.00 – 18.20). Pomiedzy poszczególnymi blokami zajęć występują 10 minutowe przerwy, za wyjątkiem przerwy obiadowej, która trwa 40 minut. Zajęcia realizowane są w formie wykładów, ćwiczeń, konwersatoriów, projektów, laboratoriów, lektoratów i seminariów. Liczebność grup uzależniona jest od formy zajęć, i tak: grupy wykładowe liczą do 60 osób, grupy ćwiczeniowe i konwersatoryjne do 30 osób, grupy projektowe, laboratoryjne i seminaryjne do 15 osób, grupy lektoratowe od 15 do 20 osób.

W związku z sytuacją epidemiologiczną w kraju i wprowadzonymi obostrzeniami w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020, roku akademickim 2020/2021 oraz w semestrze zimowym roku akademickiego 2021/2022 w UJW, w tym na ocenianym kierunku prowadzono nauczanie zdalne (z realizacją części zajęć praktycznych stacjonarnie w laboratoriach), zgodnie z zarządzeniami Rektora nr 9/2020 z dnia 23.03.2020 r. oraz 43/2020 z dnia 16.10.2020 r. Dodatkowo uchwała nr 21/2023 Senatu Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 4 września 2023 r. w sprawie: wprowadzenia zmian w programach studiów od naboru 2023/2024 wprowadza możliwość realizacji części zajęć, nie kształtujących umiejętności i kompetencji, w formie hybrydowej. W październiku i listopadzie 2023 roku przeprowadzone zostało wśród studentów ocenianego kierunku badanie ankietowe dotyczące zainteresowania powyższą formą kształcenia.

Program studiów dla specjalności Zarządzanie kadrami i marketing 1917 godzin dydaktycznych, w tym: 440 godziny wykładów, 1477 godzin zajęć o charakterze praktycznym, w tym 400 godzin ćwiczeń (tym 60 godzin zajęć z lektorat języka obcego oraz 44 godziny zajęć z seminarium dyplomowego), 93 godzin konwersatoriów, 24 godziny zajęć laboratoryjnych oraz 960 godzin praktyk zawodowych). Program studiów dla specjalności Rachunkowość i zarządzanie finansami 1917 godzin dydaktycznych, w tym: 422 godziny wykładów, 1495 godzin zajęć o charakterze praktycznym, w tym 432 godziny ćwiczeń (tym 60 godzin zajęć z lektorat języka obcego oraz 44 godziny zajęć z seminarium dyplomowego), 79 godzin konwersatoriów, 24 godziny zajęć laboratoryjnych oraz 960 godzin praktyk zawodowych). Prawie wszystkie przedmioty wykładane na kierunku, za wyjątkiem szkolenia bibliotecznego i praktyk zawodowych, wymagają bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów.

Zajęcia, w trakcie których studenci osiągają efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji menedżerskich realizowane są w dużej mierze w formie zajęć praktycznych, takich jak

ćwiczenia, konwersatoria, laboratoria. Student realizuje obowiązkowo jeden z języków obcych (do wyboru: język angielski, język niemiecki). Język obcy realizowany jest przez trzy semestry. Za jego realizację student otrzymuje łącznie 9 punktów ECTS. Dzięki zajęciom z lektoratu języka obcego student nabywa umiejętność posługiwania się wybranym językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

Przedmioty, na których studenci osiągają efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji menedżerskich realizowane są w głównie w formie: wykład, ćwiczenia + laboratorium/projekt. Dobór treści i metod kształcenia zapewnia uzyskanie wysokiej skuteczności osiągania efektów uczenia się. Wszystkie zajęcia laboratoryjne i projektowe odbywają się w specjalistycznych pracowniach laboratoryjnych wchodzących w skład zaplecza dydaktycznego UJW.

Oferta przedmiotów do wyboru (wybór specjalności, wybór miejsca praktyki, wybór promotora w ramach przedmiotu Seminarium dyplomowe), tematu prac licencjackich gwarantuje zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia studentów kierunku Zarządzanie studia I stopnia.

Regulamin studiów w UJW przewiduje możliwość przyjmowania studentów w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się. Szczegółowo tą kwestię normuje Regulamin potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, przyjęty uchwałą Senatu 18/2019 z dnia 30 września 2019 r. Studenci przyjęci na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się odbywają studia pod opieką naukową i według indywidualnego programu studiów, określonego przez Dziekana.

Ponadto, Regulamin studiów w UJW przewiduje indywidualną organizację studiów. Indywidualna organizacja studiów polega na ustaleniu indywidualnych terminów i sposobów realizacji obowiązków dydaktycznych wynikających z programu studiów. Szczegółowe zasady realizacji indywidualnej organizacji studiów określone zostały w Uchwale nr 13/2020 Senatu UJW z dnia 5 listopada 2020 r. Polega ona w szczególności na odejściu od sekwencyjnego systemu organizacji zajęć dydaktycznych. Realizacja procesu kształcenia odbywa się w formie eksternistycznej przy jednoczesnym zachowaniu obowiązku uzyskania przez studenta wszystkich zaliczeń oraz zdania wszystkich egzaminów w kolejności ujętej w programie studiów. Zgoda na realizację studiów według indywidualnej organizacji wydawana jest przez Dziekana - na umotywowany pisemny wniosek studenta, uzasadniony dotychczasowym przebiegiem studiów oraz warunkami utrudniającymi ich realizację w zwykłym trybie. W roku akademickim 2022/2023 z możliwości indywidualnej organizacji studiów skorzystało 24 studentów Wydziału Zamiejscowego UJW, w tym 4 z ocenianego kierunku.

Uczelnia podejmuje również działania na rzecz niwelowania barier w dostępie do edukacji osób z niepełnosprawnością, w celu zapewnienia im pełnego uczestnictwa w procesie kształcenia. Wszelkiej pomocy i wsparcia studentom z niepełnosprawnością, zarówno w sprawach związanych

z kształceniem, jak i szeroko rozumianą integracją w środowisku akademickim, oferuje zatrudniony w Uczelni Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami.

Zgodnie z Regulaminem studiów UJW, student z niepełnosprawnością może:

- ubiegać się o zmianę sali ćwiczeniowej lub wykładowej, jeśli w związku ze specyfiką niepełnosprawności udział w zajęciach w wyznaczonej sali nie jest możliwy,
- ma prawo do zaliczania zajęć w trybie indywidualnym, na zasadach innych niż zawarte w karcie przedmiotu i określone przez prowadzącego (zakres indywidualizacji zaliczania przedmiotów określany jest przez Dziekana),
- w uzasadnionych przypadkach może - za zgodą prowadzącego zajęcia - wykonywać na własny użytek notatki z zajęć w formie alternatywnej, tzn. poprzez nagrywanie zajęć, robienie zdjęć lub otrzymanie materiałów dotyczących zajęć od prowadzącego; może również korzystać z innych urządzeń lub pomocy osób robiących notatki,
- w uzasadnionych przypadkach może ubiegać się o alternatywne formy zdawania egzaminów lub zaliczeń,
- może starać się o wydłużenie czasu egzaminu (maksymalnie o 50%) lub przesunięcie terminu egzaminu, jeśli w związku ze specyfiką niepełnosprawności nie może przystąpić do egzaminu w wyznaczonym czasie.

Ponadto, Regulamin studiów umożliwia udział w zajęciach tłumaczy języka migowego, a także asystentów osób niepełnosprawnych, np. ruchowo, niedosłyszących i niewidomych. Osoby pomagające studentom z niepełnosprawnością powinny posiadać zgodę Dziekana na uczestniczenie w zajęciach. Osoby pomagające studentom z niepełnosprawnością mogą uczestniczyć również w pracach kontrolnych, zaliczeniach i egzaminach, przy czym osoby te nie mogą być merytorycznie bądź zawodowo związane z przedmiotem.

W naszej ocenie, przedstawiona konstrukcja programu studiów, a także działania podjęte przez Uczelnię w celu rozpoznawania i zaspokajania indywidualnych potrzeb studentów, w tym studentów z niepełnosprawnością oraz indywidualizacji toku studiów w pełni pozwalają studentom na osiągnięcie zakładanych kierunkowych efektów uczenia się.

Program studiów na kierunku Zarządzanie studia I stopnia, profil praktyczny przewiduje obowiązkową praktykę zawodową w wymiarze 960 godzin, realizowaną przez studentów na drugim, czwartym i szóstym semestrze nauki. Za zrealizowaną praktykę zawodową student otrzymuje 33 punkty ECTS. Zasady odbywania praktyki określone są w Regulaminie praktyk dla studentów Uczelni Jana Wyżykowskiego, przyjętym zarządzeniem Rektora nr 29/2019 z dn. 10.12.2019 r. Praktyki odbywają się zgodnie z programami praktyk przygotowanymi przez Uczelnianego Opiekuna Praktyk w porozumieniu z koordynatorem kierunku i zatwierdzonymi przez Dziekana Wydziału. Studenci

korzystają z oferty praktyk przygotowanej przez Uczelnię lub poszukują możliwości odbycia praktyki samodzielnie.

Praktyki powinny odbywać się w zakładach lub instytucjach, których działalność wpisuje się w kierunek studiów. Student ma obowiązek zgłoszenia miejsca odbycia praktyki. Miejsce to jest opiniowane przez koordynatora kierunku i zatwierdzone przez Dziekana. Praktyka zostaje zaliczona, przy spełnieniu jednocześnie następujących warunków: student odbędzie praktykę w wymiarze i terminach określonych w programie studiów i dostarczy na Uczelnię świadectwo odbycia praktyki z zakładu pracy oraz sprawozdanie z odbycia praktyki, w terminie zgodnym z programem studiów. Praktyka zaliczana jest przez Dziekana poprzez dokonanie stosownego wpisu w dokumentacji przebiegu studiów danego studenta oraz w protokole zaliczenia przedmiotu, po uprzednim zweryfikowaniu osiągniętych efektów uczenia się przez opiekun praktyki z ramienia zakładu pracy, w którym student odbywał praktykę oraz przez koordynatora kierunku. Niezaliczenie praktyki jest jednoznaczne z koniecznością jej powtórzenia i oznacza brak podstawy do zaliczenia semestru, w którym praktyki powinny być zrealizowane.

Dziekan może, na pisemną prośbę studenta, zaliczyć jako praktykę wykonywaną przez niego pracę zawodową w trakcie trwania studiów lub w okresie nie dłuższym niż 5 lat przed rozpoczęciem terminu praktyki, jeśli udokumentuje on, że doświadczenie zawodowe odpowiada programowi praktyki dla danego kierunku, a okres pracy jest dłuższy niż wymiar praktyki określony programem praktyki. Dziekan przed wydaniem decyzji zasięga opinii koordynatora kierunku.

Merytoryczny nadzór nad praktyką sprawuje Dziekan. Nadzór organizacyjny nad praktykami oraz kontrola ich przebiegu należy do zadań Uczelnianego Opiekuna Praktyk, wyznaczonego przez Rektora. Opiekun praktyki odpowiada za realizację praktyki zgodnie z jej celami i ustalonym programem, w szczególności jest upoważniony do wyrywkowej kontroli realizowania praktyki przez studenta.

Uczelnia, by zapewnić miejsce realizacji praktyk studentom ocenianego kierunku podpisała umowy i porozumienia o współpracy i partnerstwie, m.in. z takimi instytucjami jak: Centrum Badań Jakości Sp. z o. o., Gmina Gaworzyce, KGHM Polska Miedź S.A., Gmina Lubin, KGHM Zanam S.A., Gmina Przemków, KGHM Metraco S.A., Gmina Rudna, MERCUS Logistyka Sp. z o. o., Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.

Kierunek Zarządzanie studia II stopnia to interdyscyplinarny kierunek, który przyporządkowany został do dziedziny nauk społecznych i dyscypliny nauk o zarządzaniu i jakości. Umożliwia kształcenie specjalistów charakteryzujących się posiadaniem kompetencji, umiejętności i wiedzy menedżerskiej. Absolwent tego kierunku posiada wiedzę oraz praktyczne umiejętności z zakresu zarządzania, organizacji przemysłu, funkcjonowania administracji, marketingu, opracowywania i realizacji planów rozwoju oraz wdrażania strategii organizacji. Absolwenci posiadają

praktyczne umiejętności w zakresie m.in. przeprowadzenia rekrutacji i selekcji pracowników, ich motywowania, planowania strategii rozwoju i szkoleń pracowników oraz zarządzania komunikacją wewnętrzną firmy. Są przygotowani do tworzenia nowoczesnej polityki personalnej w organizacji. Przygotowanie menadżerskie daje gwarancję właściwego rozumienia funkcjonowania rzeczywistych procesów zachodzących w przedsiębiorstwach i instytucjach publicznych. Wszystko to jest niezwykle istotne z punktu widzenia potencjalnego pracodawcy i zapewnia dużą elastyczność w wyborze miejsca pracy oraz pozwala na łatwą adaptację do szybko zmieniających się wymagań rynku. Kierunek rozwija umiejętności interpersonalne i społeczne oraz przygotowuje do pracy, szczególnie jako menedżera średniego lub wyższego szczebla, kierownika zespołu, specjalistę w zakresie zarządzania, specjalistę ds. analiz i sprawozdawczości, specjalistę ds. HR. specjalistę ds. szkoleń,

Produkt Menadżera,
w organizacjach z różnych branż i zakresów działalności. Ponadto absolwent jest przygotowany do rozpoczęcia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej.

Studia na ocenianym kierunku trwają cztery semestry i kończą się uzyskaniem przez absolwenta tytułu magistra. Jest to właściwy czas na realizację programu studiów, przewidywanych treści kształcenia oraz osiągnięcie wszystkich zakładanych kierunkowych efektów uczenia się. Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji wynosi dla specjalności Zarządzanie zasobami ludzkimi 124 ECTS, a dla specjalności Zarządzanie w przemyśle i administracji 123 ECTS. Punkty ECTS, przypisane do danych przedmiotów, odzwierciedlają zarówno faktyczne godziny kontaktowe, jak i pracę własną studenta.

Program studiów dla ocenianego kierunku został tak skonstruowany, by treści programowe były zgodne z efektami uczenia się oraz by uwzględniały aktualną wiedzę i sposób jej zastosowania z zakresu zarządzania, normy i zasady oraz aktualny stan rynku pracy. W programie kształcenia dla kierunku Zarządzanie studia II stopnia szczególną uwagę zwrócono na przekazanie wiedzy z zakresu nauk społecznych oraz zdobywanie umiejętności praktycznych, co znajduje odzwierciedlenie w dużej liczbie zajęć ćwiczeniowych, konwersatoryjnych, laboratoryjnych i projektowych, a w szczególności w obowiązkowym realizowaniu trzymiesięcznych praktyk zawodowych w regionalnych firmach i instytucjach publicznych.

Nazwy przedmiotów (modułów) kształcenia wraz z zakładanymi przedmiotowymi efektami uczenia się (PEU) wraz z liczbą punktów ECTS, wymagania wstępne i cele dydaktyczne, oraz treści programowe, formy i metody kształcenia zapewniające osiągnięcie zakładanych PEU, opisane są w kartach przedmiotów. Karty przedmiotów zawierają również sposoby weryfikacji i oceny zakładanych PEU.

Zarządzeniem Rektora nr 44/2020 z dnia 26.10.2020 r. została wprowadzona Instrukcja Metody i narzędzie weryfikacji oraz dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się w Uczelni

Jana Wyżykowskiego. Zgodnie z Instrukcją w Uczelni dopuszcza się dowolność stosowania metod i narzędzi weryfikacji efektów uczenia się. Podczas procesu kształcenia można zatem stosować formę ustną i pisemną, w tym również: projekt, sprawozdanie, referat, esej, ćwiczenie laboratoryjne, analizę, studium przypadku, ćwiczenia obliczeniowe, projekt obliczeniowy obejmujący schematy obciążeń i rysunki. Wymienione przykładowe metody muszą być dostosowane do formy zajęć, treści programowych oraz efektywności procesu kształcenia. Stosowane metody weryfikacji efektów uczenia się muszą zostać precyzyjnie określone w karcie przedmiotu. Wskazana metoda weryfikacji efektów uczenia się (szczególnie w zakresie oceny podsumowującej – zaliczenia przedmiotu lub egzaminu) powinna szczegółowo określać formę wypowiedzi, rodzaj dokumentu, zawartość zadania czy temat pracy. Na każdym etapie procesu kształcenia Student powinien znać kryteria oceny stosowane podczas weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się. Instrukcja określa szczegółowo jakie kryteria powinna spełniać weryfikacja efektów uczenia się przy zastosowaniu form pisemnych, ustnych, podczas kształcenia na odległość.

Zajęcia dla studentów niestacjonarnych odbywają się głównie w soboty i niedziele. Zajęcia organizowane są w półtoragodzinnych blokach (w godzinach 08.00 – 18.20). Pomędzy poszczególnymi blokami zajęć występują 10 minutowe przerwy, za wyjątkiem przerwy obiadowej, która trwa 40 minut. Zajęcia realizowane są w formie wykładów, ćwiczeń, konwersatoriów, projektów, laboratoriów, lektoratów i seminariów. Liczebność grup uzależniona jest od formy zajęć, i tak: grupy wykładowe liczą do 60 osób, grupy ćwiczeniowe i konwersatoryjne do 30 osób, grupy projektowe, laboratoryjne i seminaryjne do 15 osób, grupy lektoratowe 15 do 20 osób.

W związku z sytuacją epidemiologiczną w kraju i wprowadzonymi obostrzeniami w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020, roku akademickim 2020/2021 oraz w semestrze zimowym roku akademickiego 2021/2022 w UJW, w tym na ocenianym kierunku prowadzono nauczanie zdalne (z realizacją części zajęć praktycznych stacjonarnie w laboratoriach), zgodnie z zarządzeniami Rektora nr 9/2020 z dnia 23.03.2020 r. oraz 43/2020 z dnia 16.10.2020 r. Dodatkowo uchwała nr 21/2023 Senatu Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 4 września 2023 r. w sprawie: wprowadzenia zmian w programach studiów od naboru 2023/2024 wprowadza możliwość realizacji części zajęć, nie kształtujących umiejętności i kompetencji, w formie hybrydowej. W październiku i listopadzie 2023 roku przeprowadzone zostało wśród studentów ocenianego kierunku badanie ankietowe dotyczące zainteresowania powyższą formą kształcenia.

Program studiów dla specjalności Zarządzanie zasobami ludzkimi 1102 godziny dydaktyczne, w tym: 222 godziny wykładów, 880 godzin zajęć o charakterze praktycznym, w tym 272 godziny ćwiczeń (w tym 40 godzin z lektoratu języka obcego oraz 44 godziny seminarium

dyplomowego), 82 godziny konwersatoriów, 22 godziny zajęć projektowych, 24 godziny zajęć laboratoryjnych oraz 480 godzin praktyk zawodowych. Program studiów dla specjalności Zarządzanie w przemyśle i administracji 1110 godzin dydaktycznych, w tym: 230 godzin wykładów, 880 godzin zajęć o charakterze praktycznym, w tym 256 godzin ćwiczeń, (w tym 40 godzin z lektoratu języka obcego oraz 44 godziny seminarium dyplomowego), 86 godzin konwersatoriów, 34 godziny zajęć projektowych, 24 godziny zajęć laboratoryjnych oraz 480 godzin praktyk zawodowych. Wszystkie przedmioty wykładane na kierunku, za wyjątkiem praktyk zawodowych, wymagają bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów.

Zajęcia, w trakcie których studenci osiągają efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji menedżerskich realizowane są w dużej mierze w formie ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów i projektów. Student realizuje obowiązkowo jeden z języków obcych (do wyboru: język angielski, język niemiecki). Język obcy realizowany jest przez dwa semestry. Za jego realizację student otrzymuje łącznie 6 punktów ECTS. Dzięki zajęciom z lektoratu języka obcego student nabywa umiejętność posługiwania się wybranym językiem obcym na poziomie B2+ Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.

Przedmioty, na których studenci osiągają efekty uczenia się prowadzące do uzyskania kompetencji menedżerskich realizowane są w głównie w formie: wykład, ćwiczenia/konwersatorium + laboratorium/projekt. Dobór treści i metod kształcenia zapewnia uzyskanie wysokiej skuteczności osiągania efektów uczenia się. Wszystkie zajęcia laboratoryjne odbywają się w specjalistycznych pracowniach laboratoryjnych wchodzących w skład zaplecza dydaktycznego UJW.

Oferta przedmiotów do wyboru (wybór specjalności, wybór miejsca praktyki, wybór promotora w ramach przedmiotu Seminarium dyplomowe), tematu prac magisterskich gwarantuje zindywidualizowaną ścieżkę kształcenia studentów kierunku Zarządzanie studia II stopnia.

Regulamin studiów w UJW przewiduje możliwość przyjmowania studentów w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się. Szczegółowo tą kwestię normuje Regulamin potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, przyjęty uchwałą Senatu 18/2019 z dnia 30 września 2019 r. Studenci przyjęci na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się odbywają studia pod opieką naukową i według indywidualnego programu studiów, określonego przez Dziekana.

Ponadto, Regulamin studiów w UJW przewiduje indywidualną organizację studiów. Indywidualna organizacja studiów polega na ustaleniu indywidualnych terminów i sposobów realizacji obowiązków dydaktycznych wynikających z programu studiów. Szczegółowe zasady realizacji indywidualnej organizacji studiów określone zostały w Uchwale nr 13/2020 Senatu UJW z dnia 5 listopada 2020 r. Polega ona w szczególności na odejściu od sekwencyjnego systemu organizacji zajęć dydaktycznych. Realizacja procesu kształcenia odbywa się w formie eksternistycznej

przy jednoczesnym zachowaniu obowiązku uzyskania przez studenta wszystkich zaliczeń oraz zdania wszystkich egzaminów w kolejności ujętej w programie studiów. Zgoda na realizację studiów według indywidualnej organizacji wydawana jest przez Dziekana - na umotywowany pisemny wniosek studenta, uzasadniony dotychczasowym przebiegiem studiów oraz warunkami utrudniającymi ich realizację w zwykłym trybie. W roku akademickim 2022/2023 z możliwości indywidualnej organizacji studiów skorzystało 24 studentów Wydziału Zamiejscowego UJW, w tym 5 z ocenianego kierunku.

Uczelnia podejmuje również działania na rzecz niwelowania barier w dostępie do edukacji osób z niepełnosprawnością, w celu zapewnienia im pełnego uczestnictwa w procesie kształcenia. Wszelkiej pomocy i wsparcia studentom z niepełnosprawnością, zarówno w sprawach związanych z kształceniem, jak i szeroko rozumianą integracją w środowisku akademickim, oferuje zatrudniony w Uczelni Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami.

Zgodnie z Regulaminem studiów UJW, student z niepełnosprawnością może:

- ubiegać się o zmianę sali ćwiczeniowej lub wykładowej, jeśli w związku ze specyfiką niepełnosprawności udział w zajęciach w wyznaczonej sali nie jest możliwy,
- ma prawo do zaliczania zajęć w trybie indywidualnym, na zasadach innych niż zawarte w karcie przedmiotu i określone przez prowadzącego (zakres indywidualizacji zaliczania przedmiotów określany jest przez Dziekana),
- w uzasadnionych przypadkach może - za zgodą prowadzącego zajęcia - wykonywać na własny użytek notatki z zajęć w formie alternatywnej, tzn. poprzez nagrywanie zajęć, robienie zdjęć lub otrzymanie materiałów dotyczących zajęć od prowadzącego; może również korzystać z innych urządzeń lub pomocy osób robiących notatki,
- w uzasadnionych przypadkach może ubiegać się o alternatywne formy zdawania egzaminów lub zaliczeń,
- może starać się o wydłużenie czasu egzaminu (maksymalnie o 50%) lub przesunięcie terminu egzaminu, jeśli w związku ze specyfiką niepełnosprawności nie może przystąpić do egzaminu w wyznaczonym czasie.

Ponadto, Regulamin studiów umożliwia udział w zajęciach tłumaczy języka migowego, a także asystentów osób niepełnosprawnych, np. ruchowo, niedosłyszących i niewidomych. Osoby pomagające studentom z niepełnosprawnością powinny posiadać zgodę Dziekana na uczestniczenie w zajęciach. Osoby pomagające studentom z niepełnosprawnością mogą uczestniczyć również w pracach kontrolnych, zaliczeniach i egzaminach, przy czym osoby te nie mogą być merytorycznie bądź zawodowo związane z przedmiotem.

W naszej ocenie, przedstawiona konstrukcja programu studiów, a także działania podjęte przez Uczelnię w celu rozpoznawania i zaspokajania indywidualnych potrzeb studentów, w tym studentów

z niepełnosprawnością oraz indywidualizacji toku studiów w pełni pozwalają studentom na osiągnięcie zakładanych kierunkowych efektów uczenia się.

Program studiów na kierunku Zarządzanie studia II stopnia, profil praktyczny przewiduje obowiązkową praktykę zawodową w wymiarze 480 godzin, realizowaną przez studentów na drugim i czwartym semestrze nauki. Za zrealizowaną praktykę zawodową student otrzymuje 18 punktów ECTS. Zasady odbywania praktyki określone są w Regulaminie praktyk dla studentów Uczelni Jana Wyżykowskiego, przyjętym zarządzeniem Rektora nr 29/2019 z dn. 10.12.2019 r. Praktyki odbywają się zgodnie z programami praktyk przygotowanymi przez Uczelnianego Opiekuna Praktyk w porozumieniu z koordynatorem kierunku i zatwierdzonymi przez Dziekana Wydziału. Studenci korzystają z oferty praktyk przygotowanej przez Uczelnię lub poszukują możliwości odbycia praktyki samodzielnie.

Praktyki powinny odbywać się w zakładach lub instytucjach, których działalność wpisuje się w kierunek studiów. Student ma obowiązek zgłoszenia miejsca odbycia praktyki. Miejsce to jest opiniowane przez koordynatora kierunku i zatwierdzanie przez Dziekana. Praktyka zostaje zaliczona, przy spełnieniu jednocześnie następujących warunków: student odbędzie praktykę w wymiarze i terminach określonych w programie studiów i dostarczy na Uczelnię świadectwo odbycia praktyki z zakładu pracy oraz sprawozdanie z odbycia praktyki, w terminie zgodnym z programem studiów. Praktyka zaliczana jest przez Dziekana poprzez dokonanie stosownego wpisu w dokumentacji przebiegu studiów danego studenta oraz w protokole zaliczenia przedmiotu, po uprzednim zweryfikowaniu osiągniętych efektów uczenia się przez opiekun praktyki z ramienia zakładu pracy, w którym student odbywał praktykę oraz przez koordynatora kierunku. Niezaliczenie praktyki jest jednoznaczne z koniecznością jej powtórzenia i oznacza brak podstawy do zaliczenia semestru, w którym praktyki powinny być zrealizowane.

Dziekan może, na pisemną prośbę studenta, zaliczyć jako praktykę wykonywaną przez niego pracę zawodową w trakcie trwania studiów lub w okresie nie dłuższym niż 5 lat przed rozpoczęciem terminu praktyki, jeśli udokumentuje on, że doświadczenie zawodowe odpowiada programowi praktyki dla danego kierunku, a okres pracy jest dłuższy niż wymiar praktyki określony programem praktyki. Dziekan przed wydaniem decyzji zasięga opinii koordynatora kierunku.

Merytoryczny nadzór nad praktyką sprawuje Dziekan. Nadzór organizacyjny nad praktykami oraz kontrola ich przebiegu należy do zadań Uczelnianego Opiekuna Praktyk, wyznaczonego przez Rektora. Opiekun praktyki odpowiada za realizację praktyki zgodnie z jej celami i ustalonym programem, w szczególności jest upoważniony do weryfikacyjnej kontroli realizowania praktyki przez studenta.

Uczelnia, by zapewnić miejsce realizacji praktyk studentom ocenianego kierunku podpisała umowy i porozumienia o współpracy i partnerstwie, m.in. z takimi instytucjami jak: Centrum Badań

Jakości Sp. z o. o., Gmina Gaworzyce, KGHM Polska Miedź S.A., Gmina Lubin, KGHM Zanam S.A., Gmina Przemków, KGHM Metraco S.A., Gmina Rudna, MERCUS Logistyka Sp. z o. o., Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2:

.....

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *wymagań stawianych kandydatom, warunków rekrutacji na studia oraz kryteriów kwalifikacji kandydatów na każdy z poziomów studiów,*
2. *zasad, warunków trybu uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej,*
3. *zasad, warunków i trybu potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów,*
4. *zasad, warunków i trybu dyplomowania na każdym z poziomów studiów,*
5. *sposobów oraz narzędzi monitorowania i oceny postępów studentów (np. liczby kandydatów, przyjętych na studia, odsiewu studentów, liczby studentów kończących studia w terminie) oraz działań podejmowanych na podstawie tych informacji, jak również sposobów wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów,*
6. *ogólnych zasad sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się,*
7. *doboru metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych osiągniętych przez studentów w trakcie i na zakończenie procesu kształcenia (dyplomowania), w tym metod sprawdzania efektów uczenia się osiągniętych na praktykach zawodowych, ze wskazaniem przykładowych powiązań metod sprawdzania i oceniania z efektami uczenia się odnoszącymi się do umiejętności praktycznych, efektami dotyczącymi stosowania właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, jak również kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego,*
8. *doboru metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych prowadzących do uzyskania kompetencji inżynierskich, ze wskazaniem przykładowych powiązań tych metod z efektami uczenia się, w przypadku kierunku studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera/magistra inżyniera,*
9. *spełnienia reguły wymagań w zakresie metod sprawdzania i oceniania efektów uczenia się, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.*

Ponadto warto dla każdego z ocenianych poziomów studiów zwięźle:

1. *opisać rodzaje, tematykę i metodykę prac etapowych i egzaminacyjnych, projektów,*
2. *scharakteryzować rodzaje, tematykę i metodykę prac dyplomowych, ze szczególnym uwzględnieniem nabywania i weryfikacji osiągnięcia przez studentów umiejętności praktycznych oraz kompetencji inżynierskich (w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera),*

3. opisać sposoby dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów (np. testy, prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, raporty, zadania wykonane przez studentów, projekty zrealizowane przez studentów, wypełnione dzienniki praktyk, prace artystyczne, prace dyplomowe, protokoły egzaminów dyplomowych),
4. przedstawić wyniki monitoringu losów absolwentów ukazujące stopień przydatności na rynku pracy efektów uczenia się osiągniętych na ocenianym kierunku oraz luki kompetencyjne, jak również informacje dotyczące kontynuowania kształcenia przez absolwentów ocenianego kierunku.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Przyjęcie na studia

Przyjęcie na studia w Uczelni Jana Wyżykowskiego odbywa się w drodze:

- 1) rekrutacji,
- 2) przeniesienia z innej uczelni,
- 3) potwierdzenia efektów uczenia się.

Rekrutacja na studia prowadzona jest na zasadach wolnego naboru wśród osób spełniających kryteria przewidziane w przepisach ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Warunkiem formalnym studiowania jest złożenie w przewidzianych terminach dokumentów uprawniających do studiowania na wybranym kierunku. Rekrutacja na kierunek Zarządzanie w roku akademickim 2023/2024 prowadzona była w oparciu o zasady rekrutacji przyjęte uchwałą Senatu UJW nr 11/2022 z dnia 28 kwietnia 2022 r. (z późn. zmianami). Kandydaci zobowiązani byli zarejestrować się drogą elektroniczną w systemie teleinformatycznym Uczelni, a następnie, w wyznaczonym terminie, złożyć w Biurze Obsługi Studentów komplet wymaganych dokumentów. Przyjęcie na studia następowało w drodze wpisu na listę studentów. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia były jawne. Ponadto, kandydatom podejmującym studia II stopnia na kierunku Zarządzanie, profil praktyczny w Uczelni Jana Wyżykowskiego zaleca się przed podjęciem tych studiów osiągnięcie (w trybie kształcenia formalnego lub nieformalnego) w stopniu co najmniej dostatecznym efektów

uczenia, określonych w załączniku nr 1 do uchwały rekrutacyjnej, o której wyżej mowa. Ma to na celu ułatwienie procesu uczenia się na tych studiach.

Przeniesienie z innej uczelni (w tym zagranicznej) odbywa się na zasadach określonych w § 9 Regulaminu studiów w Uczelni Jana Wyżykowskiego, przyjętego Uchwałą nr 3/2023 Senatu UJW z dnia 08 marca 2023 r. Student może przenieść się do UJW, jeśli uzyska zgodę Dziekana wyrażoną w drodze decyzji oraz potwierdzenie wypełnienia wszystkich obowiązków wynikających z przepisów obowiązujących w uczelni, którą opuszcza. Przeniesienie jest możliwe nie wcześniej niż po zaliczeniu jednego semestru. W przypadkach nieosiągnięcia wymaganych efektów uczenia się, Dziekan może wyznaczyć różnice programowe i sposób ich wyrównania. Student otrzymuje w jednostce przyjmującej taką liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana efektom uczenia się uzyskiwanym w wyniku realizacji odpowiednich przedmiotów, form zajęć i praktyk zawodowych w tej jednostce. Warunkiem przeniesienia przedmiotów zaliczonych w innej jednostce organizacyjnej Uczelni albo poza Uczelnią, w tym w uczelniach zagranicznych, w miejsce punktów przypisanych zajęciom i praktykom zawodowym określonym w programie studiów jest stwierdzenie zbieżności osiągniętych efektów uczenia się. Wg podobnych reguł przebiega uznanie efektów uczenia się w przypadku powtarzania roku, wznowienia studiów, podjęcia studiów po urlopie lub zmiany kierunku studiów. Decyzję o przeniesieniu i uznaniu przedmiotów podejmuje, na wniosek studenta, Dziekan wydziału przyjmującego, po zapoznaniu się z przedstawioną przez studenta dokumentacją przebiegu studiów odbytych w innej jednostce organizacyjnej Uczelni albo poza nią.

W Uczelni funkcjonuje Regulamin potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, przyjęty uchwałą Senatu nr 18/2019 z dn. 30 września 2019 r. Zgodnie z nim, kandydat na studenta, który zdobył wiedzę lub umiejętności m.in. w trakcie pracy zawodowej, stażu, wolontariatu może starać się o ich uznanie na poczet studiów zgodnie z zasadami i trybem określonym tym regulaminem. W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia. Maksymalny odsetek studentów na danym kierunku, poziomie i profilu, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się nie może być wyższy niż 20% ogólnej liczby studentów w każdym roku. Wniosek kandydata o potwierdzenie efektów uczenia się poza systemem studiów ocenia zespół powołany przez Dziekana. Z przeprowadzonego postępowania w sprawie uznania efektów uczenia się sporządzany jest pisemny protokół zawierający oceny oraz liczbę punktów ECTS. Do protokołu dołączone zostają zestawy pytań, pisemne odpowiedzi (jeżeli miały miejsce), projekty, itp., potwierdzające kompetencje wnioskodawcy. Na podstawie przeprowadzonej procedury Dziekan dokonuje zatwierdzenia efektów uczenia się, uzyskanych poza systemem studiów i kwalifikuje

studenta na określony kierunek i semestr studiów, wskazując przedmioty, co do których student będzie zwolniony z obowiązku zaliczenia oraz uwzględniając oceny i punkty ECTS ustalone przez Zespół. Studenci przyjęci na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się odbywają studia pod opieką naukową i według indywidualnego programu studiów, określonego przez Dziekana. Indywidualny program studiów dla osób przyjętych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się uwzględnia przedmioty, dla których efekty kształcenia nie zostały potwierdzone, określa semestry, w których będą one realizowane oraz terminy ich zaliczenia.

Weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat

W Uczelni od października 2020 r. obowiązuje Instrukcja weryfikacji efektów uczenia się, która określa sposoby, formy, narzędzia i dokumentację weryfikacji efektów uczenia się na wszystkich etapach procesu kształcenia w Uczelni Jana Wyżykowskiego. Zgodnie z instrukcją dopuszcza się dowolność stosowania metod i narzędzi weryfikacji efektów uczenia się. Podczas procesu kształcenia stosuje się zarówno formę ustną jak i pisemną formę weryfikacji efektów uczenia się, w tym również: projekt, sprawozdanie, referat, esej, ćwiczenie laboratoryjne, analizę, studium przypadku, ćwiczenia obliczeniowe, projekt obliczeniowy obejmujący schematy obciążeń i rysunki. Wszystkie metody zostały dostosowane do formy zajęć, treści programowych oraz efektywności procesu kształcenia. W Uczelni przewidziano również sposoby weryfikacji efektów uczenia się uzyskanych podczas kształcenia na odległość.

Uszczegółowienia dotyczące sposobów sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się zostały przedstawione w kartach przedmiotów. Za sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się odpowiada nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia. Na początku zajęć prowadzący jest zobowiązany zapoznać studentów z kartą przedmiotu oraz z metodami sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się.

Do najczęściej stosowanych w trakcie kształcenia na ocenianym kierunku metod weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się należą: egzaminy pisemne i ustne, rozwiązywanie zadań problemowych, sprawozdania z ćwiczeń laboratoryjnych, sporządzanie projektów, obserwacje i ocena umiejętności oraz postaw studenta, prezentacje multimedialne prowadzone i przygotowywane indywidualnie lub grupowo, prezentacje wyników badań, wypowiedzi ustne, aktywność w dyskusji, sprawozdanie z praktyk. Weryfikacja osiągniętych efektów z zakresu wiedzy następuje podczas egzaminów, kolokwium, dyskusji na zajęciach. Efekty z zakresu umiejętności weryfikowane są głównie poprzez rozwiązywanie zadań problemowych, sporządzanie projektów i prezentowanie ich wyników, sprawozdania z zajęć laboratoryjnych, samodzielność i zaangażowanie na zajęciach

laboratoryjnych, egzaminy i kolokwia. W zakresie kompetencji społecznych oceniana jest systematyczność pracy, staranność, zaangażowanie, umiejętności działania w zespole. Weryfikacji efektów osiągniętych na praktykach zawodowych dokonuje zakładowy opiekun praktyki oraz koordynator kierunku. Zaliczenie praktyki następuje po potwierdzeniu uzyskanych efektów na podstawie ocen od zakładowego opiekuna praktyki oraz po weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się przez Koordynatora kierunku i Dziekana. Na zakończenie procesu kształcenia efekty z zakresu pogłębionej wiedzy i umiejętności badawczych, oceniane są w trakcie wykonywania pracy dyplomowej, jak i podczas egzaminu dyplomowego, gdzie promotor i recenzent weryfikują osiągnięcie efektów uczenia się poprzez zadawanie pytań, dotyczących kierunku i specjalności, wylosowanych przez studenta w trakcie trwania egzaminu dyplomowego, na które student udziela odpowiedzi ustnej. Warunkiem niezbędnym dla uzyskania dyplomu jest osiągnięcie przez studenta wszystkich określonych w programie studiów efektów uczenia się.

Tematyka i metodyka prac etapowych i egzaminacyjnych oraz projektów skorelowana jest z kierunkiem studiów i zdeterminowana przez zakres treści realizowanych w ramach danego przedmiotu. Szczegóły oraz zakres tematów tychże prac zawarte są szczegółowo w kartach poszczególnych przedmiotów.

Tematyka prac dyplomowych, w zależności od specjalności, oscyluje na studiach I stopnia m.in. wokół zagadnień związanych z analizą finansową przedsiębiorstw, analizą budżetów jednostek samorządowych, sprawozdawczością budżetową, rekrutacją i selekcją pracowników, społeczną odpowiedzialnością biznesu, kreowaniem wizerunku organizacji, zagadnień związanych z promocją, marketingiem i social mediami. Na studiach II stopnia tematy prac oscylują m.in. wokół zagadnień związanych z oceną efektywności zarządzania, motywowaniem pracowników, wypaleniem zawodowym pracowników, jakością w zarządzaniu, zarządzaniem zapasami czy zastosowaniem sztucznej inteligencji w procesach związanych z zarządzaniem.

Efekty uczenia się osiągane przez studentów ocenianego kierunku dokumentowane są w formie m.in.: prac egzaminacyjnych, prac etapowych, sprawozdań z ćwiczeń laboratoryjnych, prezentacji multimedialnych prowadzonych i przygotowywanych indywidualnie lub grupowo, prezentacji wyników badań, pracy dyplomowej, protokołów z egzaminów dyplomowych. Dokumentacja potwierdzająca uzyskanie założonych efektów uczenia się, jest zwyczajowo gromadzona i przechowywana w archiwum Uczelni przez okres roku akademickiego (dotyczy prac zaliczeniowych, egzaminacyjnych, sprawozdań, projektów, itp.). Dokumentacja dotycząca praktyk przechowywana jest w archiwum Uczelni. Prace dyplomowe, recenzje tych prac oraz protokoły z egzaminu dyplomowego przechowywane są teczce studenta złożonej w archiwum Uczelni.

W związku z tym, że ponad 80% studentów Wydziału Zamiejscowego w Lubinie to osoby pracujące, które podjęły studia głównie celem podniesienia kwalifikacji, Uczelnia nie prowadzi w chwili obecnej własnego monitoringu losów absolwentów. Opiera się w tej kwestii na danych z raportów Ministerstwa Edukacji i Nauki publikowanych w Ogólnopolskim Systemie Monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów Szkół Wyższych.

Zasady, warunki i tryb dyplomowania na ocenianym kierunku

Proces dyplomowania opisany jest w Regulaminie studiów oraz w Zasadach dyplomowania w Uczelni Jana Wyżykowskiego przyjętych Zarządzeniem Rektora nr 6/2020 z 30.01.2020 r. (z późn. zmianami).

Promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający tytuł lub stopień naukowy. Kierowanie pracą dyplomową powierza się nauczycielowi akademickiemu o specjalności zgodnej z kierunkiem dyplomowania. W wyjątkowych sytuacjach, za zgodą Rektora, na wniosek Dziekana promotorem pracy dyplomowej licencjackiej lub inżynierskiej może być specjalista z tytułem zawodowym magistra z dużym doświadczeniem praktycznym w zakresie tworzonej pracy. Temat pracy dyplomowej musi mieścić się w obszarze wiedzy odpowiadającej kierunkowi studiów i specjalności. Tematy prac dyplomowych powinny uwzględniać m.in.: wymagania naukowe, użyteczność praktyczną, zgodność z efektami uczenia, zainteresowania i predyspozycje studenta, dotychczasowy program studiów studenta, możliwości czasowe, finansowe i techniczne.

Tematy/zagadnienia prac dyplomowych zatwierdzane są przez Dziekana wydziału, w porozumieniu z koordynatorem kierunku na podstawie złożonej przez studenta karty pracy dyplomowej.

Zgodnie ze standardami określonymi dla prac dyplomowych w załączniku nr 2 do Zasad dyplomowania, praca licencjacka, inżynierska i magisterska jest pracą dyplomową odpowiednio studentów studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich. Wymagania stawiane studentom w zakresie przygotowania pracy dyplomowej pozostają w ścisłym związku z efektami uczenia się i sylwetką absolwenta na danym kierunku. Głównym celem pracy jest uzyskanie przez studenta kompetencji w zakresie preparacji, realizacji i syntezy wyników badań dotyczących wybranego obszaru rzeczywistości, w szczególności:

- krytycznej oceny i wykorzystania współczesnego dorobku teoretycznego dotyczącego badanego zjawiska,
- poszerzania wiedzy poprzez umiejętne wyszukiwanie informacji we wszelkich dostępnych źródłach krajowych i zagranicznych,
- prawidłowego diagnozowania badanych zjawisk,
- opanowania umiejętności projektowania nowych lub modyfikacji istniejących rozwiązań,

- stosowania warsztatu badawczego opartego na aktualnej metodologii i metodyce badań,
- formułowania wniosków wzbogacających dorobek teoretyczny i ukazujących praktyczne zastosowania,
- posługiwania się jasnym, komunikatywnym, precyzyjnym językiem.

Temat i treść pracy powinny być zgodne z kierunkiem studiów i specjalnością. Praca dyplomowa powinna mieć charakter projektowy (zapropozowanie nowych rozwiązań lub usprawnień praktycznych w nawiązaniu do aktualnego stanu wiedzy z danego obszaru) lub badawczy (uzyskanie nowych wyników badań empirycznych, ich jakościowa i ilościowa analiza i interpretacja, wykrywanie nowych zależności, mechanizmów, nowych aspektów zjawisk i procesów. Ponadto, praca powinna zawierać:

- źródła inspiracji i motywacji do podjęcia badań,
- analizę problemu badawczego w świetle aktualnej literatury przedmiotu,
- sformułowanie problemu,
- sformułowanie hipotez (jeżeli są teoretyczne i/lub empiryczne podstawy),
- określenie zmiennych i ich empirycznych wskaźników (dotyczy prac empirycznych),
- opis zastosowanych narzędzi i metod badawczych,
- opis uzyskanych wyników,
- podsumowanie wyników badań oraz sformułowanie wniosków wdrożeniowych

Student ostatniego semestru studiów na kierunku Zarządzanie (studia I i II stopnia) jest zobowiązany złożyć pracę dyplomową do rejestracji w terminie do 10 czerwca. Studentowi przysługuje (na jego umotywowany wniosek) przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej do 31 stycznia. Drugi termin złożenia pracy jest terminem ostatecznym.

Praca dyplomowa jest opiniowana i oceniana niezależnie przez promotora i recenzenta powołanego przez Dziekana spośród nauczycieli akademickich specjalizujących się w danej dziedzinie i posiadających co najmniej stopień doktora. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor na wniosek Dziekana może powierzyć recenzowanie pracy licencjackiej lub inżynierskiej nauczycielowi akademickiemu posiadającemu tytuł zawodowy magistra, jeśli posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią, adekwatne do tematyki pracy dyplomowej.

Ocena pracy dyplomowej powinna obejmować: ocenę właściwości sformułowania tematu i zgodności treści z tematem, ocenę układu pracy i jej struktury, ocenę merytoryczną, ocenę nowatorstwa w ujęciu problemu, ocenę wykorzystanych źródeł, ocenę formalnej strony pracy oraz propozycję dotyczącą sposobu wykorzystania pracy. W przypadku, gdy ocena pracy dyplomowej recenzenta jest negatywna, o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego decyduje Dziekan, po zasięgnięciu opinii drugiego recenzenta. Jeśli ocena drugiego recenzenta jest również negatywna

to student jest zobowiązany powtórzyć ostatni semestr studiów. Negatywnie oceniona praca dyplomowa nie może być przedstawiona przez studenta do ponownej oceny.

Wszystkie prace dyplomowe sprawdzane są w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym, zgodnie z procedurą określoną w Regulaminie określającym zasady funkcjonowania Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, przyjętym zarządzeniem Rektora UJW nr 9/2019 z dnia 12 lipca 2019 r. Kontrola nie dotyczy prac dyplomowych, zawierających informacje podlegające ochronie na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych.

Egzamin dyplomowy polega na weryfikacji kompetencji studenta w zakresie ustalonym w programie studiów i odbywa się przed komisją powołaną przez Dziekana, składającą się z przewodniczącego, promotora oraz recenzenta pracy dyplomowej. Odbywa się on w formie ustnej. Na egzaminie dyplomowym student otrzymuje nie mniej niż trzy pytania problemowe. Jedno pytanie dotyczy tematu przedłożonej pracy dyplomowej, dwa pozostałe dotyczą zakresu przedmiotowego studiów i są wybrane losowo przez studenta z puli zagadnień dla studiowanego kierunku i specjalności. Każde pytanie oceniane jest oddzielnie. Pytania zadane studentowi podczas trwania egzaminu dyplomowego, jak również ocena z egzaminu dyplomowego i ocena na dyplom wpisywane są do protokołu egzaminu dyplomowego. Ukończenie studiów następuje po złożeniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.

Sposoby oraz narzędzia monitorowania i oceny postępów studentów (np. liczby kandydatów, przyjętych na studia, odsiewu studentów, liczby studentów kończących studia w terminie) oraz działań podejmowanych na podstawie tych informacji, jak również sposobów wykorzystania analizy wyników nauczania w doskonaleniu procesu nauczania i uczenia się studentów

Monitoringu liczby kandydatów oraz osób przyjętych na studia dokonuje się na podstawie przygotowywanych dla MEiN sprawozdań z przebiegu rekrutacji (ankieta EN-1). Ponadto po zakończeniu każdego roku akademickiego Dziekani sporządzają sprawozdania z działalności Wydziałów, w których zawarte są, między innymi, informacje o wynikach rekrutacji na poszczególnych kierunkach z ostatnich trzech lat akademickich, analiza odsiewu (skreślenia, rezygnacje, brak zaliczenia) z ostatnich trzech lat akademickich oraz aktualny stan studentów na poszczególnych kierunkach. Sprawozdania te przygotowywane są na potrzeby Uczelnianego Systemu Jakości Kształcenia w celu monitorowania procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach.

Informacje dotyczące progresji studentów, w tym również odsiewu, gromadzone są również w postaci raportów przygotowywanych przez Biuro Obsługi Studentów. Bieżąca analiza liczby studentów oraz wyników przez nich uzyskiwanych jest przeprowadzana z wykorzystaniem systemu wspomagającego dokumentację Proakademia oraz za pośrednictwem internetowego systemu Wirtualny Dziekanat. Na bieżąco modyfikowane są liczebności grup laboratoryjnych, projektowych,

ćwiczeniowych, konwersatoryjnych i seminaryjnych (po zakończeniu semestru). W razie konieczności przeprowadzana jest reorganizacja zajęć związana ze zmianą liczby grup studenckich.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 3:

.....

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *liczby, struktury kwalifikacji oraz dorobku naukowego/artystycznego nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia ze studentami na ocenianym kierunku, jak również ich kompetencji dydaktycznych (z uwzględnieniem przygotowania do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz w językach obcych). W tym kontekście warto wymienić najważniejsze osiągnięcia dydaktyczne jednostki z ostatnich 5 lat w zakresie ocenianego kierunku studiów (własne zasoby dydaktyczne, podręczniki autorstwa kadry, miejsca w prestiżowych rankingach dydaktycznych, popularyzacja),*
2. *obsady zajęć, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć, które prowadzą do osiągania przez studentów umiejętności praktycznych oraz kompetencji inżynierskich (w przypadku, gdy oceniany kierunek prowadzi do uzyskania tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera),*
3. *łączenia przez nauczycieli akademickich i inne osoby prowadzące zajęcia działalności dydaktycznej z działalnością naukową lub zawodową,*
4. *założeń, celów i skuteczności prowadzonej polityki kadrowej, z uwzględnieniem metod i kryteriów doboru oraz rekrutacji kadry, sposobów, zasad i kryteriów oceny jakości kadry oraz udziału w tej ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także wykorzystania wyników oceny w rozwoju i doskonaleniu kadry.*
5. *systemu wspierania i motywowania kadry do rozwoju zawodowego, naukowego lub artystycznego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych,*
6. *spełnienia reguły wymagań w zakresie doboru nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia oraz obsady zajęć, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.*

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		

...		
-----	--	--

Zajęcia na studiach I oraz II stopnia na kierunku Zarządzanie, profil praktyczny prowadzone są przez wysokiej klasy specjalistów, posiadających dorobek naukowy i doświadczenie praktyczne w pełni adekwatne do realizowanego programu i zakładanych efektów uczenia.

Na studiach I stopnia na kierunku Zarządzanie w roku akademickim 2023/2024 zajęcia prowadzi 35 wykładowców, w tym 16 zatrudnionych na umowę o pracę. Dla 14 nauczycieli akademickich Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy.

Na studiach II stopnia na kierunku Zarządzanie w roku akademickim 2023/2024 zajęcia prowadzi 25 wykładowców, w tym 16 zatrudnionych na umowę o pracę. Dla 15 nauczycieli akademickich Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy.

łącznie na kierunku Zarządzanie w roku akademickim 2023/2024 zatrudnionych jest 39 prowadzących, w tym 20 zatrudnionych w ramach umowy o pracę. Dla 18 nauczycieli akademickich Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy. Spośród prowadzących posiada 7 tytuł naukowy profesora lub doktora habilitowanego, 20 - stopień naukowy doktora lub doktora inżyniera, 12 – tytuł zawodowy magistra lub magistra inżyniera.

Tabela 1. Nauczyciele akademicki na kierunku Zarządzanie, studia I oraz II stopnia, profil praktyczny

Lp.	Nazwisko i imię	tytuł/stopień	stanowisko	etat	podstawowe/do datkowe miejsce zatrudnienia
1	Mituś Antoni	prof. dr hab.	profesor	1	tak
2	Witkowski Stanisław	dr hab.	profesor UJW	1	tak
3	Żołyński Janusz	dr hab.	profesor UJW	1	tak
4	Cech Izabella	dr	adiunkt	1	tak
5	Czopek Miłosz	dr	profesor UJW	1	tak
6	Dmowska Jolanta	dr	profesor UJW	1	tak
7	Gierczak Arkadiusz	dr inż.	adiunkt	1	tak
8	Greń Paweł	dr	profesor UJW	1	tak
9	Haręża Grzegorz	dr	adiunkt	1	tak
10	Kaszuba Robert	dr inż.	adiunkt	1	tak
11	Kierzyk Tadeusz	dr	profesor UJW	1	tak
12	Krug-Żarnowska Anna	dr inż.	adiunkt	1	tak
13	Pólkowski Zdzisław	dr inż.	profesor UJW	1	tak
14	Socha Renata	dr	wykładowca	1	tak
15	Szymańska - Waczyńska Beata	dr	wykładowca	1	tak
16	Walczak Jan	dr	adiunkt	1	tak

17	Widerski Jerzy	dr	profesor UJW	1/3	...
18	Wojciechowicz Anna	dr inż.	adiunkt	1	tak
19	Dębski Arkadiusz	mgr inż.	wykładowca	1	tak
20	Rogowski Mariusz	mgr	wykładowca	2/5	...

Tabela 2. Inne osoby prowadzące zajęcia na kierunku Zarządzanie, studia I oraz II stopnia, profil praktyczny

Lp.	Nazwisko i imię	tytuł/stopień
1	Wilczyński Artur	prof. dr hab. inż.
2	Jankiewicz Sławomir	dr hab.
3	Ossowski Szymon	dr hab.
4	Wilczyński Maciej	dr hab.
5	Balcerzyk Robert	dr
6	Jędrzejczak-Gas Janina	dr
7	Krzemień Robert	dr
8	Mikowski Łukasz	dr
9	Walczak Paweł - dr	dr
10	Dębski Andrzej	mgr inż.
11	Głowacka Małgorzata	mgr
12	Gołowejno Iwona	mgr
13	Krauze Andrzej	mgr
14	Kubis Maria	mgr
15	Łuczyńska Agnieszka	mgr
16	Szeptycka Lidia	mgr
17	Wlazło Katarzyna	mgr
18	Wojciechowski Marcin	mgr inż.
19	Zarecka Edyta	mgr

Obsada zajęć dydaktycznych

W Uczelni przykładą się dużą wagę do powierzania pracownikom zajęć adekwatnie do ich kompetencji. W związku z tym obsadę zajęć ustala się wykorzystując maksymalnie kompetencje dydaktyczne, wiedzę pracowników i ich ogromne doświadczenie praktyczne, tak aby w procesie kształcenia realizowane były wszystkie kierunkowe i przedmiotowe efekty uczenia się. Zajęcia prowadzone są przez wysokiej klasy specjalistów, posiadających dorobek naukowy i doświadczenie praktyczne w pełni adekwatne do realizowanego programu i zakładanych efektów uczenia. Zdecydowana większość kadry prowadzącej zajęcia na ocenianym kierunku łączy działalność dydaktyczną z działalnością zawodową lub naukową. Wśród wykładowców prowadzących zajęcia na kierunku Zarządzanie warto zaprezentować bliżej następujących prowadzących zajęcia z istotnym dorobkiem praktycznym, dydaktycznym, naukowym:

- a) dr hab. Stanisław A. Witkowski, prof. UJW – doktor habilitowany w dziedzinie nauk humanistycznych w zakresie psychologii, dyscyplinie naukowej psychologia organizacji

i zarządzania, rok nadania 1996. Psycholog zarządzania zajmujący się teorią i praktyką wdrażania dorobku psychologii w celu podnoszenia efektywności funkcjonowania pracowników, zespołów i organizacji. Łączy zadania badacza i eksperta. Przeprowadził ponad 150 sesji assessment-center w ramach psychologicznego doboru i oceny potencjału kadry menedżerskiej i specjalistycznej, opracowuje programy doskonalące systemy zarządzania zasobami ludzkimi w organizacjach. Aktualnie zajmuje się wpływem kultury na efektywność zarządzania, zarządzaniem wiekiem i zarządzaniem międzypokoleniowym, uwarunkowaniami oporów wobec zmian organizacyjnych oraz doskonaleniem diagnostyki kompetencji menedżerów i specjalistów. Zorganizował funkcjonujące od 1994 roku w Uniwersytecie Wrocławskim studia podyplomowe dla menedżerów i specjalistów Psychologia Zarządzania oraz studia doktoranckie z zakresu psychologii. Przez dwie kadencje pełnił funkcję Dyrektora Instytutu Psychologii Uniwersytetu Wrocławskiego, w latach 2002 do 2016 był Rektorem Uczelni Zawodowej Zagłębia Miedziowego w Lubinie, następnie pierwszym Dziekanem Wydziału Zamiejscowego UJW w Lubinie. Visiting Professor w Instytucie Psychologii Uniwersytetu w Monachium, współzałożyciel, Wiceprezes Polskiego Stowarzyszenia Psychologii Zarządzania z siedzibą w Instytucie Psychologii Uniwersytetu Śląskiego, członek kolegów wydawniczych Central European Journal of Management, Polish Journal of Applied Psychology, uczestnik międzynarodowego programu badawczego GLOBE (Global and Organizational Behavior Effectiveness z udziałem 61 państw). Stały recenzent w Wydawnictwie Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu i czasopiśmie Management. Członek komisji ewaluacyjnej w Szkole Doktorskiej Uniwersytetu Śląskiego, dyscyplina: psychologia. Zdobywca Statuetki Wykładowca Roku w UJW 2021/2022. Zdobywca Statuetki Zasłużony dla Uczelni UJW (2023). Członek Rady Naukowej 21. Kongresu European Association of Work and Organizational Psychology (EAWOP), Katowice, 24-27.05.2023. Inicjator cyklicznych konferencji Psychologiczne wyznaczniki sukcesu w zarządzaniu (6 tomów prac) przekształconych w konferencję Sukces w zarządzaniu kadrami (członek Rady Naukowej, recenzent). Członek Rady Naukowej cyklicznych konferencji – Zjazd Polskiego Stowarzyszenia Psychologii Organizacji (V zjazdów).

b) prof. dr hab. inż. Artur Wilczyński – profesor nauk technicznych, doktor habilitowany nauk ekonomicznych, dyscyplina ekonomia w zakresie ekonomii – ekonomiki i organizacji przemysłu, doktor nauk technicznych, doświadczony nauczyciel akademicki. Członek Rady Naukowo-Technicznej ds. Innowacji powołanej przez Zarząd ENERGA SA w Gdańsku – udział w pracach Rady w latach 2016 – 2018. Laureat wielu nagród i odznaczeń w tym: 13 nagród Rektora Politechniki Wrocławskiej, nagroda redakcji czasopisma „Gospodarka Paliwami

i Energią” za współautorski artykuł pt. „Koszty strat spowodowanych ograniczeniami dostaw energii elektrycznej w zakładach przemysłowych”, Złota Odznaka Politechniki Wrocławskiej.

c) dr hab. Szymon Ossowski - Doktor habilitowany nauk społecznych w dyscyplinie nauki o polityce i administracji, profesor uczelni w Zakładzie Komunikacji Społecznej UAM, prodziekan ds. studenckich na Wydziale Nauk Politycznych i Dziennikarstwa, twórca i kierownik „Podyplomowych studiów komunikacji marketingowej i public relations” oraz studiów magisterskich „Nowe media w komunikacji”, członek Zarządu Polskiego Towarzystwa Komunikacji Społecznej, członek założyciel Polskiego Towarzystwa Naukowego Prawa Prasowego, członek Rady Szkoły Doktorskiej Nauk Społecznych i Rady Kształcenia Szkoły Nauk Społecznych UAM, członek Komitetu nauk o komunikacji społecznej i mediach Polskiej Akademii Nauk, ekspert Polskiej Komisji Akredytacyjnej w dyscyplinie nauki o komunikacji społecznej i mediach. Zastępca redaktora naczelnego czasopisma naukowego "Central European Political Studies" wydawanego przez Wydział Nauk Politycznych i Dziennikarstwa Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Członek Rady Programowej kwartalnika Com.press wydawanego przez Instytut Dziennikarstwa, Mediów i Komunikacji Społecznej Uniwersytetu Jagiellońskiego. W latach 2003-2007 pracownik działu public relations Izby Skarbowej w Poznaniu, w latach 2007-2022 redaktor naczelny Ratajskiej Telewizji Kablowej. Komentator bieżących wydarzeń politycznych i społecznych w mediach regionalnych i ogólnopolskich. Przewodniczący Rady Osiedla Żegrze (jednostki pomocniczej miasta Poznania), współautor dwóch zrealizowanych projektów Poznańskiego Budżetu Obywatelskiego – „RoweLove Rataje” i „Sportowe Żegrze”.

d) dr Miłosz Czopek, prof. UJW - Dr nauk ekonomicznych z obszaru nauk o zarządzaniu. Absolwent Uniwersytetu Poczdamskiego oraz Uniwersytetu Ekonomicznego we Wrocławiu. Autor kilkudziesięciu publikacji naukowych, które ukazały się w kraju i za granicą. Prace badawcze koncentrują się wokół zagadnień związanych z zarządzaniem przedsiębiorstwem, zarządzaniem zasobami ludzkimi i jednostką samorządu terytorialnego. W kręgu zainteresowań autora znajdują się także aspekty odnoszące się do problematyki marketingu oraz rozwoju społeczno-gospodarczego. Profesor UJW. Wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć dydaktycznych (wykładów, ćwiczeń) z zarządzania ryzykiem i bankowości między innymi jako starszy wykładowca w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Głogowie. W Uczelni Jana Wyżykowskiego prowadzi zajęcia dla studentów kierunku Zarządzanie oraz Administracja zakresu zarządzania zasobami ludzkimi i zarządzania strategicznego. W okresie od 01.05.2021 do 31.08.2022 pełnił funkcję Pełnomocnika Rektora ds., dydaktycznych. Z dniem 01 września 2022 pełni funkcję Prorektora ds. dydaktycznych w Uczelni Jana Wyżykowskiego, gdzie odpowiedzialny jest za koordynowanie polityki oraz

procedur zapewnienia jakości kształcenia, sprawuje nadzór na Wydziale Nauk Społecznych i Technicznych, Wydziałem Zamiejscowym UJW w Lubinie, Komisją Jakości Kształcenia czy Uczelnianym opiekunem Praktyk. Jest ciałem doradczym Rektora w sprawach dydaktycznych. Ponadto w okresie od 01 grudnia 2019 r. do 31.08.2022 pełnił funkcję koordynatora kierunku Administracja w Uczelni Jana Wyżykowskiego. Od 2014 roku opiekun naukowy Koła Naukowego Promocji i marketingu „ProMa”. Posiada szeroką wiedzę z obszaru ekonomii i kwestii biznesowych m.in. zarządzania przedsiębiorstwem, zarządzania zasobami ludzkimi, współczesnych teorii organizacji i zarządzania. Wieloletni praktyk zarządzania. Doświadczenie zawodowe w sektorze prywatnym i publicznym zdobył w kraju oraz zagranicą. Samorządowiec, pełniący w ostatnich trzech kadencjach kluczowe funkcje w jednostkach samorządu terytorialnego. Radny kilku kadencji.

- e) dr Jolanta Dmowska, prof. UJW – doktor nauk ekonomicznych w zakresie nauk o zarządzaniu, nauczyciel akademicki prowadzący zajęcia w Uczelni Jana Wyżykowskiego od 19 stycznia 2004 r. Od 01 października 2023 r. pełni funkcję Koordynatora kierunku Zarządzanie. W latach 2004-2023 pełniła funkcję Uczelnianego opiekuna praktyk w Uczelni. Posiada bardzo bogate doświadczenie zawodowe. Od początku swojej kariery związana jest KGHM Polska Miedź S. A, gdzie zajmuje stanowisko dyrektora Departamentu Nadzoru Właścicielskiego, jest członkiem rady nadzorczej Polkowickiego Centrum Usług Zdrowotnych. W 2019 r. współautorka publikacji zagranicznej „Podstawowe założenia teorii organizacji sieciowych
a aspekty funkcjonowania Grupy Kapitałowej KGHM”.
- f) dr inż. Arkadiusz Gierczak - doktor nauk technicznych w dyscyplinie eksploatacji i budowy maszyn, w specjalności inżynieria mechaniczna, dynamika maszyn. Doświadczenie zawodowe poparte pracą jako pełnomocnik Bosch Rexroth Oddział Wrocław. Prowadzenie biura regionalnego firmy, kierowanie projektami Civil ING, prowadzenie projektów z zakresu mechatroniki (m. in. maszyny górnicze, obracarka turbiny), tworzenie projektowych ofert handlowych. Nauczyciel akademicki Uczelni Jana Wyżykowskiego od 2018 r. We wrześniu 2018 r. organizator mobilnej wystawy „ Nowoczesne technologie a przyszłość” poświęconej nowoczesnym rozwiązaniom technicznym, które mogą być wykorzystywane np. w dziedzinie hydrauliki, a także przy eksploatacji złóż. Wystawę zwiedzali m.in. studenci, uczniowie technikum, a także przedstawiciele zakładów przemysłowych. Opracował programu studiów podyplomowych w Uczelni Jana Wyżykowskiego pn. Menedżer I 4.0.
- g) dr inż. Robert Kaszuba - doktor nauk technicznych, inżynier mechanik. Nauczyciel akademicki, praktyk, ekspert. W pracy akademickiej związany z takimi dziedzinami wiedzy jak zarządzanie produkcją i usługami, eksploatacja obiektów technicznych, zarządzanie jakością, logistyka

oraz badania operacyjne. Od 01 kwietnia 2016 r. do 30.09.2023 r. pełnił funkcję Koordynatora kierunku Logistyka w Uczelni Jana Wyżykowskiego. Promotor dyplomowych prac inżynierskich studentów Kierunku Logistyka oraz Zarządzanie i inżynieria produkcji. Prace dyplomowe powstające pod kierunkiem dra inż. Roberta Kaszuby rokrocznie znajdują uznanie oraz zajmują czołowe miejsca w regionalnym konkursie Legnickiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej. Lubiany przez studentów i zawsze gotowy wspierać rozwój i rozszerzanie obszaru wiedzy

i umiejętności adeptów sztuki inżynierskiej. Przy współpracy z przedsiębiorstwami przemysłowymi regionu organizuje i przeprowadza wizyty studyjne w zakładach przemysłowych, w trakcie których studenci mają możliwość praktycznego zapoznania się z procesami, rozwiązaniami organizacyjnymi oraz infrastrukturą techniczną wykorzystywaną w logistyce przedsiębiorstw. Prowadząc zajęcia dla studentów wykorzystuje swoje doświadczenie praktyczne zdobyte we współpracy z przedsiębiorstwami, ilustrując omawiane treści przykładami z praktyki przemysłowej. Taka forma przekazywania wiedzy nie tylko znajduje uznanie wśród studentów oraz współpracowników, ale wpływa również na budowanie wysokiego poziomu jakości prowadzonego procesu dydaktycznego, w którym przyswajanie wiedzy oraz nabywanie umiejętności staje się łatwiejsze, a treści lepiej zapadają w pamięć kojarzone z omawianymi rzeczywistymi przykładami. Od wielu lat zajmuje się działalnością doradczą obejmującą doskonalenie procesów biznesowych realizowanych przez przedsiębiorstwa produkcyjne i usługowe. Posiada bogate doświadczenia zawodowe w implementacji narzędzi Lean Manufacturing, w obszarach produkcji, utrzymania ruchu, logistyki i usług, zdobyte w trakcie prowadzenia projektów, warsztatów, wdrożeń i szkoleń oraz kilkuletniej pracy w korporacji międzynarodowej.

- h) dr Tadeusz Kierzyk, prof. UJW – doktor nauk prawnych w zakresie prawa, przypisany do dziedziny nauk społecznych, do dyscyplin: nauki o polityce i administracji oraz nauki prawne. Jest autorem i współautorem publikacji książkowych i artykułów naukowych z obszaru prawa cywilnego i gospodarczego. Stopień doktora nauk prawnych uzyskał na Uniwersytecie Łódzkim. Pracę w szkolnictwie wyższym rozpoczął w 1998 roku w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Legnicy. Pełnił tam funkcję zastępcy dyrektora Instytutu Administracji Publicznej, następnie dyrektora tego instytutu a także kierownika Zakładu Prawa Cywilnego i Handlowego. W roku 2002 rozpoczął pracę w powstającej wówczas Uczelni Zawodowej Zagłębia Miedziowego w Lubinie (obecnie UJW), w której od 2006 r. pełnił funkcję Dziekana Wydziału Zarządzania i Nauk Społecznych przez dwie kadencje. W latach 2004-2007 pracował na Uniwersytecie Zielonogórskim w Wydziale Ekonomii i Zarządzania na stanowisku adiunkta. Od roku 2010 - do chwili obecnej pracuje, początkowo w Dolnośląskiej Wyższej Szkole

Przedsiębiorczości i Techniki w Polkowicach a po połączeniu z UZZM w Lubinie w 2016 r., Uczelni Jana Wyżykowskiego. Pełnił funkcję Dziekana Wydziału Zamiejscowego. Obecnie od 18.09.2019 r. pełni funkcję Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego. Ponadto w okresie pracy był promotorem ponad 300 prac licencjackich oraz recenzentem ponad 200 prac. W dwóch przypadkach studenci zostali wyróżnieni na wniosek komisji egzaminacyjnej nagrodami rektora za najlepsze prace licencjacką i magisterską. Był autorem skryptu dla studentów pt. Prawo konsumenckie, współautorem książki „upadłość podmiotów gospodarczych a zakres karnoprawnej ochrony wierzycieli, był współautorem podręczników dla studentów z zakresu prawa cywilnego i umów obrotu gospodarczego. Jest wpisany do bazy danych Ministra Skarbu Państwa. Posiada uprawnienia do pełnienia funkcji członka rad nadzorczych jednoosobowych spółek skarbu państwa.

- i) Dr inż. Anna Krug-Żarnowska - Od 01.07.2013 r. KGHM Polska Miedź S. A., Centrala, na Stanowski Głównego specjalisty ds. relacji inwestorskich w departamencie Obsługi relacji Inwestorskich w Pionie Dyrektora naczelnego ds. Komunikacji Korporacyjnej. Od 2004 r. związana z KGHM Polska Miedź S. A. Posiada wieloletnie doświadczenie zawodowe, poparte doskonałą wiedzą z zakresu zarządzania. Autorka publikacji z obszaru rynku kapitałowego, w tym relacji inwestorskich. Absolwentka akredytowanego programu szkolenia coachów z aprobatą ACTP ICF oraz Points of You Academy, L1 Trainer Certification Program.. W 2011 r. na uniwersytecie Zielonogórskim, wydział ekonomii i zarządzania – wykładowca w ramach studiów podyplomowych: „mechanizmy funkcjonowania strefy Euro”, prowadzenie wykładów i warsztatów pt. „relacje inwestorskie w Polsce i wybranych krajach UE”. Od 2015 r. prowadzi zajęcia dla studentów Uczelni Jana Wyżykowskiego.
- j) dr inż. Zdzisław Pólkowski, prof. UJW – doktor dziedziny nauk technicznych, dyscypliny zarządzanie, magister inżynier w specjalności Przemysłowe Systemy Informatyczne. Jest profesorem uczelnianym w Uczelni Jana Wyżykowskiego oraz Pełnomocnikiem Rektora ds. Współpracy Międzynarodowej i Programu Erasmus +. Ponadto jest profesorem wizytującym w Univeristy of Pitesti w Rumunii oraz w Marwadi University w Indiach. Był dziekanem Wydziału Nauk Technicznych w latach 2009-2012 UZZM w Lubinie. Opublikował ponad 120 artykułów w czasopismach naukowych i materiałach konferencyjnych (głównie w języku angielskim), w tym ponad 50 artykułów w czasopismach indeksowanych w Web of Science, Scopus, IEEE. Ponadto jest współredaktorem 5 książek, które ukazały się w Springer i CRC Press Taylor & Francis. Był i jest członkiem komitetów naukowych wielu konferencji międzynarodowych i czasopism naukowych w Polsce, Indiach, Chinach, Iranie, Wielkiej Brytanii, Rumunii, Turcji i Bułgarii. Wygłosił ponad 60 zaproszonych referatów (keynote speech) podczas międzynarodowych

konferencji naukowych w wielu krajach. Jest także członkiem redakcji czasopism i recenzentem w wielu czasopismach międzynarodowych. Jego obszar zainteresowań obejmuje IT w biznesie, Internet rzeczy, uczenie maszynowe, Blockchain oraz ICT w edukacji. Z powodzeniem zrealizował projekt badawczy DMIBI finansowany przez Komisję Europejską o wartości 110 000 Euro. Jest również właścicielem firmy konsultingowej IT i wykonawcą projektów z zakresu IT w wielu firmach, administracji publicznej w Lubinie i Polkowicach.

k) dr Robert Balcerzyk – doktor nauk ekonomicznych w dyscyplinie nauki o zarządzaniu, w latach 2019-2020 Prodziekan ds. dyscypliny naukowej Nauki o zarządzaniu i jakości w Akademii Wojsk Lądowych we Wrocławiu, autor monografii takich jak: „Podstawy zarządzania”, AWL, Wrocław 2017; „Zmiany w organizacjach publicznych i ich otoczeniu”, WSOWL, Wrocław 2016; „Zarządzanie zasobami ludzkimi w administracji samorządowej”, WSOWL, Wrocław 2015; z Uczelnią Jana Wyżykowskiego współpracuje od wielu lat, prowadząc zajęcia dla studentów Uczelni w tym na kierunku Logistyka z przedmiotu Zarządzanie strategiczne. Do najważniejszych opracowań i ekspertyz przygotowanych przez doktora należy opracowywanie wniosku o otwarcie nowego kierunku studiów – Logistyka - na Wydziale Zarządzania w WSOWLąd.

l) mgr Edyta Zarecka - Prokurent samoistny, dyrektor zarządzający ds. personalnych, IT i organizacyjnych w Brose Sitech. Z HR-em związana od 16-tu lat. Ukończyła z wyróżnieniem Wydział Zarządzania na Politechnice Wrocławskiej oraz studia podyplomowe „Prawo pracy i prawo socjalne”. Od 2001 roku związana z firmą Sitech Sp. z o.o. należącą do koncernu Volkswagen. Tworzy i nadzoruje politykę personalną, stanowiącą jeden z czterech obszarów strategicznych przedsiębiorstwa. Poprzez: stały rozwój pracowników i pozytywną atmosferę w pracy, wzmacnianie lojalności pracowników i budowanie silnej marki pracodawcy, promocję równowagi między życiem zawodowym a prywatnym, dbałość o motywacyjną funkcję wynagrodzenia i elastyczne formy zatrudnienia. Wspiera organizację w realizacji celów wynikających ze strategii Koncernu VW - strategii Mach '18.

Wielu z nauczycieli posiada publikacje naukowe z listy A i/lub B MEiN w zakresie treści realizowanych na prowadzonych przedmiotach. Ponadto wśród prowadzących są również osoby, które biorą udział w projektach badawczych lub badawczo-wdrożeniowych. Nauczyciele akademicki zatrudnieni w UJW mają możliwość uczestniczenia w pracach badawczo-rozwojowych. Dodatkowo, na uwagę zasługuje fakt, że zaangażowanie pracowników jest doceniane przez Władze Uczelni Jana Wyżykowskiego. Rok rocznie przyznawane są nagrody dla najlepszych pracowników dydaktycznych za osiągnięcia naukowe, dydaktyczne, organizacyjne lub za całokształt dorobku i pracy na rzecz Uczelni.

Prowadzona na Uczelni polityka kadrowa umożliwia właściwy dobór kadry, motywuje nauczycieli akademickich do podnoszenia kwalifikacji naukowych, zawodowych i rozwijania kompetencji dydaktycznych oraz sprzyja umiędzynarodowieniu kadry naukowo-dydaktycznej.

W związku z faktem, że kwestie rozwoju kadry naukowo-dydaktycznej należą do obszaru szczególnej troski Władz Uczelni, Władze dbają o stałe podnoszenie poziomu kształcenia poprzez prowadzenie polityki kadrowej, umożliwiającej pozyskiwanie najlepszych specjalistów z określonych dziedzin i dyscyplin naukowych. Uczelnia prowadzi aktywne działania mające na celu wspieranie rozwoju kadry naukowo – dydaktycznej UJW. Odbywa się to przede wszystkim przez umożliwienie pracownikom dydaktycznym Uczelni publikacji artykułów i książek w wydawnictwie UJW. Dodatkowo, Uczelnia finansuje udział pracowników Uczelni w wyjazdach na konferencje, seminaria

i staże naukowe zarówno w kraju, jak i za granicą. Ponadto, zgodnie z Zarządzeniem Rektora Nr 5/2014 z dnia 14 kwietnia 2014 r. w sprawie finansowania kosztów postępowania o nadanie tytułu doktora habilitowanego i stopnia naukowego doktora Uczelnia finansuje także do wysokości 50% koszty przeprowadzenia rozprawy doktorskiej lub habilitacyjnej pracowników dydaktycznych UJW. Ponadto, mechanizmy wspomagające rozwój kadry zostały określone formalnie w Regulaminie pracy, który przewiduje m.in. udzielenie płatnego urlopu w celu odbycia za granicą kształcenia, stażu naukowego albo dydaktycznego, uczestnictwa w konferencji albo uczestnictwa we wspólnych badaniach naukowych prowadzonych z podmiotem zagranicznym lub inną uczelnią.

Warto podkreślić fakt, że Uczelnia organizuje konferencje naukowe. W ostatnich 5 latach Uczelnia zorganizowała 3 konferencje. W czerwcu 2023 r. UJW we współpracy z KGHM Polska Miedź S.A oraz Uniwersytetem Wrocławskim zorganizowała konferencję naukową pn. Odkrywcy polskiej miedzi. W listopadzie 2021 roku odbyła się Ogólnopolska Konferencja Naukowa „Innowacyjność w przemyśle miedziowym”. W czerwcu 2020 roku odbyła się Międzynarodowa konferencja pt. Data Analytics & Management, ICDAM-2020 organizowana przez Uczelnię Jana Wyżykowskiego z B.M. Institute of Engineering and Technology, Haryana, India (BMIET). Swoje kraje reprezentowali naukowcy m.in. z Polski, Indii, USA, Australii, Włoch, i wielu innych państw. Partnerem wydawniczym prac naukowych przedstawianych podczas konferencji był Springer. W styczniu 2021 ukazała się publikacja w wersji drukowanej i online zawierająca artykuły naukowe z tej konferencji. Wersja online jest dostępna pod adresem: <https://www.springer.com/gp/book/9789811583346>. Celem konferencji była m.in. wymiana doświadczeń i wiedzy pomiędzy naukowcami, studentami i ekspertami z zakresu informatyki i komunikacji, promocja innowacyjnych rozwiązań i wymiana praktyk pomiędzy badaczami, programistami, inżynierami, studentami i praktykami, promowanie przekształcenia badań podstawowych w badania instytucjonalne i uprzemysłowione oraz

przekształcenie badań stosowanych w zastosowaniu w czasie rzeczywistym, umiędzynarodowienie nauki. W listopadzie 2019 r. UJW wraz z Dolnośląską Szkołą Wyższą zorganizowała XIII Ogólnopolska Konferencja Naukowa pn. „Społeczności lokalne. Zrównoważony rozwój jako wyzwanie społeczno-gospodarcze i edukacyjne”, natomiast w październiku 2018 roku - konferencję „Społeczności lokalne 1918 – 2018: Pamięć – tradycje – perspektywy”.

Ponadto, wartym uwagi jest fakt, że Uczelnia we współpracy z wydawnictwem naukowym FNCE z Poznania wydaje monografie tematyczne:

- 2022 r. Innovation in the Copper Industry (ISBN: 978-83-64234-79-1),
- 2023 Zarządzanie i innowacyjność (ISBN: 978-83-67372-20-6),
- Zarządzanie – Komunikacja – nowoczesność (ISBN: 978-83-61234-31-9),
- w przygotowaniu Zarządzanie kadrami i środowiskiem pracy

Do 2020 r. UJW wydawała dwa czasopisma: „Zeszyty Naukowe UJW. Studia z Nauk Technicznych” (ISSN 254 3-6740), „Zeszyty Naukowe UJW. Studia z Nauk Społecznych” (ISSN). W Zeszytach Naukowych UJW publikowane były wyniki badań naukowych prowadzonych zarówno przez badaczy afiliowanych w UJW, jak i innych uczelni z Polski oraz zagranicy, jak również ze świata przemysłu.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

.....

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. *stanu, nowoczesności, rozmiarów i kompleksowości bazy dydaktycznej służącej realizacji zajęć na ocenianym kierunku oraz jej adekwatności do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej studentów oraz możliwości kształcenia umiejętności praktycznych z wykorzystaniem posiadanej bazy,*
2. *infrastruktury i wyposażenia instytucji, w których prowadzone są zajęcia poza uczelnią oraz praktyki zawodowe,*
3. *dostępu do technologii informacyjno-komunikacyjnej (w tym Internetu, a także platformy e-learningowej, w przypadku, gdy na ocenianym kierunku prowadzone jest kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość) oraz stopnia jej wykorzystania w procesie nauczania i uczenia się studentów, w szczególności w ramach kształcenia umiejętności praktycznych,*
4. *udogodnień w zakresie infrastruktury i wyposażenia dostosowanych do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami,*
5. *dostępności infrastruktury, w tym oprogramowania specjalistycznego i materiałów dydaktycznych, w celu wykonywania przez studentów zadań wynikających z programu studiów w ramach pracy własnej,*
6. *systemu biblioteczno-informacyjnego uczelni, w tym dostępu do aktualnych zasobów informacji naukowej w formie tradycyjnej i elektronicznej, o zasięgu międzynarodowym oraz zakresie dostosowanym do potrzeb*

- wynikających z procesu nauczania i uczenia się na ocenianym kierunku, w tym w szczególności dostępu do piśmiennictwa zalecanego w sylabusach,
7. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia bazy dydaktycznej i naukowej oraz systemu biblioteczno-informacyjnego, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów,
 8. spełnienia reguł i wymagań w zakresie infrastruktury dydaktycznej i naukowej, zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 powołanej ustawy.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Filia Uczelni Jana Wyżykowskiego, w której prowadzony jest Wydział Zamiejscowy w Lubinie ma swoją siedzibę w zabytkowym budynku znajdującym się w centrum Lubina przy ul. Odrodzenia 21, 23. Poprzez dobudowanie w 2011 roku nowej części do budynku głównego, budynek został dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych (zainstalowano windę, uruchomiono toalety dla osób niepełnosprawnych wyposażone w odpowiedni sprzęt). Budynek jest dzierżawiony. Budynek został w pełni przystosowany do celów dydaktycznych i stanowi bardzo dobrą bazę lokalową. Powierzchnia użytkowa budynku to 1354 m².

Filia dysponuje ponad 30 salami wyposażonymi w sprzęt audio-video. Zajęcia laboratoryjne wymagające pracy na komputerze prowadzone są w pracowniach komputerowych. Do dyspozycji studentów są sale wyposażone w jednostki klasy PC lub laptopy. Komputery w salach pracują w zintegrowanej sieci ze stałym dostępem do Internetu szerokopasmowego. Na jednostkach komputerowych zainstalowane są systemy operacyjne z rodziny MS Windows, a także specjalistyczne oprogramowanie: biurowe, graficzne, projektowe, multimedialne oraz kompilatory języków programowania. Jednostka zapewnia również dostęp do wydziałowej biblioteki oraz do WiFi na terenie budynku.

Dodatkowo, studenci mają zapewniony dostęp do profesjonalnego portalu informacyjnego Legalis, dzięki czemu mogą korzystać z aktualnej bazy aktów prawnych, do zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki oraz Akademiki.

Studenci Wydziału Zamiejscowego w Lubinie, w godzinach pracy administracji mogą również korzystać z sal, programów komputerowych i innych narzędzi dostępnych w siedzibie Wydziału, a przydatnych przy wykonywaniu przez studentów zadań wynikających z programu studiów w ramach pracy własnej. Ponadto studenci ocenianego kierunku mogą korzystać z nowoczesnych laboratoriów zlokalizowanych w siedzibie głównej Uczelni w Polkowicach.

Programy studiów kierunków prowadzonych w UJW dopuszczają prowadzenie wybranych zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, przy czym liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż 50% liczby punktów ECTS niezbędnych do ukończenia studiów. Z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być prowadzone w szczególności zajęcia, które nie kształtują umiejętności praktycznych. W przypadku pozostałych zajęć metody i techniki kształcenia na odległość, są traktowane pomocniczo i mogą być wykorzystywane tylko w wyjątkowych sytuacjach. Uczelnia zapewnia studentom i prowadzącym dostęp do platformy MS Teams.

Obecnie studenci Wydziału Zamiejscowego mogą korzystać z Internetu za pośrednictwem komputerów zlokalizowanych w czytelni. Ponadto w budynku Wydziału działa sieć komputerowa umożliwiająca bezpośredni dostęp do Internetu za pośrednictwem sieci bezprzewodowej z wykorzystaniem osobistego sprzętu komputerowo-mobilnego. W ramach Wirtualnego Dziekanatu studenci otrzymują kanałami elektronicznymi pełny dostęp do informacji o procesie kształcenia i procedurach związanych z tokiem studiowania. Mogą sprawdzać na bieżąco wpisywane zaliczenia z ćwiczeń i wykładów. W ramach systemu ankietyzacji z wykorzystaniem Wirtualnego Dziekanatu, w ankietach dotyczących oceny prowadzącego przedmiot oraz oceny Biura Obsługi Studentów studenci mają możliwość wypowiedzenia się na temat jakości systemu kształcenia.

Część sal jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami (zainstalowano windę, uruchomiono toalety dla osób niepełnosprawnych wyposażone w odpowiedni sprzęt). Dodatkowo Uczelnia zatrudnia Pełnomocnika Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami, który udziela wszelkiej pomocy i wsparcia studentom z niepełnosprawnością, zarówno w sprawach związanych

z kształceniem, jak i szeroko rozumianą integracją w środowisku akademickim.

Studenci w ramach pracy własnej mogą korzystać z laboratoriów znajdujących się w budynku Wydziału Zamiejscowego. Ponadto, w czytelni są dostępne komputery do ciągłego użytku

przez studentów. W przypadku pracowni komputerowych studenci mają dostęp do oprogramowania zainstalowanego na poszczególnych stanowiskach.

Biblioteka Uczelni Jana Wyżykowskiego istnieje od października 2002 roku. Biblioteka główna znajduje się w budynku przy ul. Skalników 6b w Polkowicach. Oddział biblioteki znajduje się także

w budynku Wydziału Zamiejscowego w Lubinie. Wszyscy studenci mają możliwość bezpłatnego korzystania z zasobów obu bibliotek. W liczącym ponad 6700 woluminów zbiorze biblioteki Wydziału Zamiejscowego Uczelni Jana Wyżykowskiego znajdują się pozycje dla wszystkich kierunków studiów prowadzonych na Wydziale. Studenci Wydziału Zamiejscowego mają również możliwość korzystania z bardzo bogatego księgozbioru biblioteki Uczelni Jana Wyżykowskiego w siedzibie głównej Uczelni. Biblioteka Główna UJW gromadzi księgozbiór o charakterze uniwersalnym. Obecnie księgozbiór Biblioteki Głównej UJW liczy ok. 8 tys. woluminów, w postaci druków zwartych i ciągłych, zarówno w języku polskim, jak i obcym. Profil gromadzenia biblioteki obejmuje zbiory z dziedziny nauk społecznych i politycznych, prawa i nauk pokrewnych oraz techniki. Biblioteka UJW oraz Biblioteka Wydziału Zamiejscowego oferują użytkownikom dostęp do profesjonalnego portalu informacyjnego Legalis oraz do zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki i Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica. Legalis zawiera wszystkie, najbardziej cenione na rynku, komentarze, systemy prawa oraz monografie i czasopisma C.H.Beck zgromadzone w modułach tematycznych i specjalistycznych.

W ramach dostępu do zasobów Wirtualnej Biblioteki Nauki użytkownicy mogą korzystać z licencjonowanych serwisów elektronicznych czasopism oraz książek elektronicznych, takich renomowanych wydawców, jak Elsevier, Springer, Nature czy Science.

W Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica udostępniane są przede wszystkim książki i czasopisma naukowe ze zbiorów Biblioteki Narodowej, w tym: podręczniki akademickie, prace naukowe i popularnonaukowe ze wszystkich dziedzin wiedzy. W strukturach obu bibliotek UJW znajdują się czytelnie dla studentów i pracowników dydaktycznych. W czytelniach udostępnionych jest łącznie 10 stanowisk komputerowych ze stałym dostępem do Internetu oraz oprogramowaniem edukacyjnym do wyłącznej dyspozycji studentów (tzw. czytelnia internetowa) – 6 w Lubinie, 4 w Polkowicach.

Wydział Zamiejscowy UJW współpracuje z Miejską Biblioteką Publiczną w Lubinie, co pozwala naszym studentom na korzystanie z bogatych zbiorów lokalnych zawierających również pozycje nowe, ale przede wszystkim wydawnictwa dawne, które nie są już dostępne w bieżącej sprzedaży.

Dla potrzeb kierunku Zarządzanie zgromadzonych jest obecnie ponad 2000 pozycji książkowych. Wydział Zamiejscowy posiada prenumeratę czasopism związanych

z kierunkiem Zarządzanie, są to m.in: Kwartalnik Nauk o przedsiębiorstwie, Organizacja i kierowanie, Personel i Zarządzanie, Production Menager, Zarządzanie Przedsiębiorstwem.

Uczelnia, w miarę możliwości stara się na bieżąco doskonalić bazę dydaktyczną i naukową oraz system biblioteczno-informacyjny.

Zgodnie z Wewnętrznym Systemem Zarządzania Jakością Kształcenia ocena infrastruktury dydaktycznej, w tym dostęp do zalecanych źródeł informacji, z wykorzystaniem ankiet studentów oraz opinii kadry nauczającej należy do zadań powołanych na Uczelni Komisji ds. Jakości Kształcenia. Badania opinii studentów i pracowników Uczelni przeprowadzane są zwykle w formie ankiet. Dodatkowo, Dziekani Wydziałów zbierają zapotrzebowania na pomoce naukowe, literaturę wśród nauczycieli i studentów, które są wprowadzane do planu rzeczowo-finansowego na kolejny rok kalendarzowy.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 5:

.....

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

.....

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

- 1. zakresu i form współpracy uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami oraz jej wpływu na koncepcję kształcenia, efekty uczenia się, program studiów i jego realizację, w tym realizację praktyk zawodowych,*
- 2. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji.*

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Uczelnia Jana Wyżykowskiego zlokalizowana jest na obszarze Legnicko-Głogowskiego Okręgu Miedziowego, co niewątpliwie jest jednym z jej największych atutów. W regionie działa ponad tysiąc przedsiębiorstw produkcyjnych, handlowych i usługowych, w tym przede wszystkim KGHM Polska Miedź S.A., spółka znajdująca się w czołówce producentów miedzi i srebra na świecie. W spółkach Grupy Kapitałowej KGHM oraz w firmach związanych z przemysłem miedziowym, zatrudnienie znajduje blisko 40 tys. osób. O sile gospodarczej Regionu stanowi dodatkowo Legnicka Specjalna Strefa Ekonomiczna, z podstrefami w Lubinie i w Polkowicach. Tylko w polkowickiej podstrefie LSSE zlokalizowane są fabryki takich koncernów jak: Volkswagen Motor Polska, Brose Sitech, CCC S.A, CCC Factory, Leadec oraz Sanden Manufacturing Poland i inne. Pracowników zakładów, znajdujących się w otoczeniu uczelni można spotkać zarówno wśród jej studentów, jak i wykładowców. Z tego względu w sposób formalny lub nieformalny wpływają oni na doskonalenie programu studiów poprzez zgłaszanie swoich uwag na bieżąco Koordynatorowi Kierunku lub bezpośrednio Dziekanowi, a także w ramach ankiet wypełnianych przez studentów na koniec każdego semestru.

Kolejną formą współpracy uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego są wspólne komisje przedstawicieli UJW, w tym studentów oraz otoczenia społeczno-gospodarczego, które weryfikują programy studiów. Komisje powoływane są każdorazowo Zarządzeniem Rektora na wniosek Dziekana, po dokonaniu stosownych analiz i potrzeby w zakresie aktualizacji koncepcji rozwoju kierunku.

W dniu 23.02.2022 Zarządzeniem nr 5/2022 Rektora UJW została powołana komisja do zweryfikowania i oceny programu studiów na kierunku Zarządzanie, studia I i II stopnia, forma niestacjonarna, profil praktyczny, w skład której weszli przedstawiciele UJW, w tym studentów, KGHM, pracodawców oraz samorządowców. Komisja dokonała weryfikacji planu studiów, rekomendując zmiany ilości godzin zajęć wybranych przedmiotów oraz punktacji ECTS (protokół z dnia 10.04.2022).

Kolejnym przykładem wspólnej komisji była komisja powołana Zarządzeniem Rektora nr 14/2022 z dnia 16.05.2022 r. w skład której wchodził przedstawiciel UJW, Bosch Rexroth oraz KGHM. Do zadań tej komisji należało dokonanie oceny programu studiów na kierunku Zarządzanie, studia I i II stopnia, w szczególności pod kątem przypisania punktów ECTS do poszczególnych przedmiotów, zaplanowania godzin zajęć bezpośrednich, oceny chronologii przedmiotów oraz uwzględnienia wniosków wpływających z otoczenia społeczno-gospodarczego. Komisja ta również przedstawiła swoje rekomendacje (protokół z dnia 31.05.2022).

Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia UJW zaaprobowwała propozycje komisji, rekomendując ich przyjęcie (opinia z dnia 03.06.2022).

Ponadto władze Uczelni, mając świadomość jak wielką rolę w procesie kształcenia odgrywa dialog z pracodawcami, starają się nawiązywać współpracę z jak największą liczbą instytucji z otoczenia Uczelni. By ta współpraca miała realne kształty na Uczelni powołano m.in. Konwent, który jest ciałem opiniotwórczo-doradczym Rektora, powołanym dla potrzeb zapewnienia udziału pracodawców w opracowywaniu programów kształcenia i w procesie dydaktycznym. W skład Konwentu Uczelni Jana Wyżykowskiego wchodzi przedstawiciele przedsiębiorstw i instytucji finansowych, administracji publicznej, instytucji i stowarzyszeń naukowych, zawodowych, organizacji pracodawców oraz samorządu, tworzących lokalny rynek pracy.

Ponadto Uczelnia podpisuje porozumienia o partnerstwie i współpracy, dzięki którym możliwa jest współpraca w zakresie odbywania praktyk studenckich, odbywania części zajęć dydaktycznych

o charakterze praktycznym w siedzibach firm, konsultacji zmierzających do uzgodnienia programów studiów, wykonywania prac dyplomowych przy udziale i na rzecz instytucji, organizacji wspólnych konferencji, seminariów i prac badawczo-rozwojowych. W ostatnim czasie Uczelnia podpisała umowy o partnerstwie m.in. z KGHM Polska Miedź S.A., Centrum Badań Jakości Sp. z o. o., KGHM Metraco S.A., KGHM Zanam S.A., MERCUS Logistyka Sp. z o. o., Przedsiębiorstwem Budowy Kopalń PeBeKa S.A., Bosch Rexroth Sp. z o. o.

Kolejną formą współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, mającą wpływ na rozwój kształcenia na kierunku są wspólne konferencje naukowe organizowane przez uczelnię oraz przedsiębiorstwa. Przykładem jest Ogólnopolska Konferencja Naukowa „Innowacyjność w przemyśle miedziowym”, która odbyła się w dniu 18.11.2021 w siedzibie UJW w Polkowicach, organizowana przez Uczelnię Jana Wyżykowskiego oraz Centrum Badań Jakości Sp. z o. o., pod patronatem Prezesa Zarządu KGHM Polska Miedź S.A. Marcina Chłudzińskiego i Sekretarza Stanu w Kancelarii Rady Ministrów Krzysztofa Kubowa. Celem konferencji było propagowanie innowacyjnych rozwiązań, prowadzących do rozwoju przedsiębiorstw przemysłu miedziowego. Okręg polkowicko-lubiński jest miejscem dynamicznego rozwoju gospodarczego oraz prac badawczych i projektowych związanych z rozwojem przemysłu miedziowego. Badania naukowe realizowane w ośrodkach akademickich na całym świecie pokazują, że współpraca na rzecz rozwoju regionu jest bardziej efektywna, gdy są w nie zaangażowane różnorodne środowiska: instytucje naukowe, przedsiębiorstwa przemysłowe oraz organizacje społeczne i samorządowe. Udział w konferencji wzięli zarówno wykładowcy, jak i studenci kierunku Zarządzanie, a wybrane kwestie omawiane w ramach paneli konferencyjnych znalazły swoje odbicie w treści zajęć dydaktycznych.

Aktualne informacje dotyczące współpracy z instytucjami gospodarczymi otoczenia znajdują się na stronie uczelni: <https://ujw.pl/partnerstwa-2>.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. roli umiędzynarodowienia procesu kształcenia w koncepcji kształcenia i planach rozwoju kierunku (przy uwzględnieniu każdego z ocenianych poziomów studiów),
2. aspektów programu studiów i jego realizacji, które służą umiędzynarodowieniu, ze szczególnym uwzględnieniem kształcenia w językach obcych,
3. stopnia przygotowania studentów do uczenia się w językach obcych i sposobów weryfikacji osiągnięcia przez studentów wymaganych kompetencji językowych oraz ich oceny,
4. skali i zasięgu mobilności i wymiany międzynarodowej studentów i kadry,
5. udziału wykładowców z zagranicy w prowadzeniu zajęć na ocenianym kierunku,
6. sposobów, częstości i zakresu monitorowania i oceny umiędzynarodowienia procesu kształcenia oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływu rezultatów umiędzynarodowienia programu studiów i jego realizację.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Uczelnia Jana Wyżykowskiego od wielu lat współpracuje z zagranicznymi uniwersytetami oraz uczestniczy w wielu międzynarodowych programach, dzięki którym studenci, wykładowcy oraz pracownicy administracji mają możliwość poszerzenia swojej wiedzy z zakresu funkcjonujących programów, metod nauczania, istniejących modeli zarządzania placówkami dydaktycznymi w różnych krajach na świecie. Nie bez znaczenia jest również poszerzenie wiedzy z zakresu znajomości innych kultur, ze szczególnym uwzględnieniem panujących tam obyczajów, religii, struktury społeczeństwa, warunków prowadzenia biznesu, sposobów i modeli zarządzania procesami.

UJW posiada opracowaną Strategię umiędzynarodowienia Uczelni Jana Wyżykowskiego (2020-2024). Głównym powodem opracowania Strategii była konieczność utrzymania współpracy międzynarodowej UJW na wysokim poziomie obecnie i w przeszłości. Ponadto pozwala na identyfikowanie istotnych obszarów internacjonalizacji w najbliższych latach w obszarze mobilności, współpracy naukowej, kształcenia, współdziałania jednostek administracji Uczelni oraz promocji UJW za granicą. Działalność międzynarodowa jest traktowana jako istotny element rozwoju uczelni w obszarze dydaktycznym, naukowym i administracyjnym. Oczekiwany rezultatami wskazanymi w Strategii jest polepszenie rozpoznawalności UJW w międzynarodowym środowisku akademickim oraz wyposażenie studentów i pracowników UJW w kompetencje pozwalające na sprawne i skuteczne funkcjonowanie na arenie międzynarodowej przy uwzględnieniu takich istotnych aspektów, jak organizacja wyjazdów i wizyt zaproszonych gości, znajomość kultury i zwyczajów w różnych krajach, jak również posługiwanie się językami obcymi. Strategia została opracowana na podstawie bardzo bogatego doświadczenia pracowników UJW zajmujących się kwestiami międzynarodowymi. Istotne jest także wykorzystywanie najlepszych, sprawdzonych wzorców partnerów zagranicznych.

W roku 2020 z uwagi na pandemię COVID 19 strategia musiała ulec pewnej wymuszonej korekcie. Uznano, że do chwili rozwiązania problemów związanych z pandemią należy skupić działania międzynarodowe na aktywnościach, które będą zgodne z aktualnymi przepisami i reżimem sanitarnym. Oczywiście więc jest to, że uznano, aby do chwili zakończenia pandemii skoncentrować się na działaniach przy wykorzystaniu metod online oraz technologii informacyjno- komunikacyjnych. Mimo pandemii wykładowcy UJW wykazali się dużą aktywnością w zakresie udziału w wydarzeniach naukowych w formie online (konferencje, webinary, seminaria). Łącznie w 2020 i 2021 roku odnotowano ponad 10 aktywnych form uczestnictwa online o charakterze międzynarodowym.

Z chwilą ustania ograniczeń związanych z COVID 19 działalność międzynarodowa UJW wróciła do stanu z przed pandemii.

Aktualnie Uczelnia aktywnie uczestniczy w programie edukacyjnym Unii Europejskiej Erasmus+, który ma na celu wspieranie międzynarodowej współpracy między uczelniami oraz rozszerzanie wymiany studentów poprzez odbycie części studiów w partnerskich uczelniach i przyjmowanie studentów z tych uczelni (w uczelni goszczącej studenci realizują uzgodniony program studiów trwający od 3 miesięcy do 1 roku akademickiego). Ponadto w ramach programu pracownicy Uczelni mogą brać udział w wymianie zagranicznej i zagranicznych stażach naukowych. Obecnie, w ramach programu Erasmus+ Uczelnia współpracuje z:

1. Uniwersytetem Ekonomicznym w Warnie - Bułgaria
2. Uniwersytetem w Nikozji - Cypr
3. Uniwersytetem w Pilźnie - Czechy

4. Uniwersytetem w Piteszti - Rumunia
5. Uniwersytetem w Izmirze - Turcja
6. Uniwersytetem w Debreczynie - Węgry
7. Uniwersytetem w Biszkeku – Kirgistan
8. Uniwersytetem w Targowisku – Rumunia
9. Politechniką w Portalegre- Portugalia

Ponadto UJW ściśle współpracuje z uczelniami partnerskimi z Indii, z którymi planowane jest także podpisanie umów Erasmus+:

1. Marwadi University, Rajkot;
2. Gandhi Institute for Education and Technology, Baniatangi, Bhubaneswar, Odisha;
3. Swami Sahajanand College of Commerce & Management, Bhavnagar.

Efektami współpracy są: bilateralne wizyty, publikacje oraz wspólna organizacja konferencji naukowych o światowym zasięgu. Warto wspomnieć, że wykładowcy z kierunku Zarządzanie są współredaktorami publikacji wydanych w renomowanych wydawnictwach takich jak: Springer, IGI i CRC.

UJW gościła w swoich murach profesorów: w dniach od 3 do 23 kwietnia 2019 przebywał w Polsce Dziekan Faculty of Engineering Prof. Dr. Rajendrasinh Jadeja z Maarwadi University w Indiach. Profesor wspólnie z wykładowcami UJW przeprowadził około 30 godzin zajęć ze studentami w języku angielskim w 5 grupach. Ponadto został zaproszony do udziału w egzaminie dyplomowym.

W dniach od 23 czerwca do 7 lipca 2019 r. przebywali w UJW profesorowie z Indii:

- Prof. Dr Pradeep Kumar Singh, Department of Computer Science & Engineering, Jaypee university of Information Technology,
- Prof. Dr Sudeep Tanwar, Department of Computer Science & Engineering, Institute of Technology, Nirma University, Ahmedabad, Gujarat,
- Prof. Dr Sudhanshu Tyagi, Department of Electronics & Communication Engineering, TIET, Patiala
- Prof. Dr Yashwant Singh, Department of Computer Science & Engineering, Central University Jammu,

W czerwcu 2022 roku Uczelnię odwiedziła delegacja Marwadi University z Indii: Vice-Chancellor Prof. Dr. Sandeep Sancheti (Rektor), Prof. Dr. Rajendrasinh Jadeja (Dziekan) oraz Nilesh Advani (Dyrektor ds. współpracy międzynarodowej). 15 marca 2022 roku Prof. Marianna Zichar z węgierskiego Uniwersytetu w Debreczynie poprowadziła na Wydziale Nauk Społecznych i Technicznych Uczelni Jana Wyżykowskiego w Polkowicach zajęcia na temat wykorzystania technologii 3D w różnych obszarach gospodarki i jego przyszłości. W październiku 2023 roku gościła Prof. Maria Jose Varadinov

oraz Sergio Duarte Correia z Politechniki w Portalegre w Portugalii. Studenci mieli możliwość wysłuchania wykładów na temat psychologii i sztucznej inteligencji.

Celem wizyt było przeprowadzenie specjalistycznych szkoleń dla studentów, spotkania z wykładowcami i władzami UJW a także zaplanowanie dalszej współpracy międzynarodowej.

Uczelnia była liderem międzynarodowego projektu DIMBI wspólnie z Uniwersytetem Ekonomicznym z Wrocławia, Uniwersytetem Ekonomicznym z Warny i firmą z Malty. Kierownikiem projektu był dr inż. Zdzisław Pólkowski, prof. UJW. Na jego realizację pozyskano 111 tysięcy euro. Efekty tego projektu są wykorzystywane podczas zajęć ze studentami na kierunku Zarządzanie.

Uczelnia jest również współorganizatorem corocznej międzynarodowej konferencji ETAEc (nowe trendy i podejścia) wspólnie z Uniwersytetem w Pitești i innymi uczelniami z Europy. Tematyka konferencji obejmuje zagadnienia zarządzania, ekonomii, administracji, finansów, statystyki, handlu, biznesu, informatyki. Również z Uniwersytetem w Pitești UJW corocznie współorganizuje konferencję ECAI, która dotyczy kwestii związanych z wykorzystaniem nowoczesnych technologii także w obszarze zarządzania.

Nauczyciele akademicki Uczelni w latach 2018-2023 w ramach nawiązanych kontaktów odwiedzili ośrodki naukowe, uniwersytety i instytuty badawcze w: Japonii, Indiach, Chinach, Malcie, Bułgarii, Iranie, Filipinach, Indonezji, Wietnamie, Zambii, Rwandzie, Turcji gdzie mieli okazję wygłosić wykłady dla studentów a także spotkać się z kadrą naukowo-badawczą. Wizyty te dotyczyły także wystąpień pracowników naukowych jako key speakers podczas renomowanych konferencji naukowych organizowanych przy wsparciu takich wydawnictw jak: Springer, Elsevier, IGI, CRC Press Taylor & Francis Group.

Pracownik WNSiT dr inż. Zdzisław Pólkowski, prof. UJW, związany również z kierunkiem Zarządzanie, prowadził kilkakrotnie zajęcia na uniwersytetach w Indiach i Rumunii jako profesor wizytujący (visiting professor). Były to pobyty od 2 do 4 tygodni.

Pełnomocnik Rektora ds. współpracy międzynarodowej i programu Erasmus+ dr inż. Zdzisław Pólkowski, prof. UJW w kwietniu 2019 wraz z delegacją Marwadi University z Indii wizytował następujące uniwersytety i ośrodki naukowe w Europie:

- Bratislava University of Technology, Czechy
- Szechenyi Istvan University, Győr, Węgry
- Óbuda University, Hungary, Węgry
- Technical University of Ostrava, Czechy
- The Hungarian Rectors' Conference (HRC), Węgry

Celem wizyt było zapoznanie się z działalnością zagranicznych ośrodków akademickich, rozmowy z władzami uczelni, a także wstępne rozpoznanie możliwości realizacji wspólnych projektów UE.

Pracownicy naukowcy UJW są członkami rad naukowych oraz TPC, między innymi:

- Computers and Electrical Engineering, Elsevier,
- Sustainable Computing: Informatics and Systems, Elsevier,
- Multimedia Tools and Applications, Springer,
- International Conference on Electronics, Computers and Artificial Intelligence- ECAI, IEEE,
- IGI Global's.

Warto wspomnieć, że efektami działalności międzynarodowej są publikacje naukowe w języku angielskim, które są indeksowane w Scopus, Web of Science, IEEE, dblp.

Na szczególną uwagę zasługuje fakt, że w roku 2020 UJW była głównym organizatorem IV międzynarodowej konferencji na temat: „Data Analytics & Management, ICDAM-2020”, której współorganizatorem była indyjska uczelnia – B.M. Institute of Engineering and Technology, Haryana (BMIET). Swoje kraje reprezentowali naukowcy m.in. z Polski, Indii, USA, Australii, Włoch, i wielu innych państw. Partnerem wydawniczym prac naukowych przedstawianych podczas konferencji był Springer. W styczniu 2021 ukazała się publikacja w wersji drukowanej i online zawierająca artykuły naukowe z tej konferencji. Wersja online jest dostępna pod adresem: <https://www.springer.com/gp/book/9789811583346>

Programy kształcenia realizowane przez studentów w trakcie ich pobytów stypendialnych w ramach Erasmus+ są na bieżąco analizowane przez Dziekanów odpowiednich Wydziałów, dzięki czemu uzyskiwana jest wiedza o tym, w jaki sposób wykłada się na zagranicznych uczelniach i co należy uwzględnić przy doskonaleniu programów kształcenia.

UJW bierze czynny udział w organizacji praktyk wakacyjnych dla studentów z Uniwersytetu w Piteszti (24.06.2019-24.08.2019). Zakwalifikowani zostali następujący studenci: Dragu Alexandra Gabriela, Cretu Bianca Georgiana, Voicescu Marian Dragos, Stan Ionut Daniel.

Kolejna grupa studentów z Uniwersytetu w Piteszti przebywała w okresie od 16.09.2019 do 30.10.2019. Byli to: Preda Andrei, Mihailoiu Mihai Bogdan, Garam Cristina. Ponadto międzynarodowy projekt dotyczący ICT realizował student z Norwegii: Michael Dan Nørager, który studiuje w Aalborg University w Danii. Jednym z efektów była publikacja afiliowana przez UJW pt. „The role of ICT in supply chains in the food sector”, SUMEDHA Journal of Management, która została opublikowana w Indiach. Ponadto wykładowca UJW zaprezentował wyniki projektu podczas międzynarodowej konferencji w Indiach.

W roku 2023 od lipca do października na praktykach wakacyjnych Erasmus+ przebywało dwóch studentów z Uniwersytetu w Piteszti.

W organizacji praktyk biorą udział studenci Koła Naukowego Infotronik oraz lokalne firmy. Praktyki zostały w całości sfinansowane ze środków programu Erasmus +. Warto wspomnieć, że są

prorowadzone wstępne działania w celu zorganizowania praktyk wakacyjnych dla studentów z Indii. Jednak z uwagi na pandemię oraz problemy wizowe są to plany do realizacji w przyszłych latach.

UJW dokłada starań w zakresie kształcenia w językach obcych. Studenci UJW mają możliwość nauki języków obcych, które kończą się zaliczeniem na ocenę. Skalę stosowanych ocen określa Regulamin Studiów. Stopień osiągnięcia efektów uczenia się weryfikowany jest poprzez pisemne

i ustne sprawdzenie umiejętności językowych (zadania pisemne, dialogi i odgrywanie ról, prezentacje i odpowiedzi ustne, testy gramatyczno-leksykalne). Ponadto, studenci mają możliwość uczestniczenia w zajęciach z przedmiotów Business Intelligence oraz Data Warehouse prowadzonych w języku obcym, które oferuje Uczelnia w ramach współpracy z partnerami z zagranicznymi.

W Uczelni Jana Wyżykowskiego niezbędne było stworzenie, wdrożenie i zapewnienie sprawnego funkcjonowania systemu zarządzania i monitorowania umiędzynarodowieniem. Z tego powodu zostało utworzone stanowisko Pełnomocnika Rektora ds. Współpracy Międzynarodowej i programu Erasmus+.

Jego zakres obowiązków obejmuje:

- monitorowanie umiędzynarodowienia,
- przygotowywanie corocznych raportów dotyczących umiędzynarodowienia,
- inicjowanie, realizowanie, nadzór międzynarodowych umów o współpracy naukowej,
- współorganizację i organizację międzynarodowych konferencji naukowych, seminariów zarówno w Polsce jak i za granicą,
- inicjowanie, realizowanie, nadzór międzynarodowych umów o współpracy dydaktycznej,
- wstępne tłumaczenie umów w języku angielskim związanych z działalnością międzynarodową,
- inicjowanie, realizowanie, nadzór działań w zakresie mobilności pracowników i studentów UJW (w szczególności Erasmus),
- inicjowanie, realizowanie, nadzór działań w zakresie mobilności pracowników i studentów z zagranicy,
- wspieranie pracowników naukowo-dydaktycznych w działaniach związanych z zagranicznymi publikacjami oraz udziałem w radach i komitetach TPC,
- nadzorowanie procesu rekrutacji i obsługi studentów zagranicznych,
- koordynowanie działań promocyjnych związanych z działalnością międzynarodową,
- promowanie UJW, Polkowic, Lubina i Polski za granicą podczas wydarzeń o charakterze naukowym i biznesowym,

- transfer wiedzy do gospodarki i komercjalizacja wyników badań naukowych i prac za granicą,
- współpracę UJW z otoczeniem, w szczególności z pracodawcami, administracją i samorządami lokalnymi w zakresie organizowania praktyk studenckich oraz wizyt gości z zagranicy,
- organizowanie współpracy z międzynarodowymi instytucjami i ośrodkami naukowymi w zakresie realizacji projektów,
- nadzorowanie dokumentacji dotyczącej oferty dydaktycznej w języku obcym,
- wykonywanie innych obowiązków związanych z działalnością międzynarodową UJW powierzonych przez dziekana i władze rektorskie.

Ponadto przeprowadzana jest analiza dotycząca publikacji o zasięgu międzynarodowym, współorganizacji interdyscyplinarnych konferencji międzynarodowych oraz wystąpień wykładowców jako key speakers.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 7:

Uczelnia stwarza studentom bardzo dobre warunki umożliwiające mobilność międzynarodową. Jednak ze względu na fakt, że studentami ocenianego kierunku są głównie osoby pracujące, mające własne rodziny, oferta Uczelni w tym zakresie cieszy się umiarkowaną popularnością wśród osób obecnie kształcących się na kierunku Zarządzanie. Najlepszą formą wydają się być krótkoterminowe wyjazdy zagraniczne oraz zapraszanie zagranicznych Profesorów na wykłady w UJW.

Dzięki programowi Erasmus+ z możliwości wyjazdów na uczelnie partnerskie i realizacji wizyt studyjnych korzystają również pracownicy administracji UJW oraz pracownicy dydaktyczni (mający możliwość poprowadzenia zajęć). W ostatnich latach wizyty studyjne odbyli:

2018/2019

- Maria Paszkowska, maj 2019, University of Nicosia, Uniwersytet w Nikozji, Cypr, wyjazd szkoleniowy
- Jan Walczak, maj 2019, University of Debrecen, Uniwersytet w Debreczynie, Węgry, wyjazd dydaktyczny
- Agnieszka Nowak, sierpień 2019, University of Economics, Uniwersytet Ekonomiczny, Warna, Bułgaria, wyjazd szkoleniowy
- 2020/2021

- Jan Walczak, lipiec 2021, University of Economics, Uniwersytet w Debreczynie, Węgry, wyjazd szkoleniowy
- Leszek Cybulski, sierpień 2021, University of Economics, Uniwersytet Ekonomiczny, Warna, Bułgaria, wyjazd szkoleniowy
- Paweł Greń, sierpień 2021, University of Economics, Uniwersytet Ekonomiczny, Warna, Bułgaria, wyjazd szkoleniowy
- Zdzisław Pólkowski, sierpień 2021, University of Economics, Uniwersytet Ekonomiczny, Warna, Bułgaria, wyjazd szkoleniowy

2021/2022

- Jan Walczak, lipiec 2022, University of West Bohemia, Pilzno, Republika Czeska, wyjazd szkoleniowy
- Paweł Greń, lipiec 2022, Polytechnic Institute of Portalegre, Instytut Politechniczny w Portalegre, Portugalia, wyjazd szkoleniowy
- Zdzisław Pólkowski, lipiec 2022, Polytechnic Institute of Portalegre, Instytut Politechniczny w Portalegre, Portugalia, wyjazd szkoleniowy
- Zdzisław Pólkowski, sierpień 2022, Galway School, Dublin, Irlandia, wyjazd szkoleniowy

2022/2023

- Magdalena Skorobogata, maj 2023, Polytechnic Institute of Portalegre, Instytut Politechniczny w Portalegre, Portugalia, wyjazd dydaktyczny
- Sławomir Jankiewicz, maj 2023, University of Debrecen, Uniwersytet w Debreczynie, Węgry, wyjazd dydaktyczny
- Piotr Kwiatkiewicz, maj 2023, University of Debrecen, Uniwersytet w Debreczynie, Węgry, wyjazd dydaktyczny
- Beata Szymańska-Waczyńska, maj 2023, Polytechnic Institute of Portalegre, Instytut Politechniczny w Portalegre, Portugalia, wyjazd dydaktyczny
- Marta Ambroziak-Sieradzka, czerwiec 2023, Polytechnic Institute of Portalegre, Instytut Politechniczny w Portalegre, Portugalia, wyjazd szkoleniowy
- Jan Walczak, czerwiec 2023, Polytechnic Institute of Portalegre, Instytut Politechniczny w Portalegre, Portugalia, wyjazd szkoleniowy
- Paweł Greń, lipiec 2023, University of Pitești, Uniwersytet w Pitești, Republika Czeska, wyjazd szkoleniowy
- Zdzisław Pólkowski, lipiec 2023, University of Pitești, Uniwersytet w Pitești, Republika Czeska, wyjazd szkoleniowy

Wycieczki studentów i absolwentów w ramach programu Erasmus+

- 2018/2019
- Aneta Hodyas, luty-maj 2019 r., University of Economics, Uniwersytet Ekonomiczny, Warna, Bułgaria, wyjazd na studia (Zarządzanie, studia II stopnia)
- 2022/2023
- Yuliia Liakh, czerwiec-wrzesień 2023 r., Aksaray Anadolu, Turcja, wyjazd na praktyki (Zarządzanie, studia II stopnia)

Ponadto kadra zarządzająca UJW brała udział w wizytach studyjnych organizowanych przez Ministerstwo Edukacji i Nauki:

- dr Jan Walczak: 18-24.09.2022 – Holandia (Erasmus University Rotterdam),
- dr Miłosz Czopek, prof. UJW: 19.02-25.02.2023 – Niemcy (Uniwersytet w Kolonii),
- dr inż. Anna Wojciechowicz: 16.04-22.04.2023 – Dania (Aalborg University oraz Aalborg Centre For Problem Based Learning In Engineering Science And Sustainability Under The Auspices Of Unesco),
- dr Paweł Greń, prof. UJW: 17.09-23.09.2023 – Wielka Brytania (University of Cambridge oraz Cambridge Enterprise).

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

.....
Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. dostosowania systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością,
2. zakresu i form wspierania studentów w procesie uczenia się,
3. form wsparcia:
 - a) krajowej i międzynarodowej mobilności studentów,
 - b) we wchodzeniu na rynek pracy lub kontynuowaniu edukacji,
 - c) aktywności studentów: sportowej, artystycznej, organizacyjnej, w zakresie przedsiębiorczości,
4. systemu motywowania studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej oraz sposobów wsparcia studentów wybitnych,
5. sposobów informowania studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej,
6. sposobu rozstrzygania skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów oraz jego skuteczności,
7. zakresu, poziomu i skuteczności systemu obsługi administracyjnej studentów, w tym kwalifikacji kadry wspierającej proces kształcenia,
8. działań informacyjnych i edukacyjnych dotyczących bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy jej ofiarom,
9. współpracy z samorządem studentów i organizacjami studenckimi,
10. sposobów, częstości i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia systemu wsparcia oraz motywowania studentów, jak również oceny kadry wspierającej proces kształcenia, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

System opieki dydaktyczno-naukowej opiera się na konsultacjach, seminariach dyplomowych i aktywności kół naukowych. Każdy z wykładowców zobowiązany jest do odbycia m.in. jednej godziny konsultacji miesięcznie. Wsparciem dydaktycznym dla studentów są także małe (do 15 studentów) grupy seminaryjne.

Ponadto, Regulamin studiów w UJW przewiduje indywidualną organizację studiów oraz możliwość studiowania według indywidualnego programu i planu studiów, dla osób przyjętych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, co umożliwia indywidualny dobór treści, metod i form kształcenia.

W Uczelni Jana Wyżykowskiego aktywnie działa 5 kół naukowych:

- 1) Koło Naukowe Promocji i Marketingu „ProMa”,
- 2) Koło Naukowe Administratywistów,
- 3) Koło Naukowe Informatyków i Mechatroników „Infotronik”,
- 4) Koło Naukowe Górników i Geologów,
- 5) Koło Naukowe Wolontariusze.

Koła realizują swoje zadania poprzez inicjowanie i organizowanie działań naukowych, kontakty naukowe ze środowiskiem naukowym w kraju i za granicą, współpracę z organizacjami studenckimi.

Koło Naukowe Promocji i Marketingu „ProMa”, zrzeszające w swoich strukturach w dużej mierze studentów kierunku Zarządzanie, założone zostało 28 kwietnia 2014 r.

Do celów koła należy w szczególności:

1. Rozwijanie wiedzy z zakresu promocji i marketingu.
2. Promowanie UJW na zewnątrz.
3. Szerzenie atmosfery koleżeństwa wśród członków koła.

Koło realizuje swoje cele poprzez:

1. Prelekcje, warsztaty i dyskusje przedmiotowe.
2. Udział w konferencjach naukowych.
3. Inicjatywy mające na celu promowanie UJW.

W roku akademickim 2022/2023 członkowie Koła Naukowego Promocji i Marketingu „ProMa” odbyli łącznie 27 spotkań. Harmonogram i tematyka spotkań zostały ujęte w poniższej tabeli:

Termin spotkania	Tematyka spotkania
11.10.2022 r.	• podsumowanie aktywności i osiągnięć Członków Koła • konstruowanie kwestionariusza ankiety do badań z zakresu energooszczędności i odnawialnych źródeł energii • modyfikacja kwestionariusza ankiety do badań studentów UJW mających na celu poznanie determinantów wyboru uczelni, określenie poziomu satysfakcji oraz wskazanie jej słabych i mocnych stron • wybór zespołu badawczego oraz podział prac w ww. projekcie badawczym • powitanie i przedstawienie nowego Członka Koła
25.10.2022 r.	• wybór władz Koła • zebranie i omówienie planowanych w roku akademickim 2022/2023 badań naukowych, publikacji, konferencji oraz innych aktywności • prezentacja wyników badań dotyczących komercyjnej sprzedaży oraz zakupu nadwyżek żywności będącej formą wpierania idei zero waste • powitanie i przedstawienie nowego Członka Koła
03.11.2022 r.	• wybór tematu i prelegenta na XII Konferencję Naukową „Rynki surowców i energii – kryzys w energetyce a komunikacja społeczna” • konstruowanie kwestionariusza ankiety do badania motywacji pracowników Sanden Manufacturing Poland Sp. z o.o. • omówienie bieżących spraw
15.11.2022 r.	• wybór tematu i prelegenta na III Ogólnopolską Konferencję Naukową „Wieloaspektowa rzeczywistość pandemii COVID-19 – wyzwania społeczne, gospodarcze i prawne” • poprawa kwestionariusza ankiety do badania motywacji pracowników Sanden Manufacturing Poland Sp. z o.o. • omówienie bieżących spraw
22.11.2022 r.	• przedstawienie i omówienie planu wystąpienia na III Ogólnopolską Konferencję Naukową „Wieloaspektowa rzeczywistość pandemii COVID-19 – wyzwania społeczne, gospodarcze i prawne” • omówienie bieżących spraw
28.11.2022 r.	• prezentacja sprawozdania z badań zrealizowanych wśród studentów zaczynających edukację na UJW, których celem było poznanie determinantów wyboru uczelni, określenie poziomu satysfakcji oraz wskazanie jej słabych i mocnych stron • prezentacja wyników badań dotyczących energooszczędności i odnawialnych źródeł energii • doskonalenie wystąpienia na XII Konferencję Naukową „Rynki surowców i energii – kryzys w energetyce a komunikacja społeczna” • omówienie bieżących spraw

07.12.2022 r.	• podsumowanie wystąpienia na XII Konferencji Naukowej „Rynki surowców i energii – kryzys w energetyce a komunikacja społeczna” • omówienie pozostałych prelekcji zaprezentowanych w trakcie ww. konferencji • doskonalenie wystąpienia na III Ogólnopolską Konferencję Naukową „Wieloaspektowa rzeczywistość pandemii COVID-19 – wyzwania społeczne, gospodarcze i prawne” • omówienie bieżących spraw
13.12.2022 r.	• doskonalenie wystąpienia na III Ogólnopolską Konferencję Naukową „Wieloaspektowa rzeczywistość pandemii COVID-19 – wyzwania społeczne, gospodarcze i prawne” • omówienie bieżących spraw
20.12.2022 r.	• podsumowanie wystąpienia na III Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej „Wieloaspektowa rzeczywistość pandemii COVID-19 – wyzwania społeczne, gospodarcze i prawne” • omówienie pozostałych prelekcji zaprezentowanych w trakcie ww. konferencji • omówienie bieżących spraw
10.01.2023 r.	• prezentacja wyników badań motywacji pracowników Sanden Manufacturing Poland Sp. z o.o. • omówienie bieżących spraw
17.01.2023 r.	• prezentacja projektów rolek mających na celu promocję Koła na Facebooku • generowanie propozycji haseł promujących Koło • omówienie bieżących spraw
26.01.2023 r.	• wybór hasła promującego Koło • omówienie bieżących spraw
09.02.2023 r.	• wybór tematów i prelegentów na XX Międzynarodową Studencką Konferencję Naukową „Ekonomia i nauki społeczne wobec kryzysów XX w.” • wybór rolki promującej Koło na Facebooku • omówienie bieżących spraw
16.02.2023 r.	• przedstawienie i omówienie planów wystąpień na XX Międzynarodową Studencką Konferencję Naukową „Ekonomia i nauki społeczne wobec kryzysów XX w.” • omówienie bieżących spraw
02.03.2023 r.	• doskonalenie wystąpień na XX Międzynarodową Studencką Konferencję Naukową „Ekonomia i nauki społeczne wobec kryzysów XX w.” • omówienie bieżących spraw
07.03.2023 r.	• doskonalenie wystąpień na XX Międzynarodową Studencką Konferencję Naukową „Ekonomia i nauki społeczne wobec kryzysów XX w.” • omówienie bieżących spraw
09.03.2023 r.	• doskonalenie wystąpień na XX Międzynarodową Studencką Konferencję Naukową „Ekonomia i nauki społeczne wobec kryzysów XX w.” • omówienie bieżących spraw
23.03.2023 r.	• podsumowanie wystąpień na XX Międzynarodowej Studenckiej Konferencji Naukowej „Ekonomia i nauki społeczne wobec kryzysów XX w.” • omówienie pozostałych prelekcji zaprezentowanych w trakcie ww. konferencji

	• omówienie bieżących spraw
30.03.2023 r.	• poszukiwanie i wybór konferencji dla dalszych prezentacji Członków Koła • omówienie bieżących spraw
13.04.2023 r.	• wybór tematów i prelegentów na VI Ogólnopolską Konferencję Studenckich Kół Naukowych „Badania, innowacje i pasje z perspektywy młodego naukowca • omówienie bieżących spraw
20.04.2023 r.	• przedstawienie i omówienie planów wystąpień na VI Ogólnopolską Konferencję Studenckich Kół Naukowych „Badania, innowacje i pasje z perspektywy młodego naukowca • prezentacja proponowanej wersji Statutu Koła • omówienie bieżących spraw
11.05.2023 r.	• doskonalenie wystąpień na VI Ogólnopolską Konferencję Studenckich Kół Naukowych „Badania, innowacje i pasje z perspektywy młodego naukowca • omówienie bieżących spraw
25.05.2023 r.	• podsumowanie wystąpień na VI Ogólnopolskiej Konferencji Studenckich Kół Naukowych „Badania, innowacje i pasje z perspektywy młodego naukowca • omówienie pozostałych prelekcji zaprezentowanych w trakcie ww. konferencji • omówienie bieżących spraw
01.06.2023 r.	• modyfikacja sprawozdania z badań dotyczących komercyjnej sprzedaży oraz zakupu nadwyżek żywności będącej formą wpierania idei zero waste • omówienie bieżących spraw
06.06.2023 r.	• prezentacja sprawozdania z badań motywacji pracowników Sanden Manufacturing Poland Sp. z o.o.
15.06.2023 r.	• prezentacja podpisanego Statutu Koła • przedyskutowanie możliwości zorganizowania spotkania integracyjnego Członków Koła • omówienie bieżących spraw
22.06.2023 r.	• prezentacja sprawozdania z badań dotyczących komercyjnej sprzedaży oraz zakupu nadwyżek żywności będącej formą wpierania idei zero waste • rozważania dotyczące tematyki przyszłych projektów badawczych • omówienie bieżących spraw

OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE KOŁA NAUKOWEGO PROMOCJI I MARKETINGU „PROMA”W ROKU AKADEMICKIM 2022/2023:

1. Publikacje naukowe, punktowane, które ukazały się w druku w roku akademickim 2022/2023, do 30 czerwca 2023 roku
 - a) Czopek M., Ślebioda M., *Analiza procesu szkoleniowego w jednostkach samorządu terytorialnego*, [w:] Zarządzanie i innowacyjność, (red.) Czopek M., Wydawnictwo

Uczelnia Jana Wyżykowskiego w Polkowicach, Wydawnictwo Naukowe FNCE, Poznań 2023, s. 79-93, afiliacja UJW, 20 pkt.

- b) Czopek M., Podyma A., *Komunikacja interpersonalna w urzędach administracji publicznej*, [w:] Nowoczesne społeczeństwo informacyjne. Edukacja – Nauka – Gospodarka, (red.) Greń P., Mikowski Ł., Walczak J., Wydawnictwo Naukowe Akademii Nauk Stosowanych Angelusa Silesiusa w Wałbrzychu, Wydawnictwo Uczelnia Jana Wyżykowskiego w Polkowicach, Polkowice-Wałbrzych 2023, s. 117-128, afiliacja UJW, 20 pkt.
- c) Czopek M., Kazusek M., *Metamorfoza funkcji personalnej w dobie pandemii COVID-19 – analiza sektorowa*, [w:] Wyzwania i konsekwencje pandemii COVID-19 w Polsce – analiza wieloaspektowa, (red.) Maciąg M., Domina I., Wydawnictwo Naukowe TYGIEL, Lublin 2023, s. 97-108, afiliacja UJW, 20 pkt.

Ponadto członkowie Koła Naukowego Promocji i Marketingu „ProMa” w roku akademickim 2022/2023 brali czynny udział w ogólnopolskich i międzynarodowych konferencjach naukowych.

Poniżej dokonano zestawienia czynnego udziału w konferencjach (do 30 czerwca 2023 r.):

- a) Ogólnopolska Konferencja Naukowa z cyklu: „Rynki surowców i energii. Kryzys w energetyce a komunikacja społeczna”, Organizator: Wydział Nauk Politycznych i Dziennikarstwa Uniwersytet im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Fundacja na rzecz Czystej Energii oraz Poznański Park Naukowo-Technologiczny, Poznań, 1-2 grudnia 2022 roku, Tytuł referatu naukowego: *Energooszczędność i odnawialne źródła energii w jednostkach samorządu terytorialnego*, Prelegentka: Magdalena Ślebioda, afiliacja UJW;
- b) III Ogólnopolska Konferencja Naukowa „Wieloaspektowa rzeczywistość pandemii COVID-19 – wyzwania społeczne, gospodarcze i prawne”, Organizator: Fundacja Tygiel, Lublin, 15 grudnia 2022 r., Tytuł referatu naukowego: *Metamorfoza funkcji personalnej w dobie pandemii COVID-19. Analiza sektorowa*, Prelegentka: Paulina Pelc, afiliacja UJW;
- c) III Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Wyzwania logistyczne we współczesnym świecie”, Organizator: Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie, Instytut Ekonomii i Finansów, Wydział Logistyki, Warszawa, 19 stycznia 2023 r., Tytuł referatu naukowego: *Zarządzanie aplikacjami klienckimi realizującymi ideę zero-waste*, Prelegent: Mariusz Babiak, afiliacja UJW;
- d) XX Międzynarodowa Studencka Konferencja Naukowa „Ekonomia i nauki społeczne wobec kryzysów XXI wieku”, Organizator: Instytut Nauk Ekonomicznych Uniwersytetu Wrocławskiego, Instytut Socjologii UWr, Centrum Studiów Niemieckich i Europejskich im. W. Brandta UWr, wraz z Naukowym Kołem Ekonomistów UWr oraz Kołem Naukowym Interdyscyplinarnych Działań Europejskich UWr, Wrocław, 13-17 marca 2023 r.:

1. Tytuł referatu naukowego: *Wpływ kryzysu energetycznego na samorządową politykę inwestycyjną*, Prelegentka: Magdalena Ślebioda, afiliacja UJW);
 2. Tytuł referatu naukowego: *Zarządzanie kadrami w kryzysie COVID – 19*, Prelegentka: Paulina Pelc, afiliacja UJW;
 3. Tytuł referatu: *Kryzys męskości verso archetyp bohatera, a kształtowanie wizerunku produktu sportowego*, Prelegentka: Emilia Wawrzyniak, afiliacja UJW;
- e) VI Ogólnopolska Konferencja Studenckich Kół Naukowych Badania „Innowacje i pasje z perspektywy młodego naukowca”, Organizator: Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Krośnie, Krosno, 18 maja 2023 r.:
1. Tytuł referatu: *Wpływ pandemii Covid-19 na digitalizację dokumentów w jednostkach samorządowych*, Prelegentka: Aleksandra Podyma, afiliacja UJW;
 2. Tytuł referatu naukowego: *Innowacyjne rozwiązania w zakresie relacji i komunikacji z klientem w dobie pandemii COVID-19*, Prelegent: Mariusz Babiak, afiliacja UJW;
 3. Tytuł referatu naukowego: *Współczesne zarządzanie marką sportową*, Prelegentka: Emilia Wawrzyniak, afiliacja UJW - wystąpienie Pani Emilii Wawrzyniak zostało wyróżnione.

Dodatkowo, członkowie członków Koła Naukowego „ProMa” przeprowadzili w roku akademickim 2022/2023 - do 30 czerwca 2023 r. - projekty badawcze:

Tytuł projektu badawczego	Skład zespołu badawczego
<i>Aspekty wizerunkowe oraz kwestie dotyczące poziomu kształcenia w ocenie studentów I roku studiów I i II Uczelni Jana Wyżykowskiego w Polkowicach</i>	Kierownik Zespołu Badawczego: dr Miłosz Czopek, prof. UJW Członek Zespołu Badawczego: Mariusz Babiak Członek Zespołu Badawczego: Marta Kazusek Członek Zespołu Badawczego: Paulina Pelc Członek Zespołu Badawczego: Aleksandra Podyma Członek Zespołu Badawczego: Magdalena Ślebioda
<i>Komercyjna sprzedaż oraz zakup nadwyżek żywności jako forma spierania idei zero waste</i>	Kierownik Zespołu Badawczego: dr Miłosz Czopek, prof. UJW Członek Zespołu Badawczego: Mariusz Babiak Członek Zespołu Badawczego: Marta Kazusek Członek Zespołu Badawczego: Magdalena

	Ślebiada.
Motywacja pracowników Sanden Manufacturing Poland Sp. z o.o.	Kierownik Zespołu Badawczego: dr Miłosz Czopek, prof. UJW Członek Zespołu Badawczego: Marta Kazusek Członek Zespołu Badawczego: Rafał Mruk

Wychodząc naprzeciw potrzebie znoszenia wszelkiego rodzaju barier oraz potrzebie tworzenia optymalnych, przyjaznych warunków studiowania, Uczelnia podejmuje również działania na rzecz niwelowania barier w dostępie do edukacji dla osób z niepełnosprawnością, w celu zapewnienia im pełnego uczestnictwa w procesie kształcenia.

Student z niepełnosprawnością może:

- ubiegać się o zmianę sali ćwiczeniowej lub wykładowej, jeśli w związku ze specyfiką niepełnosprawności udział w zajęciach w wyznaczonej sali nie jest możliwy,
- ma prawo do zaliczania zajęć w trybie indywidualnym, na zasadach innych niż zawarte w karcie przedmiotu i określone przez prowadzącego (zakres indywidualizacji zaliczania przedmiotów określany jest przez Dziekana),
- w uzasadnionych przypadkach może - za zgodą prowadzącego zajęcia - wykonywać na własny użytek notatki z zajęć w formie alternatywnej, tzn. poprzez nagrywanie zajęć, robienie zdjęć lub otrzymanie materiałów dotyczących zajęć od prowadzącego; może również korzystać z innych urządzeń lub pomocy osób robiących notatki,
- w uzasadnionych przypadkach może ubiegać się o alternatywne formy zdawania egzaminów lub zaliczeń,
- może starać się o wydłużenie czasu egzaminu (maksymalnie o 50%) lub przesunięcie terminu egzaminu, jeśli w związku ze specyfiką niepełnosprawności nie może przystąpić do egzaminu w wyznaczonym czasie.

Ponadto, Regulamin studiów umożliwia udział w zajęciach, pracach kontrolnych, zaliczeniach i egzaminach tłumaczy języka migowego, a także asystentów osób niepełnosprawnych, zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie studiów.

Dzięki aktywnemu uczestnictwu Uczelni w programie Erasmus+ studenci mogą brać udział w wymianie międzynarodowej. Obecnie, w ramach programu Erasmus+ Uczelnia współpracuje z:

1. Uniwersytetem Ekonomicznym w Warnie - Bułgaria
2. Uniwersytetem w Nikozji - Cypr

3. Uniwersytetem w Pilźnie - Czechy
4. Uniwersytetem w Piteszti - Rumunia
5. Uniwersytetem w Izmirze - Turcja
6. Uniwersytetem w Debrecynie - Węgry
7. Uniwersytetem w Biszkeku – Kirgistan
8. Uniwersytetem w Targowiszcze – Rumunia
9. Politechniką w Portalegre- Portugalia

Ponadto UJW ściśle współpracuje z uczelniami partnerskimi z Indii, z którymi planowane jest także podpisanie umów Erasmus+:

1. Marwadi University, Rajkot;
2. Gandhi Institute for Education and Technology, Baniatangi, Bhubaneswar, Odisha;
3. Swami Sahajanand College of Commerce & Management, Bhavnagar.

Uczelnia zapewnia studentom możliwość udziału w badaniach naukowych m.in. poprzez włączanie ich w prowadzone w jednostce badania naukowe poszczególnych pracowników, umożliwianie i finansowanie ich udziału w konferencjach naukowych organizowanych przez Uczelnię i poza nią, publikowanie wyników badań naukowych w wydawanych przez Uczelnię monografiach tematycznych. Dodatkowo, Uczelnia wspiera działalność studencką pod kątem naukowym oraz organizacyjnym m.in. poprzez merytoryczne, finansowe i organizacyjne wspieranie kół naukowych oraz międzynarodową współpracę bilateralną w ramach programu ERASMUS+, jak i poza nim.

Uczelnia poprzez właściwą konstrukcję programu studiów, w tym efektów uczenia się, szeroko konsultowaną zarówno z interesariuszami zewnętrznymi, jak i wewnętrznymi przygotowuje studentów do płynnego wejścia na rynek pracy, jak również do kontynuowania kształcenia na studiach doktorskich czy studiach podyplomowych.

W związku z tym, że Uczelnia zależy na motywowaniu studentów do osiągania lepszych wyników nauczania i uczenia się oraz prowadzonych badań, Uczelnia opracowała dobrze rozwinięty system pomocy materialnej, którego zasady określone są w Regulaminie przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uczelni Jana Wyżykowskiego, przyjętym zarządzeniem Rektora nr 34/2023 z dn. 29.09.2023 r.

Studenci mogą korzystać z szerokiego pakietu stypendiów, na który składają się m.in:

- a) stypendium socjalne,
- b) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
- c) stypendium Rektora,
- d) zapomoga.

W Uczelni funkcjonuje system nagród sponsorskich, nagród Rektora oraz nagród za najlepsze prace dyplomowe. Nagradzani są najlepsi studenci oraz absolwenci na poszczególnych kierunkach studiów. Ponadto, na mocy podpisanych porozumień z przedsiębiorstwami studenci niektórych kierunków mogą liczyć na stypendia finansowane przez te przedsiębiorstwa. W kilku ostatnich latach akademickich Legnicka Specjalna Strefa Ekonomiczna we współpracy z Uczelnią organizuje konkurs na najlepszą pracę dyplomową. W ostatniej edycji konkursu wyłoniono i nagrodzono 6 absolwentów UJW. W gronie laureatów konkursu znalazła się również absolwentka studiów II stopnia kierunku Zarządzanie, pani Marta Kazusek (tytuł pracy magisterskiej: Analiza skuteczności onboardingu w Polsce).

Informacje o możliwościach i zakresie wsparcia studentów oraz o systemie pomocy materialnej, funkcjonującym w Uczelni są ogólnodostępne na stronie internetowej Uczelni oraz w systemie informatycznym Uczelni, do którego każdy student posiada dostęp. Pełną pomocą w tym zakresie służą również pracownicy Biura Obsługi Studentów oraz kwestury.

Skargi i wnioski mogą być zgłaszane przez studentów w formie pisemnej (składne w Biurze Obsługi Studentów), w formie ustnej, bezpośrednio u Rektora lub Dziekana Wydziału lub elektronicznej. Przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie albo nienależyte wykonywanie zadań przez organy lub pracowników uczelni, naruszenie praworządności lub interesów studentów, jak również przewlekłe bądź nadmiernie sformalizowane załatwianie spraw. Przedmiotem wniosku mogą być w szczególności sprawy ulepszenia organizacji Uczelni, doskonalenia jakości kształcenia w Uczelni, wzmocnienia praworządności, usprawnienia pracy i lepszego zaspokajania potrzeb społeczności akademickiej uczelni. Rozstrzygnięcie zgłoszonej skargi lub informacji na temat zaistniałej sytuacji konfliktowej powinno nastąpić do 14 dni, a w szczególnych sytuacjach do 30 dni, o czym student zostaje poinformowany w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

Studenci UJW mogą liczyć na fachową pomoc pracowników Biura Obsługi Studentów. Biuro Obsługi Studentów działa w dwóch lokalizacjach (Polkowice, Lubin) i jest czynne od poniedziałku do piątku oraz we wszystkie dni zjazdów studentów niestacjonarnych. Ponadto, najważniejsze informacje dotyczące społeczności akademickiej oraz akty prawa wewnętrznego obowiązujące na Uczelni są zamieszczane na stronie internetowej Uczelni. Informacje związane z tokiem studiów są dostępne dla każdego studenta po zalogowaniu w systemie informatycznym Uczelni. W systemie informatycznym Uczelni dostępne są również harmonogramy zajęć, sesji egzaminacyjnej, karty przedmiotów, kontakty do wykładowców, informacje o płatności oraz inne ważne informacje związane ze studiowaniem na Uczelni.

Rada Studentów UJW, mając na uwadze kształtowanie właściwych postaw studentów ustanowiła Kodeks Etyki Studenta UJW. Każdy student powinien przestrzegać zasad tego Kodeksu, rozpowszechniać jego zasady, a w razie konieczności stanąć w ich obronie.

Na początku każdego roku akademickiego Samorząd Studentów prowadzi akcję informacyjną oraz organizuje spotkania dla studentów pierwszych roczników, w trakcie których studenci dowiadują się m.in. o możliwości współpracy oraz wsparcia ze strony samorządu.

Zgodnie z Zarządzeniem Rektora nr 11/2019 z dnia 20.09.2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przeciwdziałania zjawiskom mobbingu i dyskryminacji w Uczelni Jana Wyżykowskiego, Uczelnia prowadzi politykę przeciwdziałania zjawiskom mobbingu i dyskryminacji. Celem tej polityki jest przeciwdziałanie mobbingowi, przeciwdziałanie dyskryminacji i wykorzystywaniu, określenie zasad postępowania w przypadku wystąpienia zjawisk mobbingu i dyskryminacji oraz budowanie pozytywnych relacji między członkami społeczności akademickiej UJW. Uczelnia zapoznaje członków społeczności akademickiej z wewnętrzną polityką, o której mowa poprzez zamieszczenie Regulaminu na stronie internetowej Uczelni oraz w e-dziekanacie.

UJW wspiera Samorząd Studentów w realizacji różnych przedsięwzięć. W szczególności współpracuje przy organizacji akcji promocyjnych dla kandydatów na studia i imprez studenckich. Uczelnia zabezpiecza potrzeby lokalowe samorządu i kół naukowych. Udostępnia swoją infrastrukturę na potrzeby organizacji spotkań Samorządu, kół naukowych czy konferencji studenckich.

Ocena kadry wspierającej proces kształcenia realizowana jest za pomocą Ankiety udostępnianych studentom za pośrednictwem Wirtualnego Dziekanatu. Akcję ankietową przeprowadza się dwa razy w roku, na koniec każdego z semestrów. Dział promocji opracowuje zbiorczy raport i przekazuje go Przewodniczącemu Uczelnianego Zespołu ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia. Wyniki badania prezentowane są na posiedzeniu Zespołu, a następnie przekazywane Dziekanom wydziałów. Dziekani mają obowiązek zapoznać pracowników z ocenami. Ponadto studenci i pracownicy Uczelni mogą zgłaszać swoje wnioski i uwagi dotyczące szeroko rozumianych spraw studenckich Dziekanowi Wydziału w trakcie jego cotygodniowych dyżurów.

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

.....
Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. zakresu, sposobów zapewnienia aktualności i zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców, w tym przyszłych i obecnych studentów, udostępnianej publicznie informacji o warunkach przyjęć na studia, programie studiów, jego realizacji i osiągniętych wynikach,
2. sposobów, częstości i zakresu oceny publicznego dostępu do informacji, udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów, a także skuteczności działań doskonalących w tym zakresie.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Informacja o warunkach rekrutacji udostępniona jest na stronie internetowej Uczelni. Program studiów dla poszczególnych kierunków jest ogólnie dostępny zarówno dla kandydatów na studia, jak i obecnych studentów Uczelni na stronie internetowej Uczelni (BIP), a dla studentów dodatkowo w systemie informatycznym Uczelni. Poprzez ten system studenci mają również dostęp do informacji o stopniu realizacji programu studiów.

Najważniejsze akty prawa wewnętrznego Uczelni, tj. Statut, Regulamin Studiów, Zasady dyplomowania, Regulamin praktyk zawodowych, Zarządzenia Rektora, dotyczące procesu kształcenia zamieszczone zostały na stronie internetowej Uczelni (BIP). Ponadto, wszystkie ww. dokumenty są dostępne do wglądu również w Biurze Obsługi Studentów. Dodatkowo, obsługa administracyjna Uczelni udziela telefonicznych i mailowych informacji, dotyczących procesu dydaktycznego i rekrutacyjnego (z poszanowaniem zasad ochrony danych osobowych).

Za upublicznianie informacji w Internecie odpowiedzialni są pracownicy działu IT, pracownicy działu promocji (strona internetowa Uczelni, media społecznościowe) oraz pracownicy Biura Obsługi Studentów (w zakresie spraw udostępnianych przez Wirtualny Dziekanat).

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

.....

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

.....
Warto rozważyć i w raporcie odnieść się do:

1. sposobów sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem studiów, kompetencji i zakresu odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za kierunek, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku,
2. zasad projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów,
3. sposobów i zakresu bieżącego monitorowania oraz okresowego przeglądu programu studiów na ocenianym kierunku oraz źródeł informacji wykorzystywanych w tych procesach,
4. sposobów oceny osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów ocenianego kierunku, z uwzględnieniem poszczególnych etapów kształcenia, jego zakończenia oraz przydatności efektów uczenia się na rynku pracy lub w dalszej edukacji, jak też wykorzystania wyników tej oceny w doskonaleniu programu studiów,
5. zakresu, form udziału i wpływu interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, i interesariuszy zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów,
6. sposobów wykorzystania wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia i sformułowanych zaleceń w doskonaleniu programu kształcenia na ocenianym kierunku.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.		
2.		
...		

Za kształtowanie polityki jakości kształcenia w Uczelni Jana Wyżykowskiego bezpośrednio odpowiedzialny jest Prorektor ds. dydaktyki, który sprawuje nadzór nad pracą Dziekanów poszczególnych Wydziałów oraz Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia.

Dziekan Wydziału wraz z Koordynatorem kierunku sprawuje bieżącą kontrolę przebiegu procesu kształcenia zgodnie z obowiązującymi w Uczelni wewnętrznymi aktami prawnymi, takimi jak:

1. Regulamin studiów (Uchwała Senatu UJW nr 4/2021 z dnia 4 lutego 2021 roku, z późniejszymi zmianami),
2. Regulamin praktyk zawodowych dla studentów Uczelni Jana Wyżykowskiego (Zarządzenia nr 29/2019 Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 10 grudnia 2019 roku),

3. Zasady dyplomowania w Uczelni Jana Wyżykowskiego (Zarządzenia Rektora nr 25/2020 z dnia 30 stycznia 2020 roku późniejszymi zmianami),
4. Uczelniany System Jakości Kształcenia (Zarządzenie nr 1/2020 Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 13 stycznia 2020 roku z późniejszymi zmianami),
5. Instrukcja Metody i narzędzia weryfikacji oraz dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się w Uczelni Jana Wyżykowskiego (Zarządzenie Nr 44/ 2020 Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 26 października 2020 roku).

...

Przy realizacji procesu kształcenia przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość stosowane były zasady określone w następujących wewnętrznych regulacjach:

1. Zarządzenie Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego nr 16/2020 z dnia 3 maja 2020 roku w sprawie: realizacji praktyk zawodowych w okresie zagrożenia epidemicznego,
2. Zarządzenie Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego nr 43/2020 z dnia 23 marca 2020 r. wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość,
3. Zarządzenie Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego nr 11/2020 z dnia 27 marca 2020 r. w sprawie zdalnych egzaminów,
4. Zarządzenie Nr 43 / 2020 Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 16 października 2020 roku w sprawie wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość,
5. Instrukcja Metody i narzędzia weryfikacji oraz dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się w Uczelni Jana Wyżykowskiego (Zarządzenie Nr 44/2020 Rektora Uczelni Jana Wyżykowskiego z dnia 26 października 2020 roku).

Wyżej wymienione wewnętrzne akty prawne tworzą system umożliwiający realizację i kontrolę procesu kształcenia pod kątem uzyskiwania przez Studentów zakładanych efektów uczenia się, a także zgodnie z prawem obowiązującym w szkolnictwie wyższym.

Dziekan Wydziału odpowiada za właściwą organizację procesu kształcenia. Dziekan tworzy plan zatrudnienia na każdy rok akademicki. Plan jest opiniowany przez Przewodniczącego Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia pod kątem właściwej obsady dydaktycznej uwzględniającej doświadczenie i kwalifikacje kadry naukowo-dydaktycznej Uczelni.

Przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego Biura Obsługi Studenta opracowuje rozkłady zajęć, które weryfikowane są przez Dziekanów oraz zatwierdzane przez Władze Uczelni. Monitorowanie procesu tworzenia rozkładów zajęć prowadzone jest przede wszystkim pod kątem odpowiedniej organizacji poszczególnych zajęć. Harmonogram uwzględnia zajęcia dydaktyczne, które powinny odbyć się w danym semestrze zgodnie z planem studiów oraz konsultacje, podczas których nauczyciele są do dyspozycji studentów.

W czasie każdego roku akademickiego Dziekan Wydziału pełni dyżury, podczas których studenci mogą indywidualnie zwracać się z prośbą o rozwiązanie problemów powstałych podczas realizacji procesu kształcenia. W celu właściwego przebiegu procesu kształcenia Dziekan prowadzi bieżącą współpracę z Uczelnianym Opiekunem Praktyk oraz Koordynatorami kierunku. Dziekan opracowuje kalendarz hospitacji, podczas których prowadzona jest systematyczna kontrola i analiza prowadzonych zajęć na danym kierunku. Po zakończeniu każdego semestru nauczyciele akademicy przekazują do właściwych Dziekanatów dokumentację wykazującą uzyskane przez Studentów efekty uczenia się. Dokumentacja jest sporządzana zgodnie z obowiązującą w Uczelni Instrukcją oraz kartami przedmiotu. Po zakończeniu semestru pełna dokumentacja (m. in. prace zaliczeniowe, protokoły) z całego kierunku przekazywana jest do Archiwum Uczelni.

Przebieg procesu kształcenia oraz wszelkie problemy i sprawy bieżące omawiane są przez Dziekana podczas zebrań z nauczycielami akademickimi prowadzącymi zajęcia na danym wydziale. W zebraniach bierze także udział Rektor Uczelni oraz inni przedstawiciele władz.

Po zakończeniu roku akademickiego Dziekan Wydziału dokonuje analizy przebiegu procesu kształcenia, a jej wyniki zawiera sprawozdanie roczne, które zatwierdza Prorektor ds. zapewniania jakości kształcenia. Sprawozdanie zawiera między innymi analizę wyników rekrutacji, odsiewu oraz przebiegu sesji egzaminacyjnej. Sprawozdanie obejmuje ponadto omówienie działalności dydaktycznej i poza dydaktycznej danego wydziału.

Programy studiów (od naboru 2023/2024) dopuszczają możliwość prowadzenia wybranych zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, nie może być większa niż 50% liczby punktów ECTS niezbędnych do ukończenia studiów. Z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mogą być prowadzone w szczególności zajęcia, które nie kształtują umiejętności praktycznych. W przypadku pozostałych zajęć metody i techniki kształcenia na odległość, są traktowane pomocniczo i mogą być wykorzystywane tylko w wyjątkowych sytuacjach. W sytuacji prowadzenia zajęć dydaktycznych poza Uczelnią stosowane są metody i zasady określone w wewnętrznych regulacjach. Podstawową platformą wykorzystywaną w Uczelni jest MS Teams.

W Uczelni Jana Wyżykowskiego działa Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia powołana przez Rektora na mocy Zarządzenia nr 27/2019 z dnia 09 grudnia 2019 roku (skład zmieniony zarządzeniami Rektora: 5/2021 z dn. 03.02.2021 r. oraz 11/2021 z dn. 29.03.2021 r.), której pracami kieruje przewodniczący. W skład Komisji wchodzi:

1. dr hab. Antoni Mituś – przewodniczący komisji,
2. dr inż. Stefan Giżewski – członek komisji,
3. dr inż. Piotr Krysiak - członek komisji,

4. dr inż. Mirosław Lewicki - członek komisji,
5. dr Magdalena Skorobogata - członek komisji,
6. dr hab. Janusz Żołyński - członek komisji,
7. dr Wojciech Kaczmarek - członek komisji,
8. Emilia Wawrzyniak – studentka Wydziału Nauk Społecznych i Technicznych, członek komisji,
9. Dariusz Doberstein – student Wydziału Zamiejscowego UJW, członek komisji.

Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia realizuje cele Uczelnianego Systemu Jakości Kształcenia, do których należą monitorowanie procesu kształcenia, opracowywanie analiz dla Władz Uczelni oraz systemowe działania na rzecz budowania kultury jakości kształcenia jako naturalnego aspektu działalności dydaktycznej. Do zadań Komisji należy w szczególności monitorowanie procesu kształcenia zgodnie z procedurami określonymi w Uczelnianym Systemie Jakości Kształcenia. Komisja bada i analizuje działalność dydaktyczną Uczelni w następujących obszarach: przebieg procesu kształcenia, kadra naukowo-dydaktyczna, warunki oraz infrastruktura niezbędne do realizacji procesu kształcenia, relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz umiędzynarodowienie kształcenia. W celu monitorowania jakości kształcenia w Uczelni prowadzone są systematyczne badania ankietowe składające się z trzech typów ankiet: studenckiej, absolwenckiej i nauczycielskiej.

Opracowanie i modyfikacja programów studiów należy do kompetencji Dziekana wydziału. Modyfikacje programów studiów prowadzone są zgodnie z przepisami oraz potrzebami i oczekiwaniami interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Najczęściej modyfikacje polegają na aktualizowaniu treści programowych oraz tworzeniu nowych specjalności na danym kierunku studiów. Wyżej wymienione prace prowadzone są przez Dziekana i Koordynatora kierunku, a nadzorowane są przez Prorektora ds. dydaktyki. Modyfikacje programów konsultowane są z przedstawicielami partnerów Uczelni, członkami Konwentu oraz Radą Studencką. Tak powstałe programy studiów opiniuje Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia, a następnie zatwierdza Senat.

Tworzenie nowych programów studiów powierzane jest specjalnej komisji, którą powołuje Rektor. W skład ww. komisji wchodzi między innymi Dziekan, Kierownik Biura Obsługi Studenta oraz nauczyciele akademicki specjalizujący się w dyscyplinie naukowej, której ma być przyporządkowany nowy kierunek. Komisja zajmuje się opracowaniem pełnej dokumentacji określonej w przepisach dotyczących szkolnictwa wyższego. Tworzenie nowego kierunku poprzedzone jest konsultacjami lub badaniami przeprowadzonymi wśród interesariuszy zewnętrznych (przedstawicielami rynku pracy, partnerami uczelni oraz członkami Konwentu).

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

.....

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	Mocne strony <i>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> najważniejszych atutów kształcenia na ocenianym kierunku studiów</i> – efektywna współpraca z pracodawcami lokalnymi – bardzo dobrze rozwinięta współpraca międzynarodowa – zatrudnianie wysokiej klasy specjalistów, z dużym doświadczeniem zarówno praktycznym, jak i naukowo-dydaktycznym – dobrze rozwinięty system pomocy materialnej, wpływający na motywację studentów – dobra baza dydaktyczna i struktura informatyczna	Słabe strony <i>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> najpoważniejszych ograniczeń utrudniających realizację procesu kształcenia i osiąganie przez studentów zakładanych efektów uczenia się</i> – trudności studentów w łączeniu nauki z pracą – niskie zainteresowanie studentów wymianą międzynarodową – duża liczba godzin praktyki, jaką studenci muszą zrealizować na kierunkach o profilu praktycznym (problem studentów studiów niestacjonarnych, którzy z reguły są osobami czynnymi zawodowo, bardzo często chcącymi zmienić swój profil zawodowy)
Czynniki zewnętrzne	Szanse <i>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> najważniejszych zjawisk i tendencji występujących w otoczeniu uczelni, które mogą stanowić impuls do rozwoju kierunku studiów</i> – dynamiczny rozwój przemysłu w najbliższym otoczeniu jednostki – zainteresowanie potencjalnych pracodawców udziałem w tworzeniu i doskonaleniu oferty dydaktycznej	Zagrożenia <i>należy wskazać <u>nie więcej niż pięć</u> czynników zewnętrznych, które utrudniają rozwój kierunku studiów i osiąganie przez studentów zakładanych efektów uczenia się</i> – niż demograficzny – trudna sytuacja gospodarcza w kraju, wpływająca na pogorszenie warunków bytowych potencjalnych studentów – spadająca popularność studiów na kierunku nauk humanistycznych i społecznych wśród uczniów szkół średnich – spadek zainteresowania studentów kontynuowaniem nauki na studiach II stopnia

Anna Hajnochowicz

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

REKTOR

dr Tadeusz Mierzyk prof. UJW

(podpis Rektora)

Polkowice, dnia *18.12.2023*

(miejscowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku³

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	---	---	26	15
	II	---	---	28	21
	III	---	---	29	30
	IV	---	---	---	---
II stopnia	I	---	---	57	29
	II	---	---	59	28
jednolite studia magisterskie	I	---	---	---	---
	II	---	---	---	---
	III	---	---	---	---
	IV	---	---	---	---
	V	---	---	---	---
	VI	---	---	---	---
Razem:		---	---	199	123

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2023	---	---	39	15
	2022	---	---	37	16
	2021	---	---	45	24

³ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

II stopnia	2023	---	---	52	35
	2022	---	---	63	40
	2021	---	---	68	52
jednolite studia magisterskie	...	---	---	---	---
	...	---	---	---	---
	...	---	---	---	---
Razem:		---	---		

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).⁴

ZARZĄDZANIE, STUDIA I STOPNIA

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów zarządzanie kadrami i marketing 186 ECTS; rachunkowość i zarządzanie finansami 189 ECTS
łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁵	956 godzin
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	38 ECTS
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	zarządzanie kadrami i marketing 116 ECTS, rachunkowość i zarządzanie finansami 120 ECTS
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	nie dotyczy
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	zarządzanie kadrami i marketing: 93 ECTS, rachunkowość i zarządzanie finansami: 96 ECTS
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	33 ECTS

⁴ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

⁵ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

Wymiar praktyk zawodowych ⁶	960 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	nie dotyczy
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./--
2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./ 1917 godzin/1 godzina

ZARZĄDZANIE, STUDIA II STOPNIA

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	4 semestry zarządzanie zasobami ludzkimi 124 ECTS; zarządzanie w przemyśle i administracji 123 ECTS
łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁷	zarządzanie w przemyśle i administracji 630 godzin; zarządzanie zasobami ludzkimi 622 godziny
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	zarządzanie zasobami ludzkimi 25 ECTS; zarządzanie w przemyśle i administracji 24 ECTS
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	zarządzanie zasobami ludzkimi 91 ECTS, zarządzanie w przemyśle i administracji 89 ECTS
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku	nie dotyczy

⁶ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁷ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	zarządzanie w przemyśle i administracji 75 ECTS; zarządzanie w przemyśle i administracji 76 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	18 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych ⁸	480 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	nie dotyczy
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. 2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./-- 2./ zarządzanie zasobami ludzkimi – 1102/0 zarządzanie w przemyśle i administracji – 1110/0

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne⁹

ZARZĄDZANIE, STUDIA I STOPNIA

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Ochrona własności intelektualnej	konwersatorium	10	1
Trening umiejętności interpersonalnych	konwersatorium	14	1
Komunikacja społeczna i interpersonalna	konwersatorium	14	1
Język obcy I, II, III	ćwiczenia	60	9
Podstawy zarządzania	ćwiczenia	26	3
Nauki o organizacji	ćwiczenia	14	2

⁸ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁹ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Mikroekonomia	ćwiczenia	16	2
Makroekonomia	ćwiczenia	16	2
Finanse	ćwiczenia	16	3
Matematyka	ćwiczenia	20	2
Statystyka opisowa	ćwiczenia	20	2
Zachowania organizacyjne	ćwiczenia	14	2
Zarządzanie projektami	ćwiczenia	14	2
Zarządzanie zasobami ludzkimi	konwersatorium	16	2
Informatyka w zarządzaniu	laboratorium	24	3
Negocjacje - rozwiązywanie konfliktów	konwersatorium	20	3
Marketing	ćwiczenia	14	2
Rachunkowość finansowa	ćwiczenia	24	2
Praca dyplomowa	..	..	16
Seminarium dyplomowe I, II, III	ćwiczenia	44	9
Praktyka zawodowa I, II, III	...	960	33
ZKiM			
Kierowanie i przywództwo	konwersatorium	14	1
Social media i copywriting	ćwiczenia	14	1
Systemy wynagrodzeń (w tym rozliczanie płac)	ćwiczenia	12	2
Badania marketingowe	ćwiczenia	14	2
Planowanie kampanii reklamowej	ćwiczenia	16	2
Zarządzanie relacjami z klientem	ćwiczenia	14	2
Motywowanie pracowników	ćwiczenia	14	2
Dobór i ocena	ćwiczenia	18	2

pracowników			
Razem:		1472	116
RiZF			
Rachunkowość podmiotów gospodarczych I, II	ćwiczenia	38	6
Zarządzanie finansami	ćwiczenia	18	2
Podstawy controllingu	ćwiczenia	14	3
Rachunkowość banków i ubezpieczycieli	ćwiczenia	14	2
Arkusz kalkulacyjny w finansach i księgowości	ćwiczenia	18	2
Rozliczanie płac	ćwiczenia	18	2
Prawo podatkowe z elementami prawa międzynarodowego	ćwiczenia	14	1
Razem:		1490	120

ZARZĄDZANIE, STUDIA II STOPNIA

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Trening asertywności/Metody wywierania wpływu	konwersatorium	14	2
Negocjacje	ćwiczenia	14	1
Narzędzia informatyczne w zarządzaniu	laboratorium	24	2
Ochrona własności intelektualnej	konwersatorium	10	1
Decyzje menedżerskie w praktyce	ćwiczenia	24	2
Komunikacja społeczna i interpersonalna	konwersatorium	16	1

Język obcy I, II	ćwiczenia	40	6
Prawo cywilne	ćwiczenia	14	2
Makroekonomia	ćwiczenia	12	2
Ekonomia menedżerska	konwersatorium	8	1
Komunikacja marketingowa	projekt	10	3
Rachunkowość zarządcza	ćwiczenia	16	2
Badania operacyjne	ćwiczenia	16	1
Zarządzanie strategiczne	konwersatorium	10	2
Analiza finansowa i controlling	ćwiczenia	14	2
Zarządzanie procesami	projekt	12	3
Inwestycje rzeczowe i finansowe w przedsiębiorstwie	ćwiczenia	12	3
Trening kompetencji menadżerskich / Gra kierownicza	ćwiczenia	18	3
Seminarium dyplomowe I, II, III	ćwiczenia	44	9
Praca dyplomowa	..	..	16
Praktyka zawodowa I, II	..	480	18
ZwPiA			
Zarządzanie i organizacja produkcji	ćwiczenia	12	1
Badania i rozwój w przedsiębiorstwach	konwersatorium	12	1
Zarządzanie jakością	ćwiczenia	10	1
Zarządzanie przedsiębiorstwem międzynarodowym	konwersatorium	16	2
Zarządzanie operacjami i łańcuchem dostaw	ćwiczenia	10	1
Zarządzanie projektami	projekt	12	1

Razem:		880	89
ZZL			
Dobór i ocena pracowników	ćwiczenia	18	2
Trening kreatywnego myślenia	ćwiczenia	14	2
Patologie w organizacjach	konwersatorium	12	1
Systemy wspomagania decyzji	konwersatorium	12	1
Techniki motywowania	ćwiczenia	16	3
Razem:		880	91

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela¹⁰

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS	Stopień/tytuł, imię i nazwisko nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia ¹¹
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				
.....				

¹⁰ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

¹¹ Podanie nazwiska osoby prowadzącej nie dotyczy kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz kierunku pedagogika specjalna przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela pedagoga specjalnego.

Razem:			
--------	-------	-------	--

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych¹²

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
.....					
.....					
.....					

¹² Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru:

Imię i nazwisko:
Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:
Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.
Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich).

Opis doświadczenia zawodowego w powiązaniu z celami kształcenia, efektami uczenia się zakładanymi dla ocenianego kierunku oraz treściami programowymi (jeśli dotyczy).

5. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
6. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy) ¹³							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

¹³ Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

7. Akceptowalnymi formatami są: .doc, .docx, .gif, .png, .jpg (jpeg), .odt, .ods, .pdf, .rtf, .ppt, .pptx, .odp, .txt, .xls, .xlsx, .xml.
8. Nazwy plików nie mogą być dłuższe niż 15 znaków i nie mogą zawierać następujących znaków: ~ "# % & *: < > ? / \ { | } & % # (spacje wiodące i końcowe w nazwach plików lub folderów również nie są dozwolone).
9. Pliki lub foldery nie mogą być skompresowane.

Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający. Dokumentacja powinna uwzględniać pracę dyplomową, suplement do dyplomu, recenzje pracy dyplomowej, protokół egzaminu dyplomowego.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku.
5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej).
6. Wykaz osiągnięć, których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej).
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom,
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zalecenia tych instytucji (w formie elektronicznej).

Szczegółowe kryteria dokonywania oceny programowej

Profil praktyczny

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Standard jakości kształcenia 1.1

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni, mieszczą się w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku, oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Standard jakości kształcenia 1.2

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiągnięte przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

Standard jakości kształcenia 1.2a

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 1.2b

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 i 2245).

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Standard jakości kształcenia 2.1

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscypliny lub dyscyplin, do których kierunku jest przyporządkowany, normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.1a

Treści programowe w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.2

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.2a

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.3

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.4

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z przygotowaniem zawodowym.

Standard jakości kształcenia 2.4a

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa

w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.5

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.5a

Organizacja procesu nauczania i uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy jest zgodna z regułami i wymaganiami w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Standard jakości kształcenia 3.1

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Standard jakości kształcenia 3.2

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 3.2a

Metody weryfikacji efektów uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 3.3

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również

udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Standard jakości kształcenia 4.1

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 4.1a

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 4.2

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Standard jakości kształcenia 5.1

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu.

Standard jakości kształcenia 5.1a

Infrastruktura dydaktyczna uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 5.2

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Standard jakości kształcenia 6.1

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu.

Standard jakości kształcenia 6.2

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Standard jakości kształcenia 7.1

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry.

Standard jakości kształcenia 7.2

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Standard jakości kształcenia 8.1

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiąganiu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje

studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Standard jakości kształcenia 8.2

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Standard jakości kształcenia 9.1

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów.

Standard jakości kształcenia 9.2

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Standard jakości kształcenia 10.1

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Standard jakości kształcenia 10.2

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.

