

**Uchwała nr 14/2023 Senatu
Uczelni Jana Wyżykowskiego
z dnia 24 maja 2023 r.**

**w sprawie: zatwierdzenia warunków i trybu rekrutacji na studia I i II stopnia prowadzone
w roku akademickim 2024/2025**

(zmieniona Uchwałą nr 13/2024 Senatu UJW z dnia 22.05.2024 r.)

tekst jednolity

Na podstawie art. 70 ust. 1, art. 72 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) oraz § 14 ust. 2 pkt 12 Statutu Uczelni Jana Wyżykowskiego uchwała się, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się następujące warunki i tryb rekrutacji na studia I i II stopnia w UJW prowadzone w roku akademickim 2024/2025:

- 1) nabór wolny na podstawie złożonych dokumentów osób posiadających uprawnienia do studiowania na studiach I i II stopnia w polskich uczelniach wyższych;
- 2) terminy rekrutacji: 1 czerwca – 30 września 2024 r. oraz 1 stycznia – 15 marca 2025 r.;
- 3) realizowane formy studiów:
 - a) studia stacjonarne,
 - b) studia niestacjonarne;
- 4) limity miejsc na kierunku:
 - a) na studiach stacjonarnych: 40 osób,
 - b) na studiach niestacjonarnych: 120 osób;
- 5) w przypadku większego zainteresowania kierunkiem, Rektor może zwiększyć wcześniej określony limit, biorąc pod uwagę zapewnienie jakości kształcenia, na którą ma wpływ m.in. wielkość grup wykładowych, a także możliwości organizacyjne UJW;
- 6) za organizację i przeprowadzenie rekrutacji na studia odpowiada Dziekan, który z upoważnienia Rektora podejmuje decyzje o przyjęciu kandydatów na studia;
- 7) kandydaci na studia I stopnia są zobowiązani zarejestrować się drogą elektroniczną w systemie teleinformatycznym Uczelni, a następnie, w podanych powyżej terminach, złożyć komplet wymaganych dokumentów, tj.:
 - a) ankieta osobowa kandydata wygenerowana z systemu elektronicznej rejestracji,
 - b) poświadczona przez uczelnię kopia:

- świadectwa dojrzałości albo świadectwa dojrzałości i zaświadczenia o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty,
 - świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - świadectwo dojrzałości i dyplom zawodowy w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczonym na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
 - świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2021 r. poz. 1915);
 - świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2021 r. poz. 1915); świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
 - świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
- c) jednostronnie podpisana umowa za usługi edukacyjne w dwóch egzemplarzach,
- d) zdjęcie cyfrowe w formacie .jpg o wymiarach 236x295 pikseli, preferowana rozdzielczość to 300 dpi, zapisane w elektronicznym systemie rejestracji,
- e) *uchylony*.
- 8) kandydaci na studia II stopnia są zobowiązani zarejestrować się drogą elektroniczną w systemie teleinformatycznym Uczelni, a następnie, w podanych powyżej terminach, złożyć komplet wymaganych dokumentów, tj.:
- a) ankieta osobowa kandydata wygenerowana z systemu elektronicznej rejestracji,
 - b) poświadczona przez Uczelnię kopia dyplomu ukończenia studiów I stopnia lub II stopnia lub jednolitych magisterskich,
 - c) poświadczona przez uczelnię kopia suplementu do dyplomu,
 - d) jednostronnie podpisana umowa za usługi edukacyjne w dwóch egzemplarzach,
 - e) zdjęcie cyfrowe w formacie jpg o wymiarach 236x295 pikseli, preferowana rozdzielczość to 300 dpi, zapisane w elektronicznym systemie rejestracji,
 - f) *uchylony*.

- 9) kandydaci zobowiązani są składać dokumenty osobiście w dziekanacie; w wyjątkowych przypadkach Dziekan może odstąpić od tej zasady;
- 10) o przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń; przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
- 11) odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej;
- 12) kandydat, który nie został przyjęty na studia może w ciągu 14 dni złożyć do Rektora wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy;
- 13) wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

§ 2

Zatwierdza się opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia II stopnia w UJW na kierunku *Zarządzanie*, profil praktyczny stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3

1. Warunki i tryb rekrutacji określone w niniejszej uchwale nie dotyczą studiów I i II stopnia na kierunku Górnictwo i geologia.
2. Zasady przyjęcia obcokrajowców regulują odrębne przepisy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

OPIS KOMPETENCJI OCZEKIWANYCH OD KANDYDATA UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRZYJĘCIE NA STUDIA II STOPNIA W UCZELNI JANA WYŻYKOWSKIEGO, KIERUNEK ZARZĄDZANIE, PROFIL PRAKTYCZNY

Kandydatom podejmującym studia II stopnia na kierunku *Zarządzanie*, profil praktyczny w Uczelni Jana Wyżykowskiego zaleca się przed podjęciem tych studiów osiągnięcie (w trybie kształcenia formalnego lub nieformalnego) w stopniu co najmniej dostatecznym wymienionych poniżej efektów uczenia, co ułatwi proces uczenia się na tych studiach.

Kandydat w zakresie wiedzy powinien:

1. Mieć podstawową wiedzę o różnych rodzajach struktur i instytucji społecznych, w szczególności ich istotnych elementów.
2. Znać istotę, relacje i uwarunkowania przedsiębiorczości jednostek ludzkich i zespołów.
3. Mieć elementarną wiedzę o metodach wykonywania typowych zadań związanych z kierowaniem organizacją.
4. Mieć elementarną wiedzę dotyczącą procesów komunikowania interpersonalnego i społecznego, ich prawidłowości i zakłóceń.
5. Znać i umiejętnie interpretować podstawowe koncepcje człowieka oraz teorie motywacji.
6. Wyjaśniać rolę kultury i etyki w procesach przemian współczesnych organizacji.

Kandydat w zakresie umiejętności powinien:

1. Potrafić posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi w celu analizowania motywów i wzorów ludzkich zachowań, diagnozowania i prognozowania sytuacji oraz analizowania strategii działań praktycznych w odniesieniu do różnych kontekstów działalności.
2. Umieć przewidywać zachowania członków społeczności/grupy, analizować ich motywy i wpływać na nie w określonym zakresie.
3. Posiadać umiejętność prezentowania własnych koncepcji i sugestii, popierając je spójną i logiczną argumentacją, dokonywać konstruktywnej krytyki na podstawie zgromadzonych informacji.
4. Posiadać podstawowe umiejętności z zakresu konstruowania i prowadzenia prostych analiz zjawisk społecznych w organizacji.
5. Mieć podstawowe umiejętności z zakresu technologii informatycznych.
6. Potrafić rozwiązywać dylematy decyzyjne i etyczne w organizacji.

7. Posiadać umiejętność słuchania, mówienia, czytania i pisania w języku obcym na poziomie B2 (najlepiej – w języku angielskim).

Kandydat w zakresie kompetencji społecznych powinien:

1. Potrafić działać i myśleć w sposób samodzielny.
2. Być przygotowanym do uczestnictwa w budowaniu projektów społecznych rozmaitej natury.
3. Być przygotowanym do samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności personalnych i badawczych.
4. Być gotowym do podejmowania wyzwań zawodowych i działań w nowych warunkach i sytuacjach.

Uchylony