

KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa w języku polskim: **Zarządzanie i organizacja produkcji**

Nazwa w języku angielskim: **Production management and organization**

Karta przedmiotu ważna od roku akademickiego: **2022/2023**

Kierunek studiów: **Informatyka**

Poziom studiów: **Studia I stopnia**

Forma studiów: **Niestacjonarne**

Profil: **Praktyczny**

Specjalność: **Cyberbezpieczeństwo, Systemy i sieci komputerowe, Informatyka przemysłowa**

Język wykładowy: **Polski**

Jednostka prowadząca: **Wydział Nauk Społecznych i Technicznych**

Prowadzący: **dr Miłosz Czopek, prof. UJW**

OBCIĄŻENIE STUDENTA

	Wykład	Ćwiczenia	Laboratorium	Projekt	Seminarium
Liczba godzin zajęć dydaktycznych organizowanych przez Uczelnię		12			
Liczba godzin całkowitego nakładu pracy studenta		25			
Forma zaliczenia		Zaliczenie z oceną			
Liczba punktów ECTS		1			

WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I INNYCH KOMPETENCJI

Brak.

CELE PRZEDMIOTU

C1	Poznanie modeli i narzędzi zarządzania strategicznego.
C2	Nabywanie umiejętności podejmowania decyzji.
C3	Poznanie podstawowych zagadnień z obszaru produkcji.

PRZEDMIOTOWE EFEKTY UCZENIA – PEU	
Z zakresu wiedzy:	
PEU_W01	Student nabywa wiedzę ogólną odnośnie podstawowych pojęć z obszaru organizacji i zarządzania.
Z zakresu umiejętności:	
PEU_U01	Student posiada umiejętność doboru metody organizacji produkcji dla wybranych przypadków wytwarzania określonych produktów oraz potrafi dopasować zasady organizacji pracy dla wybranych cykli produkcyjnych.
PEU_U02	Student posiada umiejętność stosowania wybranych instrumentów analizy oraz posiada umiejętność podejmowania decyzji.
Z zakresu kompetencji społecznych:	
PEU_K01	Student gotów jest myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.

TREŚCI PROGRAMOWE		
Forma zajęć – ćwiczenia		Liczba godzin
ĆW1	Wprowadzenie do zajęć. Omówienie zasad zaliczenia przedmiotu. Analiza przypadków dotyczących organizacji pracy.	2
ĆW2	Wykonywanie ćwiczeń z zastosowania narzędzi analizy.	2
ĆW3	Wykonywanie ćwiczeń z etapów podejmowania decyzji.	2
ĆW4	Analiza przypadków dotyczących organizacji pracy dla różnych przypadków cykli produkcyjnych.	2
ĆW5	Wykonywanie zadań z wybranych zagadnień dotyczących organizacji produkcji.	2
ĆW6	Analiza przypadków z rekrutacji pracowników do działu produkcji, wyboru stylu kierowania i sposobów motywowania pracowników. Podsumowanie i zaliczenie.	2
Razem		12

STOSOWANE NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE	
1.	Wykład wprowadzający z wykorzystaniem narzędzi multimedialnych.
2.	Dyskusja z udziałem studentów.
3.	Rozwiązywanie zadań pod nadzorem prowadzącego zajęcia.
4.	Analiza case studies (studiów przypadku).

METODY I FORMY OCENY
OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA

Formy oceny (F lub P)*	Numer efektu uczenia (przedmiotowego)	Metody oceny osiągnięcia efektu uczenia
F ó	PEU_W01, PEU_U01, PEU_U02 PEU_K01	Analiza przypadku, dyskusja.
P ó	PEU_W01, PEU_U01, PEU_U02, PEU_K01	Zaliczenie w formie ustnej lub pisemnej.

*F – ocena formująca (w trakcie semestru), P – ocena podsumowująca (na koniec semestru)

KRYTERIA OCENY
OSIĄGNIĘCIA PRZEDMIOTOWYCH EFEKTÓW UCZENIA

Nr PEU	Ocena dostateczna	Ocena dobra	Ocena bardzo dobra
PEU_W01	Student zna podstawowe pojęcia z obszaru organizacji i zarządzania.	Student dodatkowo wie jak je scharakteryzować.	Student dodatkowo potrafi je szczegółowo scharakteryzować oraz podać przykłady zastosowania.
PEU_U01	Student potrafi dobrać metody organizacji produkcji dla wybranych przypadków wytwarzania określonych produktów oraz potrafi dopasować zasady organizacji pracy dla wybranych cykli produkcyjnych.	Student dodatkowo potrafi uzasadnić swój wybór.	Student dodatkowo potrafi w sposób wyczerpujący uzasadnić swój wybór.
PEU_U02	Student posiada umiejętność stosowania wybranych instrumentów analizy oraz posiada umiejętność podejmowania decyzji.	Student dodatkowo zna ich charakterystyki i potrafi z nich korzystać oraz potrafi uzasadnić znaczenie decyzji opartych na analizach.	Student dodatkowo potrafi w sposób szczegółowy uzasadnić stosowanie poszczególnych instrumentów analizy do charakterystyki organizacji oraz celu analizy.
PEU_K01	Student jest gotów myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy oraz jest gotów inicjować własną działalność gospodarczą.	Student potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy oraz jest gotów inicjować własną działalność gospodarczą. Wymienia dobre praktyki w tym zakresie.

LITERATURA PODSTAWOWA

ROGOWSKI A., PODSTAWY ORGANIZACJI I ZARZĄDZANIA PRODUKCJĄ, WYDANIE II, CEDEWU, 2018.
POCZTOWSKI A., ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI, PWE, 2019.
KULIŃSKA E., BUSŁAWSKI A., ZARZĄDZANIE PROCESEM PRODUKCJI, DIFIN, 2019.

LITERATURA UZUPEŁNIAJĄCA

SZATKOWSKI K., NOWOCESNE ZARZĄDZANIA PRODUKCJĄ. UJĘCIE PROCESOWE, WYDAWNICTWO NAUKOWE PWN, 2014.

KRÓL H., LUDWICZYŃSKI A., ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI, WYDAWNICTWO NAUKOWE PWN 2020.

ŹRÓDŁA ELEKTRONICZNE

**MACIERZ POWIĄZANIA
EFEKTÓW UCZENIA DLA PRZEDMIOTU
ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA PRODUKCJI
Z EFEKTAMI UCZENIA NA KIERUNKU INFORMATYKA**

Przedmiotowy efekt uczenia	Odniesienie przedmiotowego efektu do efektów uczenia zdefiniowanych dla kierunku studiów i specjalności	Cele przedmiotu	Treści programowe	Numer narzędzia dydaktycznego
PEU_W01	K_W06, K_W09	C1-3	W1	1, 2
PEU_U01	K_U08	C1-3	ĆW1, ĆW4, ĆW5	2, 3, 4
PEU_U02	K_U02	C1-3	ĆW2, ĆW3	2, 3, 4
PEU_K01	K_K04	C1-3	W2, ĆW2, ĆW3	1, 2, 3, 4